

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 52 del - 1 FEBBRAIO 2017

O G G E T T O	GARA D'APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI MATERIALE PER ARTROSCOPIA DESTINATO ALLE AA.SS.LL. NO DI NOVARA, VC DI VERCELLI, VCO DI OMEGNA, BI DI BIELLA E A.O.U. "MAGGIORE DELLA CARITA'" DI NOVARA. DESIGNAZIONE COMPONENTI SEGGIO DI GARA
---------------------------------	---

L'anno duemiladiciassette il giorno UNO
del mese di FEBBRAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____


al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

 Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

IL DIRETTORE GENERALE:

"Con determinazione Direttore S.O.C. Acquisti Tecnologie Ingegneria Clinica Reti n° 1264 del 15/12/2016, si è provveduto ad indire gara d'appalto, mediante procedura aperta, per la fornitura di:

MATERIALE PER ARTROSCOPIA DESTINATO ALLE A.S.L. NO DI NOVARA, BI DI BIELLA, VC DI VERCELLI, VCO DI OMEGNA E A.O.U. "MAGGIORE DELLA CARITÀ" DI NOVARA.

Al riguardo, essendo ormai scaduto il termine di presentazione delle offerte previsto per il giorno 31/01/2017, per dar continuità agli espletamenti delle prove concorsuali selettive ad evidenza pubblica previste, secondo il calendario menzionato in sede di bando di gara, occorre procedere alla nomina del Seggio di Gara ed allora:

ferma restando, comunque, la necessità di partecipazione ai lavori da parte dell'Ufficiale Rogante dell'Azienda ai sensi di legge;

ribadita la necessità di pervenire quanto prima alla decisione in parola, per l'atto derivante si ritiene di richiedere l'immediata esecutività.

Tutto ciò premesso pertanto,

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.Lgs. 19/06/1999 n° 229, dal direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

così

DELIBERA

- 1°) di nominare, alla luce delle norme regolamentari aziendali vigenti in materia, il "Seggio di Gara" nelle persone indicate e con le funzioni riportate:

Appalto: FORNITURA QUINQUENNALE DI MATERIALE PER ARTROSCOPIA DESTINATO ALLE A.S.L. NO DI NOVARA, BI DI BIELLA, VC DI VERCELLI, VCO DI OMEGNA E A.O.U. "MAGGIORE DELLA CARITÀ" DI NOVARA

SEGGIO DI GARA:**Presidente del Seggio di gara:**

Dr. Federico BONISOLI

Direttore S.O.C. Acquisti Tecnologie Ingegneria Clinica Reti A.S.L. VCO

Componenti:

Dott.ssa Manuela SUCCI

Direttore S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio A.S.L. VCO

Ufficiale Rogante

Avv.to Cinzia MELODA

Direttore S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali – Ufficiale Rogante A.S.L. VCO

2°)

di dare atto che alle sedute pubbliche di gara per l'esame delle offerte (SEGGIO DI GARA) parteciperà, in qualità di verbalizzante, il Funzionario Rogante dell'Azienda (nominato con atto n° 369 del 14/05/1999), Avv.to Cinzia MELODA;

- 3°) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere per l'Ente;
- 4°) di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, con ciò garantendo il rispetto dei previsti calendari di seduta di gara".

[Handwritten signature]

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno **- 1 FEB. 2017** per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

~~ESECUTIVITA'~~ IN DATA

- 1 FEB. 2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'Assistente Amministrativo
(Laura PIZZI)

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

- | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> DSO V | <input type="checkbox"/> DSM | <input type="checkbox"/> AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| <input type="checkbox"/> SERD | <input type="checkbox"/> DP | <input type="checkbox"/> ORGANI PROTOCOLLO URP |
| <input type="checkbox"/> DIST. 0 | <input checked="" type="checkbox"/> F | <input checked="" type="checkbox"/> ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN. |
| <input type="checkbox"/> DIST. V | <input type="checkbox"/> PP | <input type="checkbox"/> ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ. |
| <input type="checkbox"/> DIST. D | <input type="checkbox"/> SITRPO | <input type="checkbox"/> INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI |
| <input type="checkbox"/> ML | <input type="checkbox"/> MED. COMP | <input type="checkbox"/> GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> MED.URG | | <input type="checkbox"/> GEST. PERSONALE E FORMAZIONE |
| | | <input type="checkbox"/> FORMAZIONE |