



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 205 del 08.03.2017**

## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

SIG.RA C.N. - MATRICOLA N. 2239  
INFERMIERE CAT. D  
A TEMPO INDETERMINATO  
CONCESSIONE ULTERIORE PERIODO DI ASPETTATIVA  
SENZA ASSEGNI PER MOTIVI PERSONALI E FAMILIARI



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 205 del 08.03.2017

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 205 del 08.03.2017**

## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Richiamata** la determinazione di questa S.O.C. n. 108 del 13.02.2017 con la quale si prendeva atto della concessione alla Sig.ra C.N. - matricola n. 2239, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di Infermiere cat. D), un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari dal 01.02.2017 al 28.02.2017;

**Preso atto che** la dipendente in questione con nota prot. n. 10558 del 20.02.2017, chiede una proroga alla concessione dell'aspettativa di che trattasi a decorrere dal 01.03.2017 per mesi tre;

**Richiamato** l'art. 12 del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001;

**Dato atto** che la sunnominata dipendente, nel periodo da considerare, non ha superato il limite massimo di aspettativa usufruibile previsto dalla citata normativa;

**Visto** che, con nota prot. n. 11662 del 23.02.2017, il Responsabile di afferenza esprime parere favorevole alla concessione della proroga dell'aspettativa stessa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## **DETERMINA**

**1° - Di prendere atto della concessione** di un ulteriore periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari dal 01.03.2017 e fino al 31.05.2017, alla Sig.ra C.N. matricola n. 2239, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di Infermiere cat. D).

**2° - Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 07.03.2017

Il Direttore SOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 205 del 08.03.2017

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	<b>DIREZIONE SANITARIA</b>	<b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
	<b>DIP. PREVENZIONE</b>	<input type="checkbox"/> ORGANI PROTOCOLLO URP
	<b>DISTRETTO VCO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
	<b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b>	<input type="checkbox"/> ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	<b>SER.D</b>	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	<b>FARMACIA</b>	<input checked="" type="checkbox"/> INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>	<input type="checkbox"/> <b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>SITRPO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
		<input type="checkbox"/> FORMAZIONE