



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 282 del 20/03/2017**

---

## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**Direttore Dott. Romano FERRARI**

<b>O G G E T T O</b>	<b>INSERIMENTO SIG. P. E. PRESSO LA COMUNITA' RIABILITATIVA PSICOSOCIALE PER MINORI CO.S.MI.CA. 2 – REGIONE GONZOLE 4 – ORBASSANO TO DAL 01/09/2016</b>  <b>ESAME E PROVVEDIMENTI</b>
--	---



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. 20/2016 conto 3.10.18.06

al N. 23/2017 conto 3.10.18.09

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB 83 Spesa prevista € 17.492,94

SUB 60 Spesa prevista € 52.335,45

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla  
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, .....

Il Direttore  
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. Romano Ferrari )  
\_\_\_\_\_



## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**RICHIAMTA** la determinazione n. 506 dell' 11/05/2016 di autorizzazione al prosieguo dell'inserimento del minore P.E. presso la comunità riabilitativa psicosociale per minori CO.S.MI.CA. 2 sita in Regione Gonzole 4 Orbassano TO per il periodo 01/01/2016 – 31/08/2016, struttura nella quale il sunnominato risultava inserito già dal 06/05/2015;

**RICHIAMATA** la disposizione in data 09/12/2016 del tribunale per i minorenni del Piemonte Valle d'Aosta con la quale era stata autorizzata l'ulteriore permanenza del Sig. P.E. nella comunità sopramenzionata anche dopo il raggiungimento della maggiore età;

**DATO ATTO** che in ottemperanza al provvedimento del tribunale il Sig. P.E. ha continuato la propria permanenza in struttura dall'01.09.2016 dopo aver compiuto la maggiore età, stante il perdurare del proprio stato che determinava l'opportunità del prosieguo del inserimento;

**RITENUTO** di dover procedere a formalizzare il suddetto ulteriore inserimento previsto dal disposto del tribunale dei minori per il periodo dall'01/09/2016 sino al momento della dimissione di cui sarà preso atto con successivo provvedimento;

**DATO ATTO** che gli oneri di spesa conseguenti all'assunzione della presente determinazione riferiti all'anno 2016 ammontavano € 17.492,94 con imputazione su conto 3.10.18.06 aut 20/2016 SUB 83 e che gli stessi erano stati contabilizzati in sede di bilancio esercizio 2016 mentre per quanto riguarda l'anno 2017 e seguenti l'impegno di spesa presunto è stimato in € 52.335,45 con imputazione su conto 3.10.18.09. Aut23/2017 sub 60

**IN VIRTÙ** dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

### **DETERMINA**

1. **Di formalizzare** l'ulteriore prosieguo dell'inserimento del Sig. P.E. presso la comunità riabilitativa psicosociale per minori CO.S.MI.CA. 2 sita in Regione Gonzole 4 Orbassano TO a far data dall'01/09/2016 e sino al momento della dimissione di cui sarà preso atto con successivo provvedimento in ottemperanza a quanto disposto dal Tribunale per i Minorenni del Piemonte Valle d'Aosta con disposto in data 09/12/2016 e per le motivazioni in premessa esposte
2. **Di dare atto** che gli oneri di spesa conseguenti all'assunzione della presente determinazione riferiti all'anno 2016 ammontavano € 17.492,94 on imputazione su conto 3.10.1806 autorizzazione 20/2016 sub 83 e che gli stessi erano stati contabilizzati in sede di bilancio esercizio 2016 mentre per quanto riguarda l'anno 2017 e seguenti l'impegno di spesa presunto è stimato in € 52.335,45 con imputazione su conto 3.10.18.09. Aut23/2017 sub 60



3. **Di Comunicare** il presente atto a tutti i soggetti interessati e ai servizi aziendali mediante procedura informatizzata Archiflow

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, .....

Il Direttore  
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. Romano Ferrari)

---

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	<b>DIREZIONE SANITARIA</b>		<b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
	<b>DIP. PREVENZIONE</b>		ORGANI PROTOCOLLO URP
x	<b>DISTRETTO VCO</b>		<b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
x	<b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b>		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	<b>SER.D</b>		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	<b>FARMACIA</b>		INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>	x	<b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
	<b>SITRPO</b>		<b>GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
			FORMAZIONE