



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 178 del 24.02.17**

---

**Regione Piemonte**

**SOC**

**GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore: Dr. Claudia SALA**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI MEDICI SPECIALISTI  
AMBULATORIALI CONVENZIONATI E PSICOLOGI.  
MESE DI GENNAIO 2017.



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura Ospedale Unico Pluri sede

Data ... ..

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE</b> |
|------------------------------------------------------------|

**PREMESSO** che la Direzione Generale dell'A.S.L. VCO ha provveduto ad attribuire a ciascun Centro di Responsabilità il relativo budget di spesa per l'anno 2017;

**ACCERTATO** che il presente atto costituisce altresì implicita autorizzazione di spesa e che a tal fine si dispone del budget assegnato per la liquidazione delle retribuzioni dei medici specialisti ambulatoriali convenzionati;

**VISTO** il D.Lgs. n. 29 del 03.02.1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, di programmazione, di controllo e di gestione riservando le ultime ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

**RICHIAMATO** l'Accordo Collettivo Nazionale per i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre professionalità (psicologi), sancito dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano (Atto di repertorio n. 227/CSR del 17.12.2015);

**RICHIAMATO**, altresì, l'Accordo Integrativo Regionale per i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre professionalità (psicologi), approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 37 – 4929 del 18 Dicembre 2006;

**POSTO** che sussiste agli atti della Struttura Gestione Personale e Formazione, incaricata della gestione retributiva dei Medici Ambulatoriali interni dal 01/01/2017, la documentazione giustificativa della presente determinazione di liquidazione della spesa derivante dall'applicazione degli Accordi nazionali e regionali in precedenza citati, così come trasmessi dalla S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale di Domodossola;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 38 comma 2 e art. 40 della L.R. n. 2 del 13.01.1981, la somma rientra nei limiti del budget assegnato;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

**DETERMINA**

- 1) **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese **di GENNAIO 2017**, i seguenti importi relativi alle competenze dei Medici Specialisti Ambulatoriali Interni:

|                               |                                  |                   |
|-------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 3 10 04 05                    | Lordo                            | 97.635,87         |
| 3 10 04 05                    | Accordo Integrativo              | 8.999,08          |
| 3 10 04 05                    | A.I.R. 2010 incr.tab. 90%        | 1.134,43          |
| 3 10 04 05                    | Acc. Fondo 75%                   | 3.955,73          |
| 3 10 04 05/2011 aut. 3/226/11 | Fondo aziendale aggiuntivo       | 1.740,00          |
| 3 10 18 17                    | Libera Professione 2016          | 2.362,00          |
| 3 10 04 05                    | ENPAM Lordo + A.I.               | 15.011,52         |
| 3 10 04 05                    | ENPAM A.I.R. 2010 incr.tab. 90%  | 160,98            |
| 3 10 04 05                    | ENPAM Fondo 75%                  | 561,32            |
| 3 10 04 05/2011 aut. 3/226/11 | ENPAM fondo aziendale aggiuntivo | 246,91            |
| 3 30 01 06                    | IRAP L.P.                        | 200,78            |
| 3 30 01 10                    | IRAP                             | 9.572,66          |
| 4 50 03 04                    | Concorso rimborsi e recuperi     | -2,58             |
|                               | <b>Totale lordo</b>              | <b>141.578,70</b> |

- 2) **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese **di GENNAIO 2017**, i seguenti importi relativi alle competenze dei Professionisti Psicologi Interni:

| <b>CONTO</b> | <b>DESCRIZIONE</b>              | <b>IMPORTO</b>  |
|--------------|---------------------------------|-----------------|
| 3 10 04 76   | Lordo                           | 2.071,98        |
| 3 10 04 76   | Accordo Integrativo             | 220,00          |
| 3 10 04 76   | A.I.R. 2010 incr.tab. 90%       | 23,17           |
| 3 10 04 76   | Acc Fondo 75%                   | 112,32          |
| 3 10 04 76   | ENPAP Lordo + A.I.              | 325,24          |
| 3 10 04 76   | ENPAP A.I.R. 2010 incr.tab. 90% | 3,29            |
| 3 10 04 76   | ENPAP c/e fondo 75%             | 15,94           |
| 3 30 01 10   | IRAP                            | 206,34          |
|              | <b>Totale lordo</b>             | <b>2.978,28</b> |



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

## **DETERMINAZIONE N. 178 del 24.02.17**

---

- 3) **DI INOLTARE** la presente Determinazione alla S.O.C. G.E.P. per i successivi provvedimenti di competenza.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data,   /   /2017

mb/

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

---

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

|                              |                                         |
|------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>DIREZIONE SANITARIA</b>   | <b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>    |
| <b>DIP. PREVENZIONE</b>      | ORGANI PROTOCOLLO URP                   |
| <b>DISTRETTO VCO</b>         | <b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>   |
| <b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b> | ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON. |
| <b>SER.D</b>                 | ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ           |
| <b>FARMACIA</b>              | INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI        |
| <b>SALUTE MENTALE TERR.</b>  | <b>X GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>    |
| <b>SITRPO</b>                | <b>X GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>   |
|                              | FORMAZIONE                              |