

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. **342** del **30 MAGGIO 2017**

O G G E T T O	CONFERIMENTO INCARICO TRIENNALE DI DIRIGENTE RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE LIBERA PROFESSIONE- UFFICIO CONVENZIONI
---------------------------------	--

L'anno duemiladiciassette il giorno **TRENTA**

del mese di **MAGGIO** in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso 

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli DIRETTORE AMMINISTRATIVO 

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

IL DIRETTORE GENERALE**Visto:**

- la deliberazione n. 429 del 12.11.2015 con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ASL VCO, recepito in via definitiva dalla Regione Piemonte n. 53-2487 del 23.11.2015.

- che nel Piano di Organizzazione adottato unitamente all'Atto Aziendale (di cui alla deliberazione n. 429/2015) è stata prevista la Struttura Semplice "Libera Professione- Ufficio convenzioni " afferente alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali.

- la deliberazione n. 23 del 24.01.2017 avente ad oggetto : "Incarichi dirigenziali- Adozione Regolamento per l'affidamento, valutazione e relativi effetti".

- la deliberazione n. 103 del 28.02.2017 con la quale sono state graduate le tipologie di incarico dirigenziale conferibili ai Dirigenti di questa Azienda in conformità alle previsioni di cui al CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa e sulla base dell'esito della concertazione chiusa con le OO.SS. di riferimento il 19.01.2017, nonché la graduazione degli incarichi stessi e la loro valorizzazione economica.

- la deliberazione n. 202 del 05.04.2017 con la quale è stato indetto avviso di selezione interna per l'affidamento dell'incarico di direzione delle SOS previste nel Piano di Organizzazione aziendale.

Dato atto che, come previsto nell'allegato A) alla deliberazione n. 202/2017, l'avviso di cui sopra è stato pubblicato in data 10.04.2017 sul sito intranet aziendale e che i termini per la presentazione della domanda sono scaduti il 20.04.2017.

Rilevato che all'avviso di cui sopra ha risposto unicamente, entro i termini stabiliti, la dr.ssa Anna Rosa Bellotti.

Tenuto conto che, come previsto da sopraccitato Regolamento di cui alla deliberazione n. 23 del 24.01.2017, l'incarico di che trattasi viene conferito dal Direttore Generale, su proposta motivata del Direttore della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, Dr.ssa Cinzia Meloda, a seguito di valutazione comparativa dei curricula dei candidati che risultano aver presentato domanda entro i termini stabiliti nell'avviso in precedenza citato.

Considerato che il Direttore della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, Dr. ssa Cinzia Meloda, con nota prot.n. 29810 del 23.05.2017, ha proposto il conferimento dell'incarico di SOS "Libera Professione- Ufficio Convenzioni" – SS1 alla dr.ssa Anna Rosa Bellotti per le seguenti motivazioni:

" La Dirigente ha ricoperto incarico di direzione SOC Affari Generali dal 01.12.2004 al 30.09.2016 riportando valutazioni positive e manifestando attitudine a convergere sugli obiettivi assegnati, a gestire e valorizzare le risorse umane assegnate nonché a promuovere innovazioni procedurali e tecnologiche.

La medesima Dirigente ha svolto ininterrottamente dal 2003 il ruolo di componente coordinatore del gruppo aziendale di verifica dell'attività libero-professionale che dal 2015 è stato denominato *Gruppo di coordinamento attività libero professionale*. Anche in tale ruolo ha manifestato la capacità di perseguire obiettivi comuni con altri dirigenti"

Ritenuto di condividere la motivata proposta, come sopra formulata dal Direttore della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, Dr.ssa Cinzia Meloda, di conferimento dell'incarico di SOS "Libera Professione- Ufficio convenzioni" – SS1 alla dr.ssa Anna Rosa Bellotti e che la medesima risulta in possesso dei requisiti per l'affidamento dell'incarico di cui al presente atto.

Dato atto che il conferimento dell'incarico di Dirigente Responsabile della SOS avviene mediante la stipula del contratto individuale di lavoro integrativo che si allega in fac-simile sotto la lettera A).

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.3-comma 1 quinquies del D.lgs. 299/99, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

D E L I B E R A

1) **Di conferire**, per i motivi espressi in premessa su motivata proposta del Direttore della SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, Dr.ssa Cinzia Meloda, con decorrenza dal 01.06.2017 al 31.05.2020, l'incarico di Responsabile della SOS Libera Professione- Ufficio convenzioni – SS1 al Dirigente del ruolo amministrativo, dipendente a tempo indeterminato, dr.ssa Anna Rosa Bellotti, per la durata di anni tre, come previsto dall' art. 3 c. , a, del Regolamento vigente di cui alla deliberazione n. 23 del 24.01.2017.

2) **Di dare atto** che il conferimento dell'incarico di cui alla presente deliberazione accede alla sottoscrizione da parte della dr.ssa Anna Rosa Bellotti di apposito contratto integrativo del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del CCNL per l'area della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa dell'8.06.2000, come definito nel testo che viene allegato sotto la lettera A) alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale.

3) **Di riconoscere** al medesimo l'indennità di retribuzione di posizione nel valore complessivo definito per l'incarico SS1- Area PTA secondo la graduazione determinata con deliberazione n. 103 del 28.02.2017, pari ad € 18.900,00 annui, comprensivo della tredicesima mensilità.

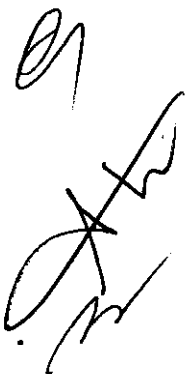
4) **Di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura nell'apposito fondo contrattuale di cui all' art. 9 CCNL 06.05.2010

Handwritten signature and initials, possibly 'G' and 'N', located at the bottom right of the page.

della dirigenza PTA, destinato a finanziare l'indennità di retribuzione di posizione collegata agli incarichi dirigenziali.

5) **Di dare atto** che i dati relativi al conferimento degli incarichi verranno pubblicati nel sito dell'ASL , nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 15 e 41 del D.Lgs.vo 33/2013.

6) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' or 'N' shape with a horizontal line crossing it, and a small 'B' or 'G' above it.

Letto, confermato e sottoscritto

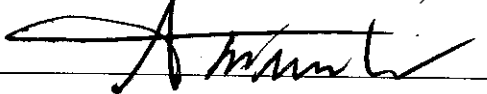
IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Caruso)



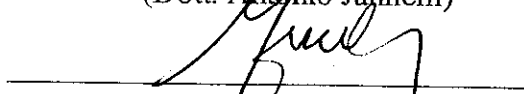
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Antonino Trimarchi)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Antonio Jannelli)



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno **31 MAG. 2017** per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA **31 MAG. 2017**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Patrizio CARETTI

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/> DIREZIONE SANITARIA	<input checked="" type="checkbox"/> AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input checked="" type="checkbox"/> DIP. PREVENZIONE	<input type="checkbox"/> ORGANI PROTOCOLLO URP
<input checked="" type="checkbox"/> DISTRETTO VCO	<input checked="" type="checkbox"/> ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input checked="" type="checkbox"/> GEST. ATTIVITA' TERR.	<input type="checkbox"/> ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input checked="" type="checkbox"/> SER.D	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<input checked="" type="checkbox"/> FARMACIA	<input type="checkbox"/> INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input checked="" type="checkbox"/> SALUTE MENTALE TERR.	<input checked="" type="checkbox"/> GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
<input checked="" type="checkbox"/> SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/> GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	<input type="checkbox"/> FORMAZIONE