



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 439 del 28.04.2017

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DR T.M. - MATRICOLA N. 1681 – DIRIGENTE MEDICO
ANESTESIA E RIANIMAZIONE A TEMPO INDETERMINATO ED ESCLUSIVO
REFERENTE S.S. "CURE PALLIATIVE E HOSPICE"
RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Dato atto della deliberazione n. 448 del 04.11.2016 nella quale l'ASL VCO accoglieva la revoca delle dimissioni volontarie richiesta dal Dr T.M. - matricola n. 1681, Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, referente S.S. "Cure palliative e hospice" consentendo il mantenimento in servizio;

Vista la nota prot. n. 5889 del 31.01.2017 con la quale il Dr T.M. ha comunicato il recesso dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 01.05.2017, riservandosi di annullare le dimissioni di che trattati qualora dovessero intercorrere variazioni o modifiche in materia previdenziale (APE);

Preso atto che a tutt'oggi nulla è pervenuto da parte del Dirigente interessato;

Richiamati l'art. 34 e l'art. 39 del C.C.N.L. Dirigenza Medica e Veterinaria 05.12.1996, che disciplinano la materia;

Preso atto infine che il sunnominato Dirigente ha provveduto al rispetto dei termini di preavviso previsti dalla citata normativa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

- 1° - **Di prendere atto**, per quanto sopra esposto e a tutti gli effetti, della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro del Dr T.M. - matricola n. 1681, Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, referente S.S. "Cure palliative e hospice", a decorrere dal 01.05.2017.
- 2° - **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessato e al Responsabile di afferenza quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 28.04.2017

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DIP. PREVENZIONE		ORGANI PROTOCOLLO URP
	DISTRETTO VCO		ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
	GEST. ATTIVITA' TERR.		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	SER.D		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	FARMACIA	X	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	SALUTE MENTALE TERR.		GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
	SITRPO	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
			FORMAZIONE