



## **Regione Piemonte**

### **DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**Direttore: Dottor Francesco Lembo**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA  
SULLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI, SOCIO-EDUCATIVE E  
SOCIO SANITARIE, RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI DELL'ASL  
VCO – ANNO 2017.**



## AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

Data ..... Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento  
Il Responsabile del Procedimento Il Direttore Dipartimento di Prevenzione  
(Dott. Edoardo Quaranta) (Dott. Francesco Lembo)



## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

**PREMESSO** che l'art. 26 della Legge Regionale 8 gennaio 2004 n. 1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" prevede al comma 1 che la funzione di vigilanza dei servizi e delle strutture socio assistenziali, socio educative e socio-sanitarie pubbliche e private a ciclo residenziale e semiresidenziale consiste nella verifica e nel controllo della rispondenza alla normativa vigente dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi e, in particolare nella verifica della qualità e dell'appropriatezza dei servizi e delle prestazioni erogate, al fine di promuovere la qualità della vita e il benessere fisico e psichico delle persone che usufruiscono dei servizi o sono ospitate nelle strutture.

**RILEVATO** che l'art. 54 della citata L.R. n. 1/2004 prevede al comma 1 che, in via transitoria, fino all'entrata in vigore del provvedimento della Giunta regionale di cui all'art. 26 della stessa legge, le funzioni amministrative di vigilanza, comprese quelle relative alle Residenze Sanitarie Assistenziali, sono esercitate dalle ASL, secondo le modalità e gli indirizzi indicati dagli atti amministrativi regionali di riferimento.

**EVIDENZIATA** la D.G.R. 11 febbraio 2008 n. 32-8191 "Disposizioni per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza sui presidi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-sanitari, ai sensi dell'art. 54 della legge regionale 8 gennaio 2004, n. 1" che prevede che le funzioni amministrative di vigilanza, comprese quelle relative alle RSA, vengono esercitate dalle ASL e conferma, in via transitoria fino al provvedimento di cui all'art. 26 della L.R. n. 1/2004, le disposizioni contenute nella D.G.R. n. 124-18354 del 14 aprile 1997 "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale".

**IN ATTESA** del provvedimento della Giunta regionale di cui al punto 15 della Legge regionale 29 luglio 2016, n. 16 avente ad oggetto "Disposizioni di riordino e di semplificazione dell'ordinamento regionale nonché norme di prima attuazione dell'articolo 21 della legge regionale 29 ottobre 2015, n. 23 (Riordino delle funzioni amministrative conferite alle province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56)".

**DATO ATTO** che nel periodo 1 gennaio – 21 luglio 2017 nell'ambito dell'attività istituzionale della Commissione di Vigilanza si è proceduto ad effettuare visite ispettive da parte della medesima le cui risultanze sono dettagliatamente descritte nei verbali conservati agli atti della Commissione medesima.



**RITENUTO** di procedere pertanto alla presa d'atto dei verbali redatti in occasione delle visite ispettive della Commissione di Vigilanza Aziendale

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## **DETERMINA**

**1) DI PRENDERE ATTO**, per i motivi in premessa esposti, dei verbali redatti dalla Commissione di Vigilanza durante il periodo 1° gennaio – 21 luglio 2017 e conservati agli atti della Commissione medesima:

- 1 – Verbale n. 1 del 20.02.2017 presso la RSA M. Muller a Verbania.
- 2 – Verbale n. 2 del 20.02.2017 presso la RSA San Giorgio della Fondazione Sacra Famiglia a Verbania.
- 3 – Verbale n. 3 del 20.02.2017 presso la RAA Villa Flavia a Miazzina.
- 4 – Verbale n. 4 del 24.02.2017 presso il Gruppo Appartamento tipo A per disabili a Crusinallo.
- 5 – Verbale n. 5 del 24.02.2017 presso la Sezione Primavera dell'Asilo Elisa Beltrami a Cireggio.
- 6 – Verbale n. 6 del 6.03.2017 presso la RSA Istituto Opera Pia Dr. D. Uccelli a Cannobio.
- 7 – Verbale n. 7 del 09.03.2017 presso la RISS "Bocca e Manera" a Premosello Chiovenda.
- 8 – Verbale n. 8 del 09.03.2017 presso la Sezione Primavera della scuola materna a Vogogna.
- 9 – Verbale n. 9 del 24.03.2017 presso l'Asilo Nido Parrocchiale Santo Bambino a Verbania.
- 10 – Verbale n. 10 del 24.03.2017 presso il Nido in Famiglia Giocalenuvole a Verbania.
- 11 – Verbale n. 11 del 24.03.2017 presso il Baby Parking La Casa Dei Folletti a Verbania.
- 12 – Verbale n. 12 del 24.03.2017 presso il Nido in Famiglia L'Angelo Custode a Cambiasca.
- 13 – Verbale n. 13 del 24.03.2017 presso il Micro Nido Comunale Bimbi al Nido ad Arizzano.
- 14 – Verbale n. 14 del 24.03.2017 presso la RA La Casa dell'Anziano a Baveno.
- 15 – Verbale n. 15 del 03.04.2017 presso il Baby Parking Il Nido di Zoe a Domodossola.
- 16 – Verbale n. 16 del 03.04.2017 presso il Baby Parking Bimbi a Bordo a Villadossola.
- 17 – Verbale n. 17 del 03.04.2017 presso il Nido in famiglia Il Nido delle Coccinelle a Vogogna.



- 18 – Verbale n. 18 del 10.04.2017 presso il Centro Educativo per minori E.S.O.M. a Verbania Intra.
- 19 – Verbale n. 19 del 10.04.2017 presso il Centro Educativo per minori a Verbania Intra.
- 20 – Verbale n. 20 del 10.04.2017 presso la Comunità Educativa Residenziale per minori a Levo di Stresa.
- 21 – Verbale n. 21 del 10.04.2017 presso la Sezione Primavera presso la scuola Dell'Infanzia E. Sesana ad Omegna Crusinallo.
- 22 – Verbale n. 22 del 10.04.2017 presso il Gruppo Appartamento per Disabili tipo A ad Omegna Crusinallo.
- 23 – Verbale n. 23 del 13.04.2017 presso il Nido in famiglia Il Piccolo Sole a Crevoladossola.
- 24 – Verbale n. 24 del 10.05.2017 presso la RSA Gambaro ad Ornavasso.
- 25 – Verbale n. 25 del 23.05.2017 presso la CER per minori a San Maurizio d'Opaglio.
- 26 – Verbale n. 26 del 23.05.2017 presso il GA per adolescenti e giovani a San Maurizio d'Opaglio.
- 27 – Verbale n. 27 del 23.05.2017 presso il CD per minori La Magnolia a San Maurizio d'Opaglio.
- 28 – Verbale n. 28 del 23.05.2017 presso l'Asilo nido Giacomini a San Maurizio d'Opaglio.
- 29 – Verbale n. 29 del 23.05.2017 presso il Baby Parking Babylandia a San Maurizio d'Opaglio.
- 30 – Verbale n. 30 del 25.05.2017 presso la RSA Baldi e Tori a Montescheno.
- 31 – Verbale n. 31 del 28.06.2017 presso la RSA, il NAC ed il NSV della casa di Cura l'Eremo di Miazzina a Cambiasca.
- 32 – Verbale n. 32 del 12.07.2017 presso la CER per minori di Bracchio di Mergozzo.
- 33 – Verbale n. 33 del 12.07.2017 presso il Micronido Birichino di Cuzzago di Premosello.

**2) – DI DARE ATTO** che i verbali, ai sensi dell' art. 6 del Regolamento per l'esercizio delle funzioni di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio - educative e socio - sanitarie, residenziali e semiresidenziali di cui alla Deliberazione del Commissario n. 175 del 30 marzo 2012 avente ad oggetto "Istituzione della Commissione di vigilanza dell' ASL VCO di Omegna":

- sono stati notificati alla persona fisica titolare dell'autorizzazione o al Legale Rappresentante della persona giuridica nonché al Gestore della struttura
- e trasmessi in copia al Direttore di Distretto competente per territorio e al competente Settore Regionale.



**A.S.L. V.C.O.**

## **DETERMINAZIONE N. 667 del 21 luglio 2017**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, 21 luglio 2017 Il Responsabile del Procedimento Il Direttore del Dipartimento  
di Prevenzione  
(Dott. Edoardo Quaranta) (Dott. Francesco Lembo)

DDG

## **ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 667 del 21 luglio 2017**

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvc.co.it](http://www.aslvc.co.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
X	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO	X	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		