



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 311 del 30 marzo 2017

Regione Piemonte

SOC

Acquisti, Tecnologie, Ingegneria Clinica
Reti (audio-video-informatica)

Direttore Dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	RETTIFICA DETERMINAZIONE N.138 DEL 16 FEBBRAIO 2017 AD OGGETTO:"AFFIDAMENTO EX ART.63, COMMA 2, LETT.B) D.LGS N.50 DEL 18/4/2016 – DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE IN DOTAZIONE ALL'ASL VCO PER IL TRIENNIO 2017/2019".
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. ____ 11 ____ conto _3100205_____

al N. ____ 11 ____ conto _3100205_____

al N. ____ 11 ____ conto _3100206_____

al N. _____ conto _____

SUB ____ 2 _____ Spesa prevista anno 2017 € 752,50

SUB ____ 2 _____ Spesa prevista anno 2018 € 752,50

SUB ____ 2 _____ Spesa prevista anno 2019 € 752,50

SUB ____ 3 _____ Spesa prevista anno 2017 € 29.011,37

SUB ____ 3 _____ Spesa prevista anno 2018 € 31.072,13

SUB ____ 3 _____ Spesa prevista anno 2019 € 33.194,93

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura proponente.
Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento.

Data 30 marzo 2017

Il Direttore SOC Acquisti, Tecnologie
Ingegneria Clinica, Reti (Audio-video-informatica)
(Dott. Federico Bonisoli)



IL DIRETTORE S.O.C.

ACQUISTI, TECNOLOGIE, INGEGNERIA CLINICA, RETI (AUDIO – VIDEO – INFORMATICA)

Con riferimento ai contenuti della Determinazione del Direttore SOC Acquisti, Tecnologie, Ingegneria Clinica, Reti (audio-video-informatica) n.138 del 16/02/2017 ad oggetto: "affidamento ex art.63, comma 2, lett. B) D.lgs n.50 del 18/4/2016 – del servizio di assistenza e manutenzione hardware e software in dotazione all'ASL VCO per il triennio 2017/2019" occorre prendere atto che per mero errore materiale si è erroneamente indicato al paragrafo 2', secondo rigo, del preambolo il "biennio 2015/2016" al posto del "triennio 2017/2019", pertanto l'esatta indicazione risulta la seguente:

".....e pertanto anche per il triennio 2017/2019 si ha la necessità di usufruire del servizio di assistenza...."

Al fine perciò di rettificare i contenuti oggetto della sopra citata determinazione, si ritiene di procedere all'assunzione del presente provvedimento di correzione;

in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

DETERMINA

1°) Di dare atto che, giusto quanto esposto in premessa, per mero errore materiale occorso nella stesura del paragrafo 2', rigo secondo, del preambolo della Determinazione n. 138 del 16/02/2017 ad oggetto: "affidamento ex art.63, comma 2, lett. B) D.lgs n.50 del 18/4/2016 – del servizio di assistenza e manutenzione hardware e software in dotazione all'ASL VCO per il triennio 2017/2019" occorre prendere atto che si è erroneamente indicato al paragrafo 2', secondo rigo, del preambolo il "biennio 2015/2016" al posto del "triennio 2017/2019", pertanto l'esatta indicazione risulta la seguente:

".....e pertanto anche per il triennio 2017/2019 si ha la necessità di usufruire del servizio di assistenza...."

2°) di confermare che nessun'altra condizione esecutiva del contratto in questione viene diversamente a modificarsi.

3°) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

data, 30 marzo 2017

Il Direttore S.O.C. Acquisti, tecnologie, Ingegneria Clinica,
Reti (Audio-Video-Informatica)
(Dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DIP. PREVENZIONE	ORGANI PROTOCOLLO URP
DISTRETTO VCO	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
GEST. ATTIVITA' TERR.	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
SER.D	ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
FARMACIA	X INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
SALUTE MENTALE TERR.	X GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
SITRPO	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	FORMAZIONE