

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 257 del 4 MAGGIO 2017

O G G E T T O	CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI PRESTAZIONI DI LABORATORIO ANALISI AL CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE DI OMEGNA. PROROGA PERIODO 01/04/2017-31/12/2017 .
---------------------------------	--

L'anno duemiladiciassette il giorno QUATTRO

del mese di MAGGIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso 

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO 

- Dott. Antonio Jannelli DIRETTORE AMMINISTRATIVO 

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

CONTABILE

Annotazioni eventuali :

010807

PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

Premesso che:

- Con deliberazione n. 52-3036 del 21.05.2001 la Giunta regionale ha approvato il progetto di sperimentazione gestionale presentato dall'ASL n. 14 di Omegna (ora ASL VCO) per la gestione delle attività sanitarie del presidio ospedaliero di Omegna. La costituzione della S.p.A. denominata "Centro Ortopedico di Quadrante Ospedale Madonna del Popolo di Omegna" - C.O.Q. S.p.A. è avvenuta in data 29.07.2002 fra ASL VCO la società a responsabilità limitata Casa di Cura S. Rita in raggruppamento d'impresa con Generale de Santè;

- con D.G.R. n. 13-8175 del 7/1/2003 la Regione Piemonte ha preso atto dell'avvio dell'attività di sperimentazione citata;

- con deliberazione n. 69-5191 del 28 dicembre 2012 la Giunta regionale, in accoglimento della richiesta dell'ASL VCO (deliberazioni D.G. ASL VCO n. 180 del 20 luglio 2012 e n. 436 del 18 dicembre 2012) ed in conformità alle disposizioni di cui all'art. 23 comma 6 della legge regionale 12/2008 e s.m.i., ha autorizzato la trasformazione in gestione ordinaria del programma di sperimentazione gestionale ex art. 9 bis D.lgs. 502/92 e s.m.i. relativo alla S.p.A. "Centro Ortopedico di Quadrante" per la gestione del presidio ospedaliero "Madonna del Popolo" di Omegna (società cui l'ASL VCO partecipa nella misura del 51% del capitale sociale).

Nella medesima D.G.R. la Regione precisava altresì che tale società va ad integrarsi nella rete dei servizi territoriali ed ospedalieri della ASL territoriale di riferimento e che quest'ultima deve provvedere ad un'integrazione funzionale del presidio nell'ambito delle strutture che insistono sul territorio di competenza al fine di programmare strategicamente l'offerta congiunta delle prestazioni sanitarie sul territorio, per migliorare la qualità delle stesse e contenere i costi ottimizzando la sinergia delle risorse;

- nel corso del 2015 la Regione Piemonte ha avviato alcuni incontri tra la ASL VCO, la Regione stessa ed il COQ, per la valutazione della modifica degli atti societari al fine di addivenire alla conversione della Società COQ S.p.A. dal regime sperimentale alla gestione ordinaria; alla data attuale si è in attesa della definizione di tutti gli aspetti procedurali e contrattuali correlati alla stabilizzazione citata.

Dato atto che sin dall'anno 2005 (deliberazione n. 544 del 15/9/2005) è stata attivata apposita convenzione per l'esecuzione di prestazioni di laboratorio analisi da parte della ASL VCO a favore dei pazienti ricoverati presso il Centro Ortopedico di Quadrante. Tale convenzione è sempre proseguita negli anni successivi con specifici atti di rinnovo e, sino al 31/12/2016 con deliberazione D.G. n. 214 del 31/5/2016, con le modalità ed alle condizioni ivi previste dall'allegato A).

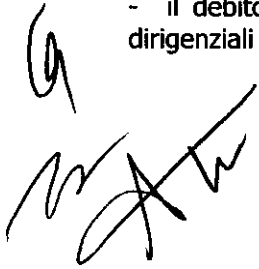
Dato atto altresì che in data 22/12/2016 si è svolto un incontro presso la Direzione Generale di questa ASL nel corso del quale sono state illustrate delle ipotesi di riorganizzazione del servizio da parte del COQ al fine di abbassare i costi e migliorare gli standard qualitativi delle prestazioni di laboratorio.

Rilevato che a seguito di quanto emerso nell'incontro sopra citato e dei successivi contatti intercorsi il Direttore Generale del COQ con nota prot. n. 1178 del 28/12/2016 ha richiesto la prosecuzione dell'accordo di cui trattasi per tre mesi; tale proroga è stata formalizzata con deliberazione DG n. 48 in data 31/1/2017, alle medesime condizioni contrattuali del disciplinare sottoscritto ai sensi dell'allegato A) alla deliberazione D.G. n. 214 del 31/5/2016.

Evidenziato che:

- l'attività erogata rientra nell'ambito del regime libero professionale aziendale e determina conseguentemente un debito orario aggiuntivo per il personale coinvolto - sia appartenente alla dirigenza che al comparto - non essendo, l'attività convenzionale in questione, scindibile dallo svolgimento dell'attività istituzionale svolta dal laboratorio stesso;

- il debito orario dovrà essere maturato attraverso lo svolgimento di attività aggiuntiva per le figure dirigenziali e sanitarie del comparto;



- la valorizzazione oraria dell'attività per profilo professionale e categoria risulta la seguente:

Profilo Professionale	Categoria	Valorizzazione ora
Dirigente responsabile SOC		€. 60,00
Dirigenti medici e sanitari		€. 60,00
Coordinatore tecnico	DS	€. 39,77
Tecnico di Laboratorio	D	€. 37,18
Infermiera professionale	D	€. 37,18
Amministrativo	D	€. 37,18
Amministrativo	C	€. 25,60
Ausiliario/OTA	B	€. 22,40
Amministrativo	B	€. 22,40

Dato atto che, così come previsto dalla deliberazione D.G. n. 214 del 31/5/2016, in adempimento a quanto stabilito dal Direttore Sanitario Aziendale con nota prot. n. 30605 del 19 maggio 2016, le percentuali di ripartizione degli introiti derivanti dall'attività risultano essere le seguenti:

Categoria per personale	Profilo Professionale	% spettante
Dirigenza	Medici/Biologi	37,5%
Comparto (60%)	Personale Tecnico	39%
	Pers. Infermieristico	18%
	Pers. Amministrativo	4,0%
	Pers. Ausiliario/OTA	1,5%

Richiamate:

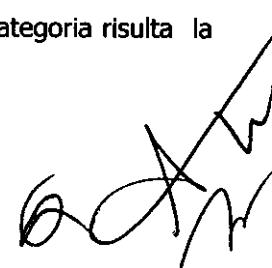
- la nota prot. 206 in data 23/2/2017 con la quale, a seguito dell'incontro svoltosi in data 17/2/2017 tra le due Direzioni, il Direttore Generale del COQ richiedeva di formulare migliore offerta per la prosecuzione delle prestazioni di laboratorio analisi in essere, nell'intesa che tali prestazioni potranno restare in carico a questa ASL sino al 31/12/2017, nelle more della definizione del contratto con il nuovo fornitore individuato;
- la nota di riscontro prot. 14858 del 10/3/2017 con la quale il Direttore Generale di questa Azienda comunicava la disponibilità alla prosecuzione dell'accordo mantenendo le vigenti condizioni contrattuali, in considerazione del fatto che l'attività di laboratorio richiesta è riferita esclusivamente ai pazienti ricoverati presso il COQ;
- la successiva nota prot. 451 del 18/4/2017 con la quale il Direttore Generale del COQ ha confermato la volontà di prorogare la convenzione in oggetto sino al 31/12/2017 alle condizioni in atto, precisando che tale data risulterà essere il termine ultimo di scadenza.

Acquisito il parere favorevole da parte del Direttore della SOC Laboratorio Analisi

Ritenuto di dover pertanto procedere a formalizzare l'ulteriore prosecuzione dell'accordo in argomento a decorrere dall'1/4/2017 e non oltre il 31/12/2017 (termine ultimo) alle medesime condizioni contrattuali stabilite dalla convenzione sottoscritta ai sensi della deliberazione D.G. n. 214 del 31/5/2016.

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di prorogare, per le motivazioni richiamate in premessa, a decorrere dall'1/04/2017 e non oltre il 31/12/2017 (termine ultimo), l'accordo convenzionale sottoscritto con il Centro Ortopedico di Quadrante per la fornitura da parte della ASL VCO di prestazioni di laboratorio analisi rivolte a pazienti degenti presso il Centro citato, alle medesime condizioni contrattuali del disciplinare sottoscritto ai sensi dell'allegato A) alla deliberazione D.G. n. 214 del 31/5/2016.
- 2) Di precisare che la valorizzazione oraria dell'attività per profilo professionale e categoria risulta la seguente:



Profilo Professionale	Categoria	Valorizzazione ora
Dirigente responsabile SOC		€. 60,00
Dirigenti medici e sanitari		€. 60,00
Coordinatore tecnico	DS	€. 39,77
Tecnico di Laboratorio	D	€. 37,18
Infermiera professionale	D	€. 37,18
Amministrativo	D	€. 37,18
Amministrativo	C	€. 25,60
Ausiliario/OTA	B	€. 22,40
Amministrativo	B	€. 22,40

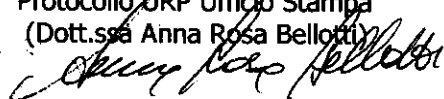
- 3) Di dare atto che l'attività determina conseguentemente un debito orario aggiuntivo per il personale coinvolto sia appartenente alla dirigenza che al comparto - non essendo, l'attività convenzionale in questione, scindibile dallo svolgimento dell'attività istituzionale svolta dal laboratorio stesso. In particolare il debito orario dovrà essere maturato attraverso lo svolgimento di attività aggiuntiva per le figure dirigenziali e sanitarie del comparto.
- 4) Di dare atto altresì che, come stabilito con deliberazione D.G. n. 214 del 31/5/2016, gli introiti derivanti dall'attività convenzionale, dedotte tutte le spese aziendali (dai costi di beni a servizi agli oneri riflessi, fondo di perequazione ecc.) saranno ripartiti come segue:

Categoria personale	per	Profilo Professionale	% spettante
Dirigenza		Medici/Biologi	37,5%
Comparto (60%)		Personale Tecnico	39%
		Pers. Infermieristico	18%
		Pers. Amministrativo	4,0%
		Pers. Ausiliario/OTA	1,5%

- 5) Di precisare che gli introiti derivanti dal presente provvedimento verranno imputati al conto 4 50 02 77 del Bilancio Esercizio 2017.
- 6) Di confermare che gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione competono ai Direttori della SOC Laboratorio Analisi, SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Verbania e Domodossola, SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per quanto di rispettiva competenza.
- 7) Di notificare copia della presente deliberazione al Centro Ortopedico di Quadrante S.p.A. .

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Il Referente SOS Organi Organismi Collegiali
Protocollo URP Ufficio Stampa
(Dott.ssa Anna Rosa Bellotti)



IL DIRETTORE
AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI
(Avv. Cinzia Meloda)



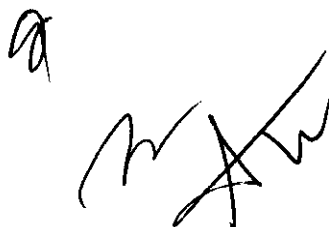
IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art.3, comma 1-quinquies, del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DECIDE

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno - 4 MAG. 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE SANITARIA	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	DIP. PREVENZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO VCO	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	GEST. ATTIVITA' TERR.	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/>	SER.D	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<input type="checkbox"/>	FARMACIA	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	SALUTE MENTALE TERR.	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE