



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 157 del 22.02.2017**

## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

DR F.F. – MATRICOLA N. 4723  
DIRIGENTE MEDICO MEDICINA E CHIRURGIA  
D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA  
CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI  
PER PERIODO DI PROVA PRESSO ALTRA AZIENDA



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 157 del 22.02.2017**

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Vista** la nota prot. n. 5113 del 26.01.2017, con la quale il Dr F.F., matricola n. 4723, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, chiede un periodo di aspettativa senza assegni per periodo di prova a decorrere dal 16.03.2017, a seguito della nomina a tempo indeterminato con la stessa qualifica presso l'A.S.L. di Brindisi;

**Preso atto** del parere espresso dal Dirigente della SOC interessata, con nota prot. n. 9214 del 14.02.2017, che risulta essere favorevole alla decorrenza richiesta;

**Visto** l'art. 14, comma 9, del C.C.N.L. 08.06.2000 Area Dirigenza Medica e Veterinaria e l'art. 10, comma 8, lett. a), del C.C.N.L. Integrativo del 10.02.2004 Area Dirigenza Medica e Veterinaria;

## **DETERMINA**

**1° - Di concedere**, ai sensi della normativa soprarichiamata, al Dr F.F. - matricola n. 4723, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Dirigente Medico Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, un periodo di aspettativa senza assegni per periodo di prova, in esito alla nomina a tempo indeterminato con la stessa qualifica presso l'A.S.L. di Brindisi, dal 16.03.2017 al 15.09.2017.

**2°- Di precisare** che detta aspettativa potrà terminare prima della scadenza, a seguito di comunicazione formale di rientro in servizio presso questa A.S.L. del Dirigente di che trattasi e che, nulla intervenendo nel corso del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro del sunnominato Dirigente con questa Azienda avrà termine naturale dal 16.09.2017, con esonero dal preavviso ai sensi dell'art. 10 comma 9 del CCNL Integrativo 10.02.2004.

**3°- Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessato quanto con il presente atto disposto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 21.02.2017

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<b>X</b>	<b>DIREZIONE SANITARIA</b>		<b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
	<b>DIP. PREVENZIONE</b>		ORGANI PROTOCOLLO URP
	<b>DISTRETTO VCO</b>		<b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
	<b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b>		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	<b>SER.D</b>		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	<b>FARMACIA</b>	<b>X</b>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>		<b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
	<b>SITRPO</b>	<b>X</b>	<b>GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
			FORMAZIONE