

ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE N.....5.0.9..... DEL 1.9.LUGLIO.2017

**CONVENZIONE TRA L'A.S.L. V.C.O. ED IL CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE
DI OMEGNA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO OCCORRENTE AL
LABORATORIO ANALISI DI OMEGNA.**

TRA

I'Azienda Sanitaria Locale V.C.O. (d'ora in poi denominata ASL VCO), Partita IVA n. 00634880033, con sede legale in Omegna (VB), Viale Mazzini 117, rappresentata ai fini del presente atto ai sensi delle deliberazioni n. 290/2017, n. 342/17 e nota prot. 38789/17 dal Responsabile della SOS Libera Professione – Ufficio Convenzioni Dr.ssa Anna Rosa Bellotti, nata a Verbania il 19/12/1960, domiciliata presso la sede legale della ASL VCO;

E

Il Centro Ortopedico di Quadrante (d'ora in poi, ai fini della presente convenzione, denominato COQ), codice fiscale e partita IVA n. 01875380030, con sede in Omegna Via Lungolago Buozzi, 25, rappresentato ai fini del presente atto dal Direttore Generale Dr. Mauro Carducci, ivi domiciliato per la carica;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1) – Oggetto della convenzione

Il COQ mette a disposizione della ASL VCO proprio personale amministrativo per lo svolgimento di attività di sportello/segreteria presso il Laboratorio Analisi di Omegna.

Art. 2) – Modalità di svolgimento

Il COQ, mediante l'utilizzo di proprio personale amministrativo, garantirà l'attività di accettazione diretta (pazienti senza prenotazione) presso la sede del laboratorio analisi di Omegna, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle 7,30 alle ore 9,30 fino ad un massimo di 2 risorse impiegate per 3 ore complessive modulate in funzione dei carichi di lavoro e delle fasce orarie di apertura del Laboratorio Analisi nel periodo di minore affluenza.

La restante attività amministrativa di laboratorio, quantificata in ulteriori massime 2 ore giornaliere, modulate in funzione dei carichi di lavoro, è la seguente:

- prenotazioni presso gli sportelli COQ
- consegna contenitori/istruzioni
- accettazioni indirette

così come concordato con il Direttore della SOC Laboratorio Analisi, verrà svolta con le seguenti modalità:

- prenotazioni e consegna contenitori presso gli sportelli COQ in orario di apertura da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00

- accettazioni indirette in modalità back office, documentazione disponibile entro le ore 10.00 del giorno successivo.

Per lo svolgimento dell'attività specifica la ASL mette a disposizione del COQ presso gli uffici del Front office, a titolo gratuito, una o più licenze per l'accesso al sistema operativo del Laboratorio e una stampante per etichette.

Art. 3) – Corrispettivo

Per l'attività di cui all'art. 2 la ASL VCO corrisponderà al COQ il rimborso del costo del personale amministrativo impiegato, calcolato sulla base della quota prevista per le ore extra, come da accordo aziendale COQ, comprensiva degli oneri aziendali correlati, per una cifra oraria lorda pari a € 29,24.

Al fine di una dettagliata rendicontazione, il COQ trasmetterà al Direttore del Laboratorio Analisi, entro il giorno 5 del mese successivo, il riepilogo con l'indicazione del personale e delle ore effettuate, nonché la quantificazione degli importi dovuti. Il Direttore della SOC Laboratorio analisi, effettuate le opportune verifiche, apporrà il proprio visto e restituirà la rendicontazione al COQ e per conoscenza alla Direzione dei Presidi di Domodossola e Verbania, entro il giorno 7 del mese. Il COQ emetterà la relativa fattura che sarà inviata alla SOC Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio per il pagamento delle somme spettanti.

Art. 4) – Assicurazione

La ASL dovrà garantire al personale amministrativo del COQ impiegato presso il Laboratorio Analisi la copertura assicurativa per i rischi di responsabilità civile verso terzi. La copertura per il rischio infortuni sarà garantita dal COQ.

Art. 5) – Privacy

Il personale prestatore delle attività oggetto della presente convenzione si impegna ad ottemperare a quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione al trattamento dei dati personali e sensibili dei quali venga a conoscenza durante l'espletamento dei compiti assegnatigli.

Art. 6) – Durata della convenzione – Recesso

La presente convenzione ha validità dal 1/07/2017 al 31/12/2017, fatta salva la possibilità di recesso anticipato, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC con preavviso di almeno 30 giorni.

La convenzione potrà essere rinnovata alla scadenza previo accordo tra le parti contraenti.



Le parti concordano altresì che, nell'ipotesi di definizione della fase sperimentale da parte della Regione Piemonte, le condizioni previste dal presente accordo potranno essere riviste in corso d'anno.

Art. 7) – Regime fiscale

In conformità a quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 26.04.86, n. 131, il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Omegna, _____

CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mauro Carducci

A.S.L. V.C.O.
IL RESPONSABILE SOS
LIBERA PROFESSIONE – UFFICIO CONVENZIONI
Dott.ssa Anna Rosa Bellotti