



Regione Piemonte

STRUTTURA SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA

Direttore: Dr. Francesco Garufi

O
G
G
E
T
T
O

**I-DOPPS – STUDIO INTERNAZIONALE SUI MODELLI DI PRATICA E
SUI RISULTATI DELLA DIALISI SPONSOR: URREA – University
Research and Education Association – PARTECIPAZIONE ALLO
STUDIO DA PARTE DELLA S.C. DI NEFROLOGIA E DIALISI DELLA
NOSTRA A.S.L. – RIPARTIZIONE COMPENSI**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....
Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(D.ssa Laura SCOGNAMIGLIO)

Il Direttore SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri
Verbania-Domodossola
(Dott. Francesco GARUFI)



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

Richiamata la nota prot. ASL n. 9103 del 9 febbraio 2016 con la quale il Direttore f.f. della SOC Nefrologia e Dialisi Dr. Borzumati richiedeva di inoltrare al Comitato Etico la richiesta di prosecuzione alla partecipazione allo studio internazionale sui modelli di pratica e sui risultati della dialisi coordinato dalla University Renal Research and Education Association) – denominato IDOPPS6 - in corso presso la nostra ASL ormai da più di un decennio indicando quale sperimentatore principale la D.ssa Patrizia VIO

Considerata la determina della Direzione Sanitaria Ospedaliera n. 315 del 18 Marzo 2016 con la quale, a seguito di parere favorevole espresso dal competente Comitato Etico, veniva autorizzata la partecipazione allo studio di che trattasi.

Precisato che la partecipazione allo studio sopra citato non si configura come "sperimentazione clinica" in quanto non è oggetto di sperimentazione di farmaci e/o presidi terapeutici, ma consiste nella raccolta di dati che vengono estrapolati dalla normale monitorizzazione eseguita periodicamente presso l' U.O. di Nefrologia e Dialisi e che periodicamente, in base al numero di dati raccolti, verrà corrisposto un compenso.

Incassati a seguito di fatturazione alla Ditta, con la reversale n. 1540 del 15 Giugno 2017 la cifra di € 1.002,00 per quanto sopra esposto.

Visto l'atto deliberativo del Direttore Generale n. 513 del 29 Agosto 2005 avente ad oggetto "Disciplinare dell'attività di sperimentazione clinica nei Presidi Ospedalieri dell'A.S.L. n. 14 V.C.O." ed in particolare il punto 9 dell'allegato dove sono indicate le modalità di ripartizione dei proventi.

Acquisita la comunicazione del 27 Giugno 2017, prot. ASL n. 36841, del Direttore Struttura Complessa Nefrologia e Dialisi del P.O. di Verbania con la quale individuava la D.ssa Patrizia Vio, Dirigente Medico presso la stessa U.O.A, quale destinataria del 50% della somma spettante in quanto medico che effettivamente ha condotto lo studio al di fuori dell'orario di servizio e destinava il restante 50% alle Sig.re Gioira Stefania – Coordinatore Servizio Dialisi - e Gunella Paola – infermiere cat Dialisi – che supportano la D.ssa Vio nella raccolta dei dati inerenti lo studio IDOPPS6

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di prendere atto del compenso pari ad € 1.002,00 corrisposto dalla Ditta per lo studio I-DOPPS6 – Studio in corso presso l' U.O.A. Nefrologia e Dialisi del P.O. di Verbania.



- 2) Di ripartire secondo le disposizioni dell'allegato A) – punto 9 - all'atto deliberativo n. 513 del 29 Agosto 2005 in premessa citato, l'importo di € 1.002,00 nel modo seguente:
 - € 100,20 destinati al fondo aziendale di cui alla deliberazione n. 589 del 10 Ottobre 2005 con imputazione al conto 2.65.0304
 - € 200,40 all' A.S.L. VCO di Omegna per il rimborso delle spese sostenute tenuto conto dell'impiego di personale, mezzi e materiali utilizzati ivi compresi gli oneri contributivi
 - € 298,09 alla D.ssa Patrizia VIO sperimentatore che ha effettuato tale studio al di fuori dell'orario di servizio
 - € 18,42 al Direttore SOC DSO Dr. Francesco Garufi con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 18,41 al Dirigente Medico DSO Dr. Pasquale Toscano con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 18,41 al Dirigente Medico DSO Dr. Vincenzo De Stefano con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 18,41 al Dirigente Medico DSO D.ssa Domenica Fiore con debito orario secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
 - € 149,05 alla Sig.ra Gioira Stefania – coordinatore servizio Dialisi - che ha coadiuvato la D.ssa Vio nella raccolta dei dati
 - € 149,05 alla Sig.ra Gunella Paola – Infermiere Cat. D servizio Dialisi – che ha coadiuvato la D.ssa Vio nella raccolta dei dati
 - € 31,56 alla Sig.ra Paola Ubaldino – Collaboratore Amministrativo di Direzione Sanitaria – che ha seguito la parte amministrativa - con debito orario secondo quanto previsto per il personale del comparto dal Regolamento aziendale vigente in materia di libera professione
- 3) Di imputare al conto 3.10.18.26 l'importo pari a € 701,40 da assegnare alla D.ssa Patrizia Vio, al Dr. Francesco Garufi, al Dr. Pasquale Toscano, al Dr. Vincenzo De Stefano, alla D.ssa Domenica Fiore, alla Sig.ra Stefania Gioira, alla sig.ra Paola Gunella ed alla Sig.ra Paola Ubaldino
- 4) Di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione Economico Finanziario e Patrimonio per il seguito di competenza.



Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

**IL DIRETTORE
SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI
VERBANIA-DOMODOSSOLA
(Dr. Francesco GARUFI)**

Il Responsabile del Procedimento

Paola UBALDINO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		