



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 305 del 28/03/2017

Regione Piemonte

DISTRETTO VCO

Direttore Dott. Bartolomeo Ficili

**O
G
G
E
T
T
O**

GRADUATORIA AZIENDALE 2017

**PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO
DETERMINATO**

**NEL SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE,
SERVIZIO ASSISTENZA PRIMARIA,
ASSISTENZA SANITARIA ZONE TURISTICHE,
ASSISTENZA SANITARIA PENITENZIARIA,
ASSISTENZA SANITARIA RSA -**

APPROVAZIONE DEFINITIVA



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura interessata

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore Distretto VCO
Responsabile del Procedimento
(Dott. Bartolomeo Ficili)



IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO

RICHIAMATA la determinazione n.° 235 del 09/03/2017 con la quale si era provveduto all'approvazione in via provvisoria della graduatoria aziendale anno 2017 per il conferimento di incarichi a tempo determinato come in oggetto indicati, di cui all'allegato A) all'atto stesso quale parte integrante e sostanziale;

PRECISATO CHE con la suddetta determinazione, da ciò l'approvazione in via provvisoria, era stato assegnato ai classificati il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'atto sull'Albo Pretorio dell'ASL VCO, per la presentazione di eventuali richieste motivate di riesame della propria posizione in graduatoria se ed in quanto dovute;

DATO ATTO che il suddetto termine per la presentazione di richieste di riesame è venuto a scadere il 24/03/2017;

PRESO ATTO che entro la scadenza di cui sopra nessuna istanza di riesame è pervenuta, ma contestualmente nel periodo intercorrente tra la data di pubblicazione della graduatoria provvisoria e il termine di scadenza per la presentazione delle richieste di riesame, sono state acquisite agli atti le domande di partecipazione all'avviso finalizzato alla formazione della graduatoria in trattazione, riferite ai Sigg. Dr.ssa D'Agostino Cinzia, Dr. Dargenio Antonio, Dr. Lauro Roberto, Dr.ssa Scarlata Francesca, che erano state presentate entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione fissato per il 04/02/2017, ma che per disguidi tecnici di acquisizione al protocollo generale dell'ASL VCO non erano state assegnate, per cui non erano state considerate in sede di formazione della graduatoria stessa;

RITENUTO di dover procedere, in conseguenza di quanto sopra, alla rielaborazione della graduatoria con contestuale approvazione definitiva, di cui all'allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO: - l'ACN 23 marzo 2005 e s.m.i.;

PRECISATO che dall'assunzione del presente atto non conseguono oneri di spesa.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** in via definitiva, per tutto quanto esposto in premessa e tenuto conto di quanto nella stessa precisato, la graduatoria aziendale anno 2017 per il conferimento di incarichi a tempo determinato come in oggetto indicati, di cui all'allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
- 2) **DI DARE ATTO** che dall'assunzione del presente atto non conseguono oneri di spesa.
- 3) **DI INCARICARE** gli uffici distrettuali preposti alla materia per tutte le incombenze connesse e conseguenti il presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

**IL DIRETTORE DISTRETTO VCO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Bartolomeo Ficili**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DIP. PREVENZIONE		ORGANI PROTOCOLLO URP
X	DISTRETTO VCO		ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
X	GEST. ATTIVITA' TERR.		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	SER.D		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	FARMACIA		INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	SALUTE MENTALE TERR.		GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
	SITRPO		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
			FORMAZIONE