DETERMINAZIONE N. 255 del 13.03.2017

Regione Piemonte

S.O.C.
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

OGGETTO	SIG.RA F.D. MATRICOLA N. 4880 INFERMIERE CAT. D) A TEMPO DETERMINATO PRESA D'ATTO RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro_____

IMPORTO PAGATO Euro_____

IMPORTO RESIDUALE Euro_____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro_____

IMPORTO DISPONIBILE Euro_____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Premesso che, con contratto individuale di lavoro prot. n. 62 del 16.06.2016, prorogato con contratto prot. n. 125 del 09.12.2016, si conferiva alla Sig.ra F.D. - matricola n. 4880, un incarico a tempo determinato con la qualifica di Infermiere cat. D), a decorrere dal 20.06.2016 e fino al 19.06.2017, ai sensi dell'art. 31 – comma 1 – lettera c) del CCNL 20.09.2001;

Vista la nota prot. n. 12618 del 28.02.2017 con la quale la sunnominata, comunica di voler recedere dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 10.03.2017 (ultimo giorno di lavoro 09.03.2017);

Richiamati l'art. 37, lettera b), l'art. 38, punto 1) e l'art. 39 del C.C.N.L. Comparto Sanità 02.09.1995;

Considerato che il recesso con il rispetto dei termini di preavviso avrebbe dovuto decorrere dal 01.04.2017;

Preso atto che:

- la sunnominata non ha provveduto al rispetto dei termini di preavviso previsti dalla citata normativa;

- la stessa è quindi tenuta a corrispondere all'Amministrazione una indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, così come si evince dal modello allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1° - **Di prendere atto** a tutti gli effetti della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro della Sig.ra F.D. matricola n. 4880, Infermiere cat. D) a tempo determinato, a decorrere dal 10.03.2017.

2° - **Di dare atto** che si provvederà al recupero della somma di € 1.478,36 dovuta dalla dipendente sopraindicata, a titolo di mancato preavviso così come specificato in premessa e come si evince dal modello allegato quale parte

integrante e sostanziale della presente determina.

3° - **Di dare atto inoltre** che la somma di cui sopra verrà posta a conguaglio, sino a concorrenza, sulle competenze eventualmente ancora da erogare alla dipendente di che trattasi, e qualora queste non fossero sufficienti, intimandone il saldo entro un mese dalla ricezione della richiesta.

4° - **Di precisare** che qualora quanto sopra indicato non avvenga, la S.O.C. Gestione Personale e Formazione provvederà all'inoltro degli atti alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali per gli adempimenti conseguenti.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 10.03.2017

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA		**AFFARI GENERALI LEGALI E IST.**	
	DIP. PREVENZIONE			ORGANI PROTOCOLLO URP
	DISTRETTO VCO		**ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.**	
	GEST. ATTIVITA' TERR.			ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	SER.D			ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	FARMACIA		**X**	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	SALUTE MENTALE TERR.		**GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO**	
X	**SITRPO**	X	**GEST. PERSONALE E FORMAZIONE**	
				FORMAZIONE