



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 622 del 06.07.2017

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

CONGEDO PER GRAVI MOTIVI
SIG.RA P.L. - MATRICOLA N. 2311
INFERMIERE CAT. D) PART-TIME VERTICALE
PRESSO LA SEDE DI VERBANIA



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Vista la richiesta prot. n. 31761 del 01.06.2017 con la quale la Sig.ra P.L., matricola n. 2311, Infermiere cat. D) a part-time verticale, in servizio presso la sede di Verbania, chiede dei periodi di congedo per gravi motivi, e precisamente il 10-11-13 luglio 2017, il 1-3-4 agosto 2017 e il 12-14-15-18-19-21-22 settembre 2017, ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151/2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119/2011, al fine di poter assistere la figlia convivente O.A.;

Richiamato l'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151 del 26.03.2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119 del 18.07.2011, che prevede, per la lavoratrice madre o, in alternativa, il lavoratore padre di soggetto con handicap in situazione di gravità di cui all'art. 3, comma 3 della legge n. 104 del 05.02.1992, la possibilità di usufruire del congedo di cui al comma 2 dell'art. 4 della Legge n. 53 del 08.03.2000 (congedo per eventi e cause particolari) con diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione;

Acquisita agli atti la sottoindicata documentazione che si prescinde dall'allegare a tutela della riservatezza:

- copia del verbale del 27.04.2012, redatto dall'apposita Commissione Medico-legale ai sensi dell'art. 4 della legge n. 104 del 05.02.1992, relativo alla minore O.A., figlia convivente della menzionata dipendente, dal quale si evince la sussistenza delle condizioni di cui all'art. 3, comma 3, della legge n. 104/92;
- attestazione dell'INPS in data 17.05.2017 con la quale viene precisato che il verbale di cui sopra deve intendersi valido a tutti gli effetti di legge fino al completamento dell'iter sanitario di revisione;
- dichiarazione dalla quale risulta che il padre non ha mai usufruito, non usufruisce e ne usufruirà di detto congedo in quanto lavoratore autonomo;

Visti:

- la Legge n. 53 del 08.03.2000, in particolare l'art. 4;
- l'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151 del 26.03.2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119 del 18.07.2011;
- il Decreto n. 278 del 21.07.2000 di "regolamento recante disposizioni di attuazione dell'art. 4 Legge 08.03.2000 n. 53";
- la Circolare INPDAP n. 2 del 10.01.2002 di applicazione dell'art. 42 D.Lgs n. 151/2001;
- il regolamento aziendale adottato con provvedimento del Direttore Generale n. 381 del 05.08.2013;
- la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dip.to della Funzione Pubblica prot. n. 36667 P-4.17.1.7.5 del 12.09.2012 riguardante l'applicabilità della norma al personale in regime di part-time verticale;



Dato atto che la menzionata dipendente ha già usufruito dei benefici di cui trattasi ma che il periodo richiesto rientra nei limiti previsti dalla più volte citata normativa;

Preso atto che, con nota in data 19.06.2017 prot. n. 35246, il Responsabile di afferenza esprime parere favorevole alla concessione del periodo di congedo di che trattasi;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - Di prendere atto della concessione** alla Sig.ra P.L., matricola n. 2311, Infermiere cat. D) a tempo indeterminato presso la sede di Verbania, dei periodi di congedo per gravi motivi, e precisamente il 10-11-13 luglio 2017, il 1-3-4 agosto 2017 e il 12-14-15-16-17-18-19-21-22 settembre 2017 (il 16 e il 17, sabato e domenica, compresi in quanto non c'è ripresa lavorativa), ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151 del 26.03.2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs n. 119 del 18.07.2011, al fine di assistere la figlia convivente O.A.
- 2° - Di dare atto** che per detto periodo alla dipendente spetta il trattamento economico previsto dall'articolo sopracitato e che il periodo di congedo avrà rilevanza, sotto il profilo previdenziale, solo ai fini del trattamento di quiescenza.
- 3°- Di dare comunicazione** all'interessata quanto con il presente atto disposto ed inoltre che:
- in considerazione della modalità di articolazione programmata del congedo in oggetto, tra un periodo e l'altro di assenza per il suddetto motivo (esclusi i non lavorativi) è necessaria la ripresa lavorativa;
 - il periodo di congedo non riveste alcuna valenza ai fini della maturazione delle ferie, festività, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto;
 - per la fruizione dei suddetti benefici, l'assistita non deve essere ricoverata a tempo pieno nel periodo di che trattasi;
 - deve comunicare formalmente ogni eventuale variazione inerente alla presente concessione.



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 622 del 06.07.2017

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 06.07.2017

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	x	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		