



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 286 del 21.03.2017

Regione Piemonte

DISTRETTO VCO

Direttore Dott. Bartolomeo Ficili

O G G E T T O	DISTRETTO VCO – SEDE OPERATIVA DI DOMODOSSOLA LIQUIDAZIONE COMPETENZE AI MEDICI ADDETTI AL SERVIZIO DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE - MESE DI FEBBRAIO 2017
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura interessata

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Direttore Distretto VCO
Responsabile del Procedimento
(Dott. Bartolomeo FICILI)

**IL DIRETTORE DISTRETTO VCO**

PREMESSO che tra gli atti istituzionali di competenza della Direzione Distrettuale, è ricompreso il procedimento finalizzato alla liquidazione degli emolumenti stipendiali mensili spettanti ai Medici di Medicina Generale, di Continuità Assistenziale e ai Pediatri di Libera Scelta;

RICHIAMATO il D.Lgs 29/1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione tra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione, riservando queste ultime ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

RICHIAMATO altresì quanto disciplinato in materia dell'Atto Aziendale vigente approvato con deliberazione n° 429 del 22/11/2015;

DATO ATTO che le risorse economiche ai fini di cui in trattazione, sono state previste in sede di budget previsionale per l'anno 2017;

- VISTI:**
- D. Lgs 502/92
 - ACN 2005 e s.m.i.
 - D.G.R. 127-15270 del 09/12/1996
 - D.G.R. 50-8410 del 10/02/2003
 - D.G.R. 28-2690 del 24/04/2006
 - L.R. 2/81

RICHIAMATE le deliberazioni n° 814 del 28/12/2010, n° 170 del 28/03/2012, n° 200 del 25/03/2013 di ratifica degli accordi aziendali per l'applicazione degli accordi integrativi regionali;

ACQUISITA e verificata la documentazione a riguardo della liquidazione in argomento e in oggetto indicata, che risulta regolare e rispondente ai dettami di cui alle normative sopra citate;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1) **DI LIQUIDARE** ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese di **FEBBRAIO 2017**, i seguenti importi relativi alle competenze dei medici addetti al Servizio di **Continuità Assistenziale**:

CONTO	DESCRIZIONE	COMPETENZE
3.10.04.82	Accordo integrativo	14.495,46
3.10.04.82	Enpam c/ente	1.503,90
3.10.04.75	Costo lordo medici di Continuità Assist.	34.095,93
3.10.04.75	Enpam c/ente	2.863,59
3.10.04.75	Oneri Assicurativi	198,75
3.10.04.75	A.D.I.	
3.10.04.75	Progetti finalizzati	
3.30.01.05	Irap	3.473,01
	Totale lordo cumulativo	56.630,64
	Di cui per C.A. Penitenziaria c.d.c. MOCCC	3.402,95
	Di cui per progetto I.S.I.	220,75
	Di cui per Att. Terr. Progr. Dr Ferrari per Verbania	1.450,00
	Di cui Enpam per Att. Terr. Progr. Dr Ferrari per Verbania	150,44



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 286 del 21.03.2017

2) **DI TRASMETTERE**, il presente atto a tutti i Servizi interessati per quanto di competenza, mediante procedura Archiflow

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

**IL DIRETTORE DISTRETTO VCO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Bartolomeo Ficili**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DIP. PREVENZIONE		ORGANI PROTOCOLLO URP
X	DISTRETTO VCO		ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
X	GEST. ATTIVITA' TERR.		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	SER.D		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	FARMACIA		INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	SALUTE MENTALE TERR.	X	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
	SITRPO		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
			FORMAZIONE