

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 361 del 13 GIUGNO 2017

O G G E T T O	RINNOVO CONVENZIONI TRA ASL VCO E DITTE/ENTI DIVERSI PER ATTIVITA' D.LGS. 81/08 DEL 9/04/2008 TESTO UNICO SULLA SICUREZZA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO
---------------------------------	---

L'anno duemiladiciassette il giorno TREDICI

del mese di GIUGNO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso 

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli **DIRETTORE AMMINISTRATIVO** 

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio

(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

10/10/11

Annotazioni eventuali :

07/01/12

PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

PREMESSO che, per adempiere alle disposizioni impartite dal D.Lgs 81/2008, dalla Legge 125/2001 e dal D.P.R. 309/1990 ditte esterne ed Enti Pubblici e Privati possono chiedere:

- l'attivazione di un rapporto convenzionale con la nostra ASL per la figura del Medico Competente (dirigente appartenente alla nostra struttura aziendale all'uopo dedicata) e per prestazioni diagnostico-specialistiche ed esami strumentali e di laboratorio per i propri lavoratori;
- prestazioni diagnostico-specialistiche ed esami strumentali e di laboratorio per i propri lavoratori su proposta del medico competente esterno.

RILEVATO che le procedure gestionali delle richieste sopra citate, sia in merito all'individuazione a norma di legge della figura del Medico Competente che all'effettuazione delle visite specialistiche, esami strumentali e di laboratorio correlati alla sorveglianza fisica dei propri lavoratori, risultano definite nella deliberazione n° 268 del 5/07/2016 "Presa d'atto nuove norme di disciplina per attività richiesta all'ASL VCO da ditte ed enti esterni ai sensi del D.lgs. 81 del 09/04/08 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro"

EVIDENZIATO che, a seguito dell'intervenuta fase di attuazione del nuovo atto aziendale, è stata avviata la riorganizzazione delle strutture aziendali, sia sanitarie che amministrative e che la Struttura Complessa dell'ASL VCO Medico Competente, nell'ambito del piano regionale di riduzione delle SOC, con deliberazione n. 525 del 30/12/2016 è stata disattivata con decorrenza dal 31/12/2016 e dal 1° gennaio 2017 è stata attivata la "funzione di Medico competente" in staff al Direttore Generale.

DATO ATTO che, nell'attesa della revisione delle procedure e dei protocolli interni per la gestione dell'istruttoria e l'assunzione di atti convenzionali, le strutture aziendali hanno proseguito, con le stesse modalità in precedenza utilizzate, a rapportarsi con i soggetti richiedenti prestazioni in convenzione ed in particolare il Medico Competente, ricevendo numerose richieste di prosecuzione per l'anno 2017 dei rapporti convenzionali già in corso nel 2016 ha informalmente comunicato il proprio assenso alle Ditte ed Enti esterni per la continuazione dell'attività.

Con il presente provvedimento si rende pertanto necessario formalizzare il rinnovo per l'anno 2017 degli atti convenzionali con le ditte/Enti diversi sotto elencati alle condizioni di cui alla deliberazione n. 414 del 20 ottobre 2016 (come da schemi allegati A e B che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento) e così come da richieste del Medico Competente prot. 22271/17 prot. 26733/17 agli atti della SOC proponente da cui si evidenzia che il completamento dell'iter istruttorio da parte della struttura Medico Competente si è concluso solamente nella prima quindicina del mese di maggio 2017:

- COMUNE DI QUARNA SOPRA
- COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO
- COMUNE DI AROLA
- COMUNE DI CESARA
- COMUNE DI GRAVELLONA TOCE
- COMUNE DI BAVENO
- COMUNE DI ORNAVASSO
- COMUNE DI VALSTRONA
- COMUNE DI GERMAGNO
- COMUNE DI VANZONE CON SAN CARLO
- COMUNE DI CEPPO MORELLI
- COMUNE DI NONIO
- COOPERATIVA PROMETEO

- CISS VERBANO
- NUOVA CARROZZERIA NOSERE
- ALI' ALESSANDRO
- RIVASCO CAVE SRL
- CORPO VOLONTARI SOCCORSO VILLADOSSOLA
- STUDIO BASALINI-BERTOLOTTI
- GIANA CRISTIANO
- CALEIDOSCOPIO SOCIETA' COOPERATIVA
- STUDIO DENTISTICO OIOLI RENZO
- VIA ITALIA CONFEZIONI
- STEINZ VARZ SRL
- RO.METAL
- GENERAL GAS APPLICATION SRL
- STUDIO DR. VERDINO GIUSEPPE
- PROTOSPHERA
- CORRIERE MALATERRA
- CENTRO SOCIALE OSSOLANO
- ENOTECA CANTINE MAGRO
- IMPRESA MARINO SNC

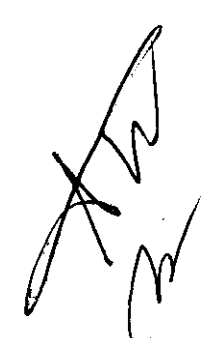
Pertanto

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di rinnovare per l'anno 2017, per le motivazioni esposte in premessa ed ivi richiamate, le convenzioni già in atto nell'anno 2016 con le Ditte/Enti diversi sotto elencate (deliberazione n. 414 del 20 ottobre 2016) come da allegati A e B che formano parte integrante e sostanziale al presente provvedimento per continuare a garantire, attraverso l'attività dei medici competenti in staff al Direttore Generale, la sorveglianza sanitaria in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008:

- COMUNE DI QUARNA SOPRA
- COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO
- COMUNE DI AROLA
- COMUNE DI CESARA
- COMUNE DI GRAVELLONA TOCE
- COMUNE DI BAVENO
- COMUNE DI ORNAVASSO
- COMUNE DI VALSTRONA
- COMUNE DI GERMAGNO
- COMUNE DI VANZONE CON SAN CARLO
- COMUNE DI CEPPO MORELLI
- COMUNE DI NONIO
- COOPERATIVA PROMETEO
- CISS VERBANO
- NUOVA CARROZZERIA NOSERE
- ALI' ALESSANDRO
- RIVASCO CAVE SRL
- CORPO VOLONTARI SOCCORSO VILLADOSSOLA
- STUDIO BASALINI-BERTOLOTTI
- GIANA CRISTIANO
- CALEIDOSCOPIO SOCIETA' COOPERATIVA
- STUDIO DENTISTICO OIOLI RENZO
- VIA ITALIA CONFEZIONI
- STEINZ VARZ SRL

9



- RO.METAL
- GENERAL GAS APPLICATION SRL
- STUDIO DR. VERDINO GIUSEPPE
- PROTOSPHERA
- CORRIERE MALATERRA
- CENTRO SOCIALE OSSOLANO
- ENOTECA CANTINE MAGRO
- IMPRESA MARINO SNC

- 2) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere per l'Azienda e le entrate conseguenti, di presente €. 45.000///saranno introitate sul conto 4.50.02. 81 del Bilancio di Esercizio e distribuite al personale coinvolto nel rispetto delle vigenti disposizioni regolamentari e di quanto stabilito nella individuazione della tariffa di cui alla nota prot. 27262/2016.
- 3) di demandare alla struttura Medico Competente tutte le incombenze correlate alla sottoscrizione dei disciplinari di rinnovo ed alla rendicontazione dettagliata dello svolgimento dell'attività (consuntivazione), nonché la rendicontazione economica della stessa al fine dell'emissione della fatturazione da parte della SOC Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

(avv.to Cinzia Meloda)

Il Referente SOS Organi, Organismi Collegiali

Protocollo, URP Ufficio Stampa

(Dr.ssa Anna Rosa Bellotti)

31/05/2017

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraesesa istruttoria

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.Lgs. n. 229/1999 dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DECIDE

Di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Iannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 13 GIU. 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE SANITARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. PREVENZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input checked="" type="checkbox"/>	DISTRETTO VCO	<input checked="" type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ATTIVITA' TERR.		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input checked="" type="checkbox"/>	SER.D		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
<input checked="" type="checkbox"/>	FARMACIA		INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input checked="" type="checkbox"/>	SALUTE MENTALE TERR.	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
			FORMAZIONE