



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

DELIBERAZIONE N. 596 del 23 AGOSTO 2017

O
G
G
E
T
T
O

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA A
TEMPO DETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DI
GINECOLOGIA E OSTETRICIA
PRESA D'ATTO GRADUATORIA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

L'anno duemiladiciassette il giorno VENTITRÉ

del mese di AGOSTO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi

**DIRETTORE SANITARIO
ASSENTE GIUSTIFICATO**

- Dott. Antonio Jannelli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Sig Collecchia Stefania

Sig/Dr. _____

Stefania Collecchia
Omegna, lì 21 Agosto 2017

Omegna, lì _____

Per Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Formazione
Il Dirigente Amministrativo
(Dott. Ceredi/Giorgio)

Dr. _____

Omegna, lì *21/8/2017*

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Dato atto che con D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 e con DGR 1-924 del 23.01.2015, la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con DGR 26-1653 del 29.06.2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

Preso atto inoltre di quanto disposto dalla D.G.R. n. 28 – 4666 del 13/02/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale" nella quale si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa per l'anno 2017, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali;

Viste le richieste avanzate dal Direttore della SOC di Ostetricia e Ginecologia di cui alla note Prot. 24520 del 27/04/2017 e Prot. 28222 del 16/05/2017 per l'attivazione delle procedure necessarie per l'acquisizione di personale con la qualifica di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, per sopperire alle carenze di n. 2 unità di personale assente per aspettativa, al fine di consentire la copertura delle turnazioni previste nel rispetto della vigente normativa, anche in considerazione delle nuove disposizioni di cui all'art. 14 Legge 161/2014 in materia di orario giornaliero e riposi

Verificato che con deliberazione n. 365 del 13/06/2017 si era provveduto alla emissione di avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di n. 2 Posti di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia e con deliberazione n. 573 del 2/08/2017 si procedeva alla ammissione dei candidati ed alla nomina della commissione esaminatrice per l'avviso di cui sopra.

Vista altresì la ulteriore nota del Direttore della SOC di Ostetricia e Ginecologia Prot. n. 48003 del 18/08/2017 nella quale evidenzia la necessità di sostituire una delle due supplenze di cui sopra (con termine il 29 Novembre p.v.), con una assunzione a tempo determinato di anni uno, che risulta essere indispensabile per assicurare la continuità e il mantenimento dei servizi e delle attività attualmente erogati sui due Presidi Ospedalieri, evitando il protrarsi di ritardi e carenze già in essere vista la carenza di personale Medico Ginecologo alla quale si uniscono la inidoneità di alcuni medici ginecologi al servizio notturno nonché la assenza per recupero ferie ed ore eccedenti di un ulteriore medico di prossimo pensionamento.



Condivisa da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alle assunzioni a tempo determinato di cui sopra per garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio.

Visto il verbale allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A) e formulato dall'apposita Commissione riunitasi in data 18 Agosto 2017, non pubblicato perché suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 Marzo 2011.

Conseguentemente a quanto sopra, risulta prioritario ed indispensabile procedere alla presa d'atto ed all'utilizzo della graduatoria del succitato avviso pubblico per titoli e colloquio al fine di sopperire alla carenza di unità dirigenziali mediche nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia, che causa il netto aumento delle liste di attesa, vista la necessità di garantire la continuità del servizio nel rispetto della normativa in merito all'orario di lavoro ed ai periodi di riposo.

Condivisa altresì la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisito il parere espresso, ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 c. 7 e 4 c. 1 del d.Lgs. 502/1992 e smi, dal solo Direttore Amministrativo (come in calce al presente atto formulato) in quanto il Direttore Sanitario risulta assente giustificato.

Evidenziato che il presente provvedimento sarà comunque sottoposto a successiva valutazione del Direttore Sanitario al fine di consentire le opportune valutazioni e darne comunicazione al Direttore Generale.

DELIBERA

- 1°) **Di prendere atto** della seguente graduatoria di cui all'avviso pubblico per la copertura a tempo determinato di n. 2 posti di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, formulata in base ai punteggi assegnati dalla Commissione riunitasi in data 18 Agosto 2017, e stilata secondo i criteri ed i punteggi previsti dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 nonché del relativo colloquio, di cui al verbale allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), non pubblicato perché suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 Marzo 2011:



1°	MAZZOLENI	Adriana	p.	84,362/100
2°	PONILI	Alberto	p.	77,726/100
3°	VENTRELLA	Daniela	p.	74,935/100
4°	CORBISIERO	Francesco	p.	72,577/100
5°	LA MONICA	Fabio	p.	64,635/100

- 2°) **Di invitare**, per le motivazioni rappresentate in premessa, i candidati di seguito indicati, classificato nei primi due posti della succitata graduatoria, alla sottoscrizione di contratti per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, come di seguito indicato :

Dott.ssa MAZZOLENI Adriana

nata il 16/03/1965

in sostituzione del Dr. D.A. Matricola 4787

assente dal servizio per aspettativa

La sostituzione ha durata corrispondente alla assenza del titolare del posto e in ogni caso il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso, con il rientro in servizio dello stesso.

Dott. PONILI Alberto

nato il 19/06/1984

Per assunzione a tempo determinato della durata di anni uno

- 3°) **Di precisare** che la sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro di cui sopra dovrà avvenire entro i quindici giorni successivi alla data di accettazione delle assunzioni degli interessati e la sede di lavoro di prima assegnazione verrà stabilita all'atto della stipulazione dei contratti stessi.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 4°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento, pari a €30.976,56 è da imputare ai conti del personale dipendente 3.10.06.36 per €22.915,02 per € 6.113,76 e 3.30.01.04 per € 1.947,78, e, sulla scorta delle motivazioni addotte dal Direttore della SOC Ginecologia e Ostetricia, la mancata adozione potrebbe causare un'omissione rispetto all'obbligo istituzionale primario e preminente dell'Azienda di assolvere ai propri compiti istituzionali nel garantire i livelli essenziali di assistenza.

Omegna, li 23 AGO, 2017

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Jannelli

FAVOREVOLE
FIRMA _____

DATA 23 AGO, 2017

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonino Trimarchi

ASSENTE GIUSTIFICATO



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 24 AGO, 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		

REGIONE
PIEMONTE