



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 736 del 01.09.2017

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DR.SSA C.N. – MATRICOLA N. 4859
DIRIGENTE MEDICO PEDIATRIA
A TEMPO INDETERMINATO ED ESCLUSIVO
CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI
PER INCARICO PRESSO ALTRA AZIENDA



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 736 del 01.09.2017

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Premesso che, con determinazione di questa S.O.C. n. 143 del 17.02.2017, si concedeva alla Dr.ssa C.N. - matricola n. 4859, Dirigente Medico Pediatria a tempo indeterminato e con rapporto esclusivo, un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'A.S.L. di Avellino a decorrere dal 01.03.2017 per tutta la durata dello stesso, presumibilmente fino al 31.08.2017;

Visto che la Dirigente in questione, con successiva nota prot. n. 32829 del 07.06.2017, comunicava l'assunzione a tempo determinato presso l'A.O. "San Giuseppe Moscati" di Avellino a decorrere dal 17.07.2017, chiedendo pertanto un ulteriore periodo di aspettativa senza assegni per la durata dell'incarico stesso;

Preso atto che, con nota prot. n. 47315 del 14.08.2017, l'A.O. "San Giuseppe Moscati" di Avellino trasmette il contratto individuale di lavoro sottoscritto tra l'Azienda stessa e la Dr.ssa C.N. dal quale risulta quale data di decorrenza il 17.07.2017;

Preso atto inoltre della nota mail pervenuta il 30.08.2017 dalla quale risulta che la Dr.ssa C.N. ha di fatto terminato l'incarico presso l'A.S.L. di Avellino in data 16.07.2017;

Visto l'art. 10, comma 8, lettera b) del C.C.N.L. Integrativo 10.02.2004 Area Dirigenza Medica e Veterinaria, così come sostituito dall'art. 24, punto 13, del C.C.N.L. 03.11.2005;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°- **Di prendere atto**, per le motivazioni sopraesposte ed ai sensi della normativa sopra richiamata, che alla Dr.ssa C.N. - matricola n. 4859, Dirigente Medico Pediatria a tempo indeterminato e con rapporto esclusivo, viene concesso un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'A.O. "San Giuseppe Moscati" di Avellino, a decorrere dal 17.07.2017 e per tutta la durata dello stesso, presumibilmente fino al 23.10.2017.

2°- **Di precisare** che l'aspettativa senza assegni per incarico presso l'A.S.L. di Avellino, concessa con determinazione di questa S.O.C. n. 143 del 17.02.2017, è da intendersi terminata in data 16.07.2017.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 736 del 01.09.2017

3°- **Di comunicare** alla Dirigente interessata e all'Azienda ricevente, quanto con il presente atto determinato.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 31.08.2017

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 736 del 01.09.2017

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	
	SER.D	