

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 113 del - 2 MARZO 2017

O	PRESA D'ATTO COMANDO
G	DA A.S.L. BI DI BIELLA – DR GEDA GIOVANNI
E	DIRIGENTE MEDICO PSICHIATRIA
T	
T	
O	

L'anno duemiladiciassette il giorno  
DUE  
del mese di MARZO in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data 02/03/2017

al N. AUT 2017/16.1 conto 310 06 33

al N. \_\_\_\_\_ conto 107 P

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio  
(Dott.ssa Manuela Succi)



Beneficiario 3.10.06.33 €. 119.038,80 + 31.759,55 = 150.798,35

Beneficiario 3.30.01.04 €. 10.118,29

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :

## **IL DIRIGENTE STRUTTURA OPERATIVA COMPLESSA GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Premesso che**, con nota prot n. 5234 del 26.01.2017, questa Azienda richiedeva alla A.S.L. BI di Biella la messa a disposizione mediante istituto del Comando, ai sensi dell'art. 21 del C.C.N.L. Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000, del Dr GEDA Giovanni, Dirigente Medico Psichiatria, per attività di gestione del Dipartimento di Salute Mentale con un impegno di n. 3 giorni settimanali;

**Dato atto che**, con nota acquisita al protocollo interno n. 8381 del 09.02.2017 l'A.S.L. BI di Biella comunica che, con determinazione n. 75 del 09.02.2017, ha disposto il Comando del Dr GEDA Giovanni, Dirigente Medico Psichiatria, per il periodo dal 01.02.2017 al 31.12.2017 con un impegno di n. 3 giorni settimanali;

**Visto** l'art. 21 del C.C.N.L. Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000 che regolamenta la materia in questione;

**Preso atto che**, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti, questa Azienda si impegna a rimborsare all'A.S.L. BI di Biella, anche in quota forfettaria, gli importi dovuti per il trattamento economico, provvedendo altresì alla necessaria copertura assicurativa;

**Ritenuto pertanto** di prendere atto di quanto sopra, in considerazione delle urgenti necessità organizzative;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1°) **Di prendere atto**, per le motivazioni espresse in premessa, della messa a disposizione mediante istituto del Comando, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000, del Dr GEDA Giovanni, Dirigente Medico Psichiatria a tempo indeterminato, dall'A.S.L. BI di Biella a questa ASL per il periodo dal 20.02.2017 al 31.12.2017 con un impegno di n. 3 giorni settimanali.
- 2°) **Di dare atto** che ai sensi della normativa vigente, questa Azienda si impegna a rimborsare dietro presentazione di rendicontazione da parte dell'A.S.L. BI di Biella la quota parte di trattamento economico spettante al dirigente interessato corrispondente alle giornate di lavoro prestate dal medesimo presso l'ASL VCO, provvedendo altresì alla estensione al predetto delle coperture assicurative aziendali per responsabilità civile verso terzi.
- 3°) **Di dare atto inoltre** che l'impegno di spesa presunto per l'attività prestata a favore di questa Azienda dal Dr GEDA Giovanni nel periodo suindicato, risulta pari a € 119.038,80 per competenze e ad € 31.759,55 per oneri da imputarsi al conto 3 10 06 33 Rimborso Oneri e stipendi personale Sanitario in Comando da ASL – AO – Ircss – Polyclinici della Regione e per € 10.118,29 IRAP da imputarsi al conto 3 30 01 04.

- 4°) **Di portare a conoscenza** di quanto disposto l'A.S.L. BI di Biella e il Dirigente interessato.
- 5°) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.**



Per il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**  
(Dr Giorgio CEREDI)

Data,

GC/lb

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la sopraestesa proposta istruttoria

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies del D.lgs. n. 229 del 19/6/1999 dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

### **DECIDE**

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Antonio Jannelli)

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 2 MAR. 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**  
ESECUTIVITA' IN DATA - 2 MAR. 2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
*Patrizia CARETTI*

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

<b>DIREZIONE SANITARIA</b>	<b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
<b>DIP. PREVENZIONE</b>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<b>DISTRETTO VCO</b>	<b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
<b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<b>SER.D</b>	ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<b>FARMACIA</b>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>	<b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
<b>SITRPO</b>	<b>GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
	FORMAZIONE