

Allegato A) 30 MAGGIO 2017  
alla deliberazione n. 343 del composta da n. 3 pagine

**CONTRATTO INDIVIDUALE  
CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE  
STRUTTURA SEMPLICE  
GESTIONE AMMINISTRATIVA DISTRETTUALE**

integrativo del contratto individuale di lavoro sottoscritto il \_\_\_\_\_

**Premesso che:**

- Il Dott..... è dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in forza di contratto individuale di lavoro stipulato il ....., di cui la presente scrittura costituisce integrazione.
- che nel Piano di Organizzazione adottato unitamente all'Atto Aziendale (di cui alla deliberazione n. 429/2015) è stata prevista la Struttura Semplice..... afferente alla SOC .....ed in esito alla specifica procedura selettiva interna, giusta deliberazione n. 202 del 05.04.2017 si è proceduto al conferimento dell'incarico di Direzione della Struttura Semplice ..... al Dott.....

**Tutto ciò premesso tra**

- l'Azienda Sanitaria Locale (di seguito denominata ASL) VCO di Omegna, con sede legale in via Mazzini, n. 117, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00634880033, nella persona del Direttore Generale, Dott. Caruso Giovanni, nato a ..... il ..... domiciliato per la sua carica presso la Sede Legale dell'ASL

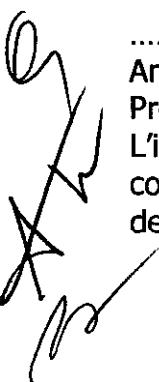
**e il**

- Dott..... nato a .....il.....residente a .....in Via/Piazza....., codice fiscale.....

**SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 – ATTRIBUZIONE INCARICO**

L'ASL VCO di Omegna conferisce l'incarico di Responsabilità della Struttura Semplice .....al Dott.....già dipendente di questa Amministrazione .....dal.....quale .....Dirigente Professionale/Tecnico/Amministrativo di.....  
L'incarico assegnato al Dott. .....ha durata triennale, con facoltà di rinnovo, con decorrenza dal.....al ....., data dalla quale decorrono tutti gli effetti giuridici ed economici del medesimo incarico dirigenziale.



L'incarico potrà essere modificato dall'azienda, anche prima della scadenza, in caso di variazione dell'assetto organizzativo, nel rispetto della normativa e dei contratti di lavoro vigenti.

## **ART. 2 TIPOLOGIA**

Classificazione strutture aziendali

“Struttura Semplice - Dirigenza PTA-” graduazione “.....”

Tipologia contrattuale

RESPONSABILITA' DI STRUTTURA SEMPLICE: ART. 27 – comma 1- lettera b) CCNL 08.06.2000 Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

## **ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al Dott.....per l'espletamento dell'incarico, spetta il trattamento economico sia fisso che variabile indicato nel CCNL Dirigenza PTA 03.11.2005 come modificato dal CCNL Dirigenza PTA 17.10.2008 e 06.05.2010 nonché derivante dall'applicazione della deliberazione n. 103 del 28.02.2017 recante il piano e relativa valorizzazione degli incarichi dirigenziali aziendali, che prevede per l'incarico di cui trattasi, un' indennità complessiva per retribuzione di posizione pari ad € ..... annui, comprensiva di tredicesima mensilità.

## **ART. 4 – OBIETTIVI.**

Il Dirigente Responsabile di Strutture Semplice è diretto e coordinato dal Direttore Generale/Direttore di SOC di afferenza. Al Dirigente Responsabile di SOS vengono assegnati i seguenti obiettivi:

- Assicura le procedure relative ai flussi rispettando la completezza, i tempi e le modalità previste.
- Ha responsabilità e autonomia tecnico professionale limitatamente alle competenze e alle risorse specificatamente assegnate alla propria struttura.
- Analizza i problemi presenti nella struttura ed elabora piani specifici per la risoluzione degli stessi.
- Programma le attività tenendo conto dei costi e della qualità delle stesse, governando con attenzione eventuali cambiamenti di modalità operative, gestendo il mantenimento e il miglioramento dei livelli quantitativi delle prestazioni perseguiti efficienza, economicità, efficacia, funzionalità e qualità.
- Gestisce e promuove le innovazioni tecnologiche e procedurali, nonché quelle conseguenti a processi formativi.
- Assolve compiti di controllo inerenti alle attività della struttura e del personale assegnato, connesse alle funzioni affidate.

- Motiva, guida e valuta i collaboratori e crea un clima organizzativo favorevole alla produttività.

### **Art. 5 - OBIETTIVI ANNUALI SPECIFICI.**

Annualmente verranno assegnati al Dirigente affidatario dell'incarico, previo accordo e sottoscrizione con la Direzione Generale, degli obiettivi specifici nonché risorse per l'Unità Organizzativa diretta.

### **ART. 6 – VALUTAZIONI E VERIFICHE DELL'INCARICO .**

Il Dirigente affidatario dell'incarico è soggetto a verifica al termine dell'incarico stesso ai sensi della normativa contrattuale vigente ed in conformità alle disposizioni contenute nel Regolamento Aziendale "Incarichi dirigenziali: Adozione regolamento per l'affidamento, valutazione e relativi effetti" approvato con deliberazione n 23 del 24.01.2017 che si richiama nella sua interezza.

### **ART.7 - NORMA DI RINVIO**

Tutti gli aspetti connessi allo svolgimento del rapporto di lavoro e non espressamente menzionati dal presente atto, sono disciplinate dalle norme legislative e contrattuali nel tempo vigenti ivi comprese le pattuizioni stabilite dal contratto individuale di lavoro stipulato il .....

### **Art. 8 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del predetto contratto, sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Verbania.

### **Art. 9 - REGISTRAZIONE**

Il presente contratto, esente da bollo ai sensi del D.P.R. 642 del 26.10.1972 – tabella punto 25 e s.m.i., composto di n. ..... fogli, viene redatto in duplice originale, di cui uno verrà acquisito al fascicolo personale e l'altro restituito al contraente, potrà essere registrato con spese a carico del Dott.....in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 634.

  
Letto, confermato e sottoscritto  
Omegna, lì

IL Direttore Generale (Giovanni Caruso) \_\_\_\_\_

Dott. \_\_\_\_\_