

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 176 del 31 MARZO 2017

O
G
G
E
T
T
O

**ASSUNZIONE DOTT.SSA ANCHISI CHIARA
DIRIGENTE MEDICO CARDIOLOGIA A TEMPO INDETERMINATO
MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA APPROVATA CON
DELIBERAZIONE N. 87 DEL 22/07/2016**

L'anno duemiladiciassette il giorno

TRENTUNO

del mese di MARZO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

USO S S A M I E

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
M.S. (Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

OMUTMENT

Annotazioni eventuali :

USO S S A M I E

**STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
PROPOSTA DI ISTRUTTORIA**

Dato atto che con D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 e con DGR 1-924 del 23.01.2015, la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con DGR 26-1653 del 29.06.2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

Preso atto inoltre di quanto disposto dalla D.G.R. n. 28 – 4666 del 13/02/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale" nella quale si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa per l'anno 2017, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali

Preso atto che il Direttore della SOC Cardiologia Dott. Lupi Alessandro segnala, con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 13383 del 3/03/2017, la carenza di personale medico, a seguito di dimissioni di un Dirigente Medico di Cardiologia, che non permette di garantire la continuità del servizio nel rispetto della normativa in merito all'orario di lavoro ed ai periodi di riposo;

Condivisa da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Cardiologia, al fine di poter disporre di un numero sufficiente di Dirigenti Medici presso la Struttura interessata e garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio, così come indicato nella nota Prot. n. 15064 del 10/03/2017 di programmazione assunzioni e sostituzioni per il periodo Marzo-Giugno 2017.

Verificato che con deliberazione del Direttore Generale n. 87 dell'11/03/2016 era stata approvata graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Cardiologia, composta da n. 9 candidati ed utilizzata alla data odierna fino al 5° posto.

Preso atto che la candidata Dott.ssa BARBIERI Lucia – nata il 31/05/1985 e la Dott.ssa DEGIOVANNI Anna – nata il 17/02/1984, rispettivamente classificate al 6° e all' 8° posto della succitata graduatoria, con note acquisite agli atti con numero di Protocollo 40726 del 05/07/2016 e numero 44357 del 20/07/2016, hanno espresso formale rinuncia alla assunzione a tempo indeterminato nel posto di Dirigente Medico di Cardiologia presso questa Azienda.

Verificato inoltre che la Dott.ssa NAPPO Rosaria, candidata utilmente classificata al 7° posto della succitata graduatoria, ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato proposta con deliberazione n. 148 del 14/03/2017 dalla AOU "Maggiore della Carità di Novara" a seguito di autorizzazione alla condivisione della graduatoria del concorso pubblico di che trattasi, disposta con nota Protocollo n. 14024 del 07/03/2017.

Considerato quanto sopra, risulta necessario ed indispensabile procedere ad invitare la candidata classificata al 9° ed ultimo posto Dott.ssa ANCHISI Chiara – nata il 06/02/1983, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo di Dirigente Medico di Cardiologia.

S I P R O P O N E

1°) **A fronte di quanto sopra**, in considerazione a quanto richiesto dal Direttore della SOC Cardiologia, così come evidenziato nelle premesse, si dispone di procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 Posto di Dirigente Medico di Cardiologia, approvata con deliberazione n. 87 del 22/07/2016.

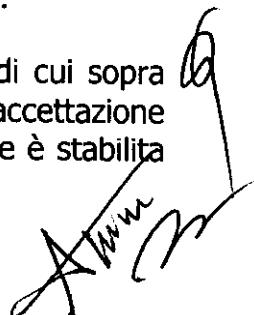
2°) **Di prendere atto** della rinuncia formalmente espressa dai candidati di seguito elencati, alla assunzione a tempo indeterminato proposta :

Dott.ssa	BARBIERI	Lucia nata il 31/05/1985 classificata al 6° posto
Dott.ssa	DEGIOVANNI	Anna nata il 17/02/1984 classificato all'8° posto

3°) **Di prendere atto altresì** che la candidata Dott.ssa NAPPO Rosaria, classificata al 7° posto della succitata graduatoria, ha accettato l'assunzione a tempo indeterminato proposta con deliberazione n. 148 del 14/03/2017 dalla AOU "Maggiore della Carità di Novara" a seguito di autorizzazione alla condivisione della graduatoria del concorso pubblico di che trattasi, disposta con nota Protocollo n. 14024 del 07/03/2017.

4°) **Di invitare**, la candidata Dott.ssa ANCHISI Chiara – nata il 06/02/1983, classificata al 9° ed ultimo posto della succitata graduatoria, alla sottoscrizione di contratto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Cardiologia.

5°) **Di precisare** che la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui sopra dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione dell'assunzione dell'interessata e la sede di lavoro di prima assegnazione è stabilita nella SOC Cardiologia.



- 6°) **Di prendere atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento, pari a €.46.464,84 risulta già ricompreso nel previsionale di bilancio rispettivamente ai conti del personale dipendente 3.10.06.36 per € 34.372,53, 3.10.06.44 per € 9.170,64 e 3.30.01.04 per € 2.921,67 e, sulla scorta delle motivazioni addotte dal Direttore della SOC Cardiologia, la mancata adozione potrebbe causare un'omissione rispetto all'obbligo istituzionale primario e preminente dell'Azienda di assolvere ai propri compiti istituzionali nel garantire i livelli essenziali di assistenza.
- 7°) **Di prendere atto che** la graduatoria di cui sopra risulta esaurita

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE STRUTTURA
COMPLESSA GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
(Dott.ssa Sála Claudia)

IL DIRETTORE GENERALE

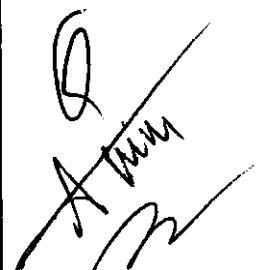
VISTA la sopraestesa proposta istruttoria

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.lgs. n. 229/1999 dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

DECIDE

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

/cs



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

G. Caruso

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

A. Jannelli

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 31 MAR. 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input type="checkbox"/> DIREZIONE SANITARIA	<input type="checkbox"/> AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/> DIP. PREVENZIONE	<input type="checkbox"/> ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/> DISTRETTO VCO	<input type="checkbox"/> ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/> GEST. ATTIVITA' TERR.	<input type="checkbox"/> ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/> SER.D	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<input type="checkbox"/> FARMACIA	<input type="checkbox"/> INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/> SALUTE MENTALE TERR.	<input type="checkbox"/> GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
<input type="checkbox"/> SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/> GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	<input type="checkbox"/> FORMAZIONE