



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 412 del 21/04/2017**

**Regione Piemonte**

**DISTRETTO VCO**

**Direttore Dott. Bartolomeo Ficili**

O G G E T T O	<p><b>DR. MACRI' DEL GIUDICE MASSIMO</b></p> <p><b>- DIMISSIONI DALLA TITOLARITA' NEL SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE DEL DISTRETTO VCO -</b></p> <p><b>FORMALIZZAZIONE</b></p>
---------------------------------	---



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 412 del 21/04/2017**

### **AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura interessata

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data .....

Il Direttore Distretto VCO  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. Bartolomeo Ficili)



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 412 del 21/04/2017**

## **IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO**

**VISTA** la comunicazione in data 21/03/2017, acquisita al protocollo generale ASL VCO al n.º 17339 del 22/03/2017, con la quale il Dr. Macrì Del Giudice Massimo rassegna le proprie dimissioni dall'incarico di titolarità nel Servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO;

**RITENUTO** di prendere atto delle suddette dimissioni nel rispetto di quanto disciplinato dall'ACN 2005 e s.m.i. art. 19;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** e formalizzare le dimissioni del Dr. Macrì Del Giudice Massimo dalla titolarità del Servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO a far data dal 23/05/2017, ex ACN 2005 e s.m.i. art.19.
- 2) **DI DARE ATTO** che dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa.
- 3) **DI INCARICARE** gli uffici distrettuali preposti in materia per gli adempimenti connessi e conseguenti l'adozione del presente atto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**IL DIRETTORE DISTRETTO VCO  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Bartolomeo Ficili**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 412 del 21/04/2017**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<b>DIREZIONE SANITARIA</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
<b>DIP. PREVENZIONE</b>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<b>X DISTRETTO VCO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
<b>X GEST. ATTIVITA' TERR.</b>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<b>SER.D</b>	ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<b>FARMACIA</b>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
<b>SITRPO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
	FORMAZIONE