

**ASL del VCO
COMMISSIONE DI VIGILANZA SULLE STRUTTURE SANITARIE**

Allegato A)

577

3 AGOSTO 2017

VERBALE ISPETTIVO N. ____10____/2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno **28** del mese di **luglio** dalle ore
10,30 i sottoscritti:

NOMINATIVI

AS PR QUALIFICA

Dott. ssa Elena BARBERO	X	Presidente Commissione, Direttore S.O.S:D. Medicina Legale
Dott. Pasquale TOSCANO	X	Dirigente Direzione Sanitaria
Dott. ssa Silvia CASELLI	X	Dirigente SISP
Per.Ind Maurizio PAGLIARI	X	Funzionario della S.O.S. Tecnico
Per.Ind Gianfranco MORA	X	Funzionario della SOS SPP

I sottoscritti componenti la Commissione di Vigilanza sulle Strutture Sanitarie della ASL VCO - rinnovata dal Direttore Generale con deliberazione n. 76 del 6 marzo 2014, hanno effettuato apposito sopralluogo annuale presso la struttura **Terme di Premia** ____

Erano presenti per la struttura:
Legale Rappresentante Struttura

Direttore Sanitario

Nato a Varese

dottor PAGANI Dario
il 09.05.1947

Direttore Responsabile

Nato a Domodossola

dott. ROMEGGIO Gabriele
il 14.01.1980

GENERALITA' DEL PRESIDIO

Denominazione **TERME DI PREMIA**

Via/Piazza Regione Cadarese
direzione@premiaterme.com

n. 0324/617210

Comune di PREMIA

telefono 0324/ 828804
no

Natura giuridica S.r.l

Data ultimo sopralluogo della Commissione 03.06.2016

ACCREDITAMENTO: le Terme di Premia S.r.l. sono accreditate per le seguenti attività a valenza sanitaria: a) aerosolterapia b) balneoterapia c) percorso flebologico

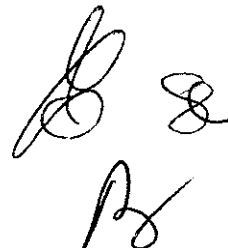
INCISO: in data 30 giugno 2017 perveniva una segnalazione da parte dei NAS di Torino –datata 29 giugno- alla quale era allegato un verbale di sopralluogo effettuato il 26 giugno presso la struttura "Terme di Premia".

I NAS segnalavano alla Commissione di Vigilanza per le competenze del caso che nella parte termale adibita ad Area Terapeutica (accreditata quindi con il SSN) erano stati trovati (ancora nelle scatole) molti dispositivi monouso scaduti da anni, dispositivi dei quali era stato disposto l'immediato allontanamento e la sostituzione.

Con nota del 3 luglio la CVS prescriveva al Direttore Responsabile ed al Direttore Sanitario che i dispositivi scaduti venissero allontanati e che venissero trasmesse a giro di posta breve copie degli ordini di rifornimento del nuovo materiale.

Nella stessa giornata del 3 luglio il Direttore Responsabile, dottor Gabriele Romeggio, riscontrava inviando le copie degli ordini ed assicurando che si era già provveduto all'allontanamento dei dispositivi monouso scaduti.

Nel corso del presente sopralluogo i componenti della CVS hanno controllato il materiale depositato nei locali destinati ad Area Terapeutica, senza riscontrare alcuna anomalia.

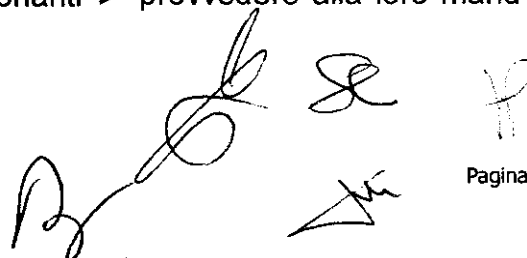


PRESCRIZIONI del 03/06/2016- OTTEMPERANZE AL 28 LUGLIO 2017

- 1) occorre scrivere sull'ultima pagina del manuale di controllo del sistema HACCP "il presente manuale è costituito da 298 pagine numerate progressivamente da 1 a 298". Questa frase va sottoscritta dal responsabile, che deve anche siglare ogni pagina del manuale stesso ► **ottemperato**
- 2) si ribadisce che occorre riportare sulla scheda del manuale relativa alla formazione degli operatori la notazione di rimando al fascicolo dei corsi effettuati dagli operatori ► **ottemperato**
- 2) nel locale zona bar i cavi di alimentazione frigoriferi posizionati a pavimento sono a vista: sistemare i cavi in apposita canalina ► **ottemperato**
- 3) si prescrive l'eliminazione della ciabatta elettrica posizionata nella parte superiore della macchina caffè ► **ottemperato**
- 4) Le sedie posizionate lungo le vie di fuga (piano terra da centro benessere a centro terapeutico) devono essere eliminate ► **ottemperato**
- 5) Immediata eliminazione della stufetta elettrica posizionata nel locale cabina 1) a piano terra (in quanto rotta) e prevedere eventualmente il posizionamento di apparecchio riscaldante a parete ► **ottemperato senza posizionamento di apparecchio riscaldante**

RILIEVI e PRESCRIZIONI del 28 LUGLIO 2017

- 1) gli attestati dei corsi di formazione non sono sempre firmati dai lavoratori ma spesso solo dal datore di lavoro ► provvedere ad acquisire le firme
- 2) gli autocontrolli effettuati sulle acque delle vasche vengono fatti sempre quando la struttura è chiusa ► effettuare i campionamenti quando la struttura è aperta in modo da avere una maggiore aderenza con le vere condizioni delle acque
- 3) relativamente al DVR il Direttore dello stabilimento comunica che il documento è in fase di elaborazione da parte del nuovo RSPP ► comunicare alla CVS l'avvenuto adeguamento
- 4) alcune uscite di sicurezza sono malfunzionanti ► provvedere alla loro manutenzione e darne riscontro alla CVS





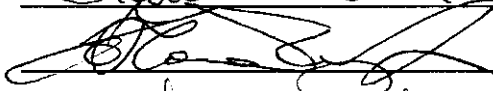
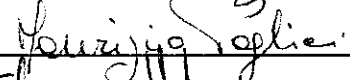
In corso di sopralluogo la CVS prende visione della seguente documentazione:

- a) verifica impianti di messa a terra (DPR 462/ 2001) effettuata in data 16.05.17
- b) verifica verbale controllo ascensori (DPR 462/2001) effettuata in data 23.03.17
- c) verifica registro attrezzature antincendio , ultima verifica 06.06.2017
- d) verifica registro illuminazione di emergenza, ultima verifica 17.05.17

Copia del presente verbale viene inviata anche al Sindaco di Premia in qualità di massima Autorità Sanitaria Locale affinché provveda a far eseguire le disposizioni impartite.

L'ispezione termina alle ore 13,00 e contestualmente viene chiuso il presente verbale.

L.C.S./ COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

Dott. Elena BARBERO	
Dott. Silvia CASELLI	
Dott. Pasquale TOSCANO	
Per.Ind. Maurizio PAGLIARI	
Per.Ind. Gianfranco MORA	