



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 403 del 20.04.2017**

## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O G G E T T O	RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 346 DEL 05/04/2017 AVENTE PER OGGETTO " DETERMINAZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI E R.S.U. ANNO 2017 RIPARTIZIONE ALLE SINGOLE OO.SS. – COMPARTO"
---------------------------------	--



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 403 del 20.04.2017

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 403 del 20.04.2017

### IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

**Vista** la segnalazione inviata dall' ARAN in data 11/04/2017 di cui al n. prot. 21937 del 12/04/17 avente per oggetto "Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione integrativa e ripartizione del monte ore dei permessi sindacali retribuiti", che nella fattispecie recita:" *nelle more della definizione dei nuovi contratti di ripartizione delle prerogative sindacali per il triennio 2016-2018, le cui trattative sono state avviate, il monte ore dei permessi sindacali va ripartito tra le organizzazioni sindacali rappresentative nel triennio 2013-2015, sulla base dei vecchi comparti ed aree di contrattazione*".

**Richiamata** la determinazione in oggetto indicata nella quale il monte ore di permessi sindacali veniva ripartito tra le organizzazioni rappresentative per il triennio 2016-2018 così come pubblicato dall' ARAN sul proprio sito ufficiale;

**Ritenuto** di dover procedere in conseguenza di quanto sopra alla rettifica della determinazione n. 346 del 05/04/2017, limitatamente alla ripartizione dei permessi retribuiti spettanti per ogni singola organizzazione sindacale, così come sotto indicato, confermando per tutto il resto il citato provvedimento;

### MONTE ORE OO.SS.

**n.1.444 dipendenti x 41 minuti = h. 986:44 (59.204 minuti)**

	deleghe	%	% voti riproporzionata	media	mh ps/min	50% ex lege 114/14	mh ps/ore
cgil	172	22,63	40,27	31,45	18621	9310	155
cisl	147	19,34	22,62	20,98	12311	6156	103
uil	173	22,76	24,74	23,75	13934	6967	116
fsi	21	2,76	4,22	3,49	2049	1025	17
fials	50	6,58	7,84	7,21	4231	2115	35
nursind	197	25,92	0,30	13,11	7693	3846	64
	760	100,00	100,00	100,00	58839	29419	490



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

## **DETERMINAZIONE N. 403 del 20.04.2017**

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

- 1) **di rettificare**, per le motivazioni esposte in premessa, la determinazione n. 346 del 05/04/2017 indicata in oggetto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 19.04.2017

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/eg

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 403 del 20.04.2017**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvc.co.it](http://www.aslvc.co.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<b>DIREZIONE SANITARIA</b>	<b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
<b>DIP. PREVENZIONE</b>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<b>DISTRETTO VCO</b>	<b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
<b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<b>SER.D</b>	ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<b>FARMACIA</b>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>	<b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
<b>SITRPO</b>	<b>X GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
	FORMAZIONE