

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 301 del 16 MAGGIO 2017

O G G E T T O	CONVENZIONE TRA ASL VCO E CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE S.P.A. PER ATTIVITA' AMMINISTRATIVA FORNITA DALLA SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE. PERIODO 1/1/2017 - 31/12/2017
---------------------------------	---

L'anno duemiladiciassette il giorno

SEDICI

del mese di MAGGIO

in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

EM/em

delibera rinnovo conv COQ personalei

PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI
SOS Organi, Organismi Collegiali, Protocollo, URP – Ufficio Stampa

Premesso che:

- Con deliberazione n. 52-3036 del 21.05.2001 la Giunta regionale ha approvato il progetto di sperimentazione gestionale presentato dall'ASL n. 14 di Omegna (ora ASL VCO) per la gestione delle attività sanitarie del presidio ospedaliero di Omegna. La costituzione della S.p.A. denominata "Centro Ortopedico di Quadrante Ospedale Madonna del Popolo di Omegna" - C.O.Q. S.p.A. è avvenuta in data 19.07.2002 fra ASL VCO la società a responsabilità limitata Casa di Cura S. Rita in raggruppamento d'impresa con Generale de Santè;

- con D.G.R. n. 13-8175 del 7/1/2003 la Regione Piemonte ha preso atto dell'avvio dell'attività di sperimentazione citata;

- con deliberazione n. 69-5191 del 28 dicembre 2012 la Giunta regionale, in accoglimento della richiesta dell'ASL VCO (deliberazioni D.G. ASL VCO n. 180 del 20 luglio 2012 e n. 436 del 18 dicembre 2012) ed in conformità alle disposizioni di cui all'art. 23 comma 6 della legge regionale 12/2008 e s.m.i., ha autorizzato la trasformazione in gestione ordinaria del programma di sperimentazione gestionale ex art. 9 bis D.lgs. 502/92 e s.m.i. relativo alla S.p.A. "Centro Ortopedico di Quadrante" per la gestione del presidio ospedaliero "Madonna del Popolo" di Omegna (società cui l'ASL VCO partecipa nella misura del 51% del capitale sociale). In sintesi il provvedimento citato ha previsto che, a seguito dell'adeguamento dei relativi atti societari, la gestione dei servizi presso il presidio ospedaliero di Omegna avrebbe cessato di aver carattere sperimentale passando a regime ordinario per l'ulteriore durata della società.

Nella medesima D.G.R. la Regione precisava altresì che tale società va ad integrarsi nella rete dei servizi territoriali ed ospedalieri della ASL territoriale di riferimento e che quest'ultima deve provvedere ad un'integrazione funzionale del presidio nell'ambito delle strutture che insistono sul territorio di competenza al fine di programmare strategicamente l'offerta congiunta delle prestazioni sanitarie sul territorio, per migliorare la qualità delle stesse e contenere i costi ottimizzando la sinergia delle risorse;

- nel corso del 2015 la Regione Piemonte ha avviato alcuni incontri tra la ASL VCO, la Regione stessa ed il COQ, per la valutazione della modifica degli atti societari al fine di addivenire alla conversione della Società COQ S.p.A. dal regime sperimentale alla gestione ordinaria. Successivamente è iniziato l'iter di revisione degli atti societari al fine di renderli coerenti alle condizioni, ai vincoli, ai principi ed agli elementi di garanzia di cui alla DGR n. 69-5191 del 28 dicembre 2012, ed al fine di adeguare le attività oggetto di riconversione alle previsioni di cui agli atti di revisione della rete ospedaliera ex D.G.R. 1-600 del 19.11.2014 e s.m.i. .

Attualmente la formalizzazione del superamento della fase sperimentale, concluso l'iter procedurale in capo alla ASL VCO, è al vaglio regionale.

DATO ATTO che a decorrere dall'anno 2005 è stato attivato un accordo convenzionale per lo svolgimento, da parte della SOC Gestione Personale e Formazione, di attività di assistenza contabile e amministrativa rivolta al personale distaccato al Centro Ortopedico di Quadrante S.p.A.; tale accordo è stato rinnovato negli anni successivi e, da ultimo, con deliberazione n. 81 del 9/3/2016, sino al 31/12/2016, con le modalità ed alle condizioni ivi previste dall'allegato A).

PRESO ATTO CHE con nota prot. n. 1091/2016 il Direttore del CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE S.p.A. - Omegna richiedeva il rinnovo, per l'anno 2017, di tutte le convenzioni in scadenza, alle condizioni vigenti per l'anno 2017, tra le quali quella per attività di assistenza contabile e amministrativa fornita dalla SOC Gestione Personale e Formazione.

EVIDENZIATO che con nota prot. 3260 in data 18/1/2017 è stato richiesto al Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di valutare la disponibilità al rinnovo della convenzione in oggetto, comunicando altresì l'esigenza di apportare eventuali modifiche/integrazioni.

RILEVATO CHE con nota prot. 6820 del 2/2/2017 Il Direttore sopra citato ha comunicato la disponibilità al rinnovo per l'anno 2017, senza evidenziare necessità di variazioni contrattuali.

RILEVATO che si è reso comunque necessario apportare alcune modifiche all'accordo convenzionale precedentemente sottoscritto al fine di aggiornarlo alle modifiche intervenute a seguito dell'attuazione del nuovo atto aziendale ed alla revisione delle clausole relative alle coperture assicurative.

Tali modifiche sono state sottoposte al Direttore Aziendale interessato ed al COQ, i quali le hanno approvate.

RITENUTO pertanto di dover procedere al rinnovo della convenzione in oggetto in conformità al disciplinare allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), dando atto che l'accordo potrà essere oggetto di eventuali modifiche che si rendessero necessarie in corso d'anno a seguito della definizione della fase sperimentale della gestione del COQ da parte della Regione Piemonte.

PROPONE DI DELIBERARE

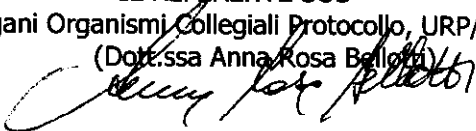
- 1°) Di rinnovare, per il periodo 1/01/2017-31/12/2017, e per le motivazioni indicate in premessa, l'accordo convenzionale con il Centro Ortopedico di Quadrante S.p.A. (COQ) per lo svolgimento di attività amministrativa da parte del personale della SOC Gestione Personale e Formazione a supporto della gestione giuridica e contabile del personale in distacco al COQ, alle condizioni contrattuali indicate nel disciplinare allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A).
- 2°) Di dare atto che, nell'ipotesi di definizione della fase sperimentale da parte della Regione Piemonte, le condizioni previste dal presente accordo potranno essere riviste in corso d'anno.
- 3°) Di dare atto altresì che l'introito derivante dall'assunzione della presente deliberazione, pari ad €. 12.000 annui, verrà incamerato al conto 4.50.0267 del Bilancio esercizio 2017.
- 4°) Di precisare che gli adempimenti conseguenti al presente atto sono attribuiti al Direttore SOC Gestione Personale e Formazione e Gestione Risorse Economico Finanziarie e Patrimonio per quanto di rispettiva competenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

IL REFERENTE SOS

Organi Organismi Collegiali Protocollo, URP/Ufficio Stampa

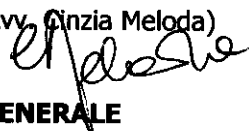
(Dott.ssa Anna Rosa Bellotti)



IL DIRETTORE SOC

AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

(Avv. Cinzia Melodia)



IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraesesa proposta istruttoria

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.lgs. n. 229/1999 dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DECIDE

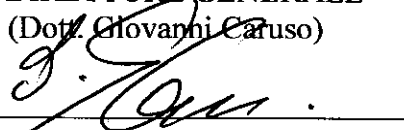
di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.



Letto, confermato e sottoscritto

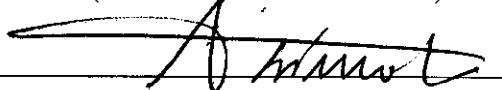
IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Caruso)



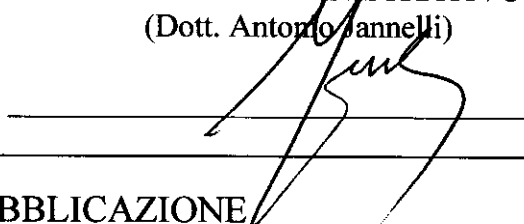
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Antonino Trimarchi)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Antonio Iannelli)



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 16 MAG. 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input type="checkbox"/>	DIREZIONE SANITARIA	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	DIP. PREVENZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO VCO	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	GEST. ATTIVITA' TERR. SER.D	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/>	FARMACIA	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<input type="checkbox"/>	SALUTE MENTALE TERR.	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE