



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 487 del 18 maggio 2017**

---

## **Regione Piemonte**

### **STRUTTURA PROPONENTE**

**ACQUISTI, TECNOLOGIE, INGEGNERIA CLINICA  
RETI (AUDIO – VIDEO – INFORMATICA)**

**Direttore dott. Federico Bonisoli**

<b>O G G E T T O</b>	<b>RENDICONTAZIONE LIQUIDAZIONE ONERI DI COMPETENZA A.S.L. V.C.O. – C.O.Q. ANNO 2016</b>
--	--



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget già attribuito alla SOC GESTIONE  
INFRASTRUTTURE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 18 maggio 2017

Il Direttore SOC Acquisti, Tecnologie,  
Ingegneria Clinica, Reti (Audio – Video – Informatica)  
(dott. Federico Bonisoli)

Il Responsabile del procedimento  
(Ing. Mario Mattalia)



**IL DIRETTORE STRUTTURA**  
**su proposta del**  
**REFERENTE S.O.S. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITA' TECNICHE E**  
**MANUTENZIONE**

Premesso che con deliberazione n° 488 del 22/07/2004 sono state definite le quote di competenza per le eree e gli impianti comuni fra l'ASL VCO e la Società C.O.Q. gestione del P.O. di Omegna;

vista la necessità di sostituzione del gruppo di refrigerazione dell'acqua per il condizionamento estivo di cui anche i locali dell'ASL VCO ne beneficiano;

vista la lettera prot. n° 327 del 12/04/2016 del COQ che definiva gli impianti spettanti all'ASL per la sostituzione del gruppo frigoriferi concordati con la Direzione Generale;

vista la lettera del COQ prot. ASL 3975/17 del 20/01/2017 relative ai lavori del gruppo refrigeratore, con ola quale vengono rendicontati gli oneri di competenza dell'ASL VCO;

considerato che la Direzione ha deciso di utilizzare gli utili derivanti dalla quota parte della gestione del COQ per i lavori comuni per il P.O. di Omegna;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

1°) di approvare la rendicontazione finale redatta dal COQ pari ad € 21.214,36 IVA compresa;

2°) di liquidare la fattura n° 9/H del 13/02/2017 di € 21.214,36 IVA compresa;

3°) di imputare il costo al conto 1.12.02.11 dello Stato Patrimoniale esercizio 2017, dando atto che tale importo viene prelevato da dividendi relativi al COQ di cui l'ASL VCO è azionista di maggioranza.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data 18 maggio 2017

Il Proponente Referente S.O.S. Programmazione e Gestione  
Attività Tecniche e Manutenzione  
Responsabile del procedimento  
(Dott. Ing. Mario Mattalia)



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 487 del 18 maggio 2017**

---

Il Direttore S.O.C. Acquisti, Tecnologie, Ingegneria  
Clinica, Reti (Audio – Video – Informatica)  
(dott. Federico BONISOLI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<b>DIREZIONE SANITARIA</b>	<b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
<b>DIP. PREVENZIONE</b>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<b>DISTRETTO VCO</b>	<b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
<b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<b>SER.D</b>	<b>X</b> ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<b>FARMACIA</b>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>	<b>X</b> <b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
<b>SITRPO</b>	<b>GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
	FORMAZIONE