



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 785 del 22.09.2017

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 455 DEL 15.04.2015
AVENTE ALL'OGGETTO:
"SIG.RA P.L. - MATRICOLA N. 2750 - INFERMIERE CAT. D)
CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA ASSEGNÌ"



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
--

Premesso che con determinazione n. 455 del 15.04.2015 era stato concesso alla Sig.ra P.L. matricola n. 2750, Infermiere cat D a tempo indeterminato, un periodo di aspettativa senza assegni per la partecipazione ad una missione in Sierra Leone (Africa) con l'Associazione "Rainbow for Africa Onlus", a decorrere dal 10.05.2015 e fino al 01.06.2015;

Dato atto della L.R. n. 12 del 23.05.2008, art. 20;

Vista la D.G.R. n. 1-11580 del 15.06.2009;

Visto l'art. 1, comma 599, della Legge n. 190 del 23.12.2014 che ha regolamentato la materia di che trattasi;

Datto atto che, dalle risultanze degli atti d'ufficio, la dipendente di che trattasi ha regolarmente ripreso attività lavorativa al termine del periodo di aspettativa senza assegni;

Preso atto che, con nota acquisita al protocollo interno di questa A.S.L. al n. 43439 del 26.07.2017, la Regione Piemonte comunica che con determinazione n. 152 del 07.03.2017, ha approvato, ai fini della concessione di aspettativa retribuita, il progetto presentato per la dipendente Sig.ra P.L. matricola n. 2570, dall'Associazione "Rainbow for Africa Onlus";

Dato atto che, nella nota di cui sopra si chiede, ai fini della liquidazione a questa ASL delle spettanze dovute alla dipendente per il periodo di missione svolto, di comunicare l'importo complessivo della somma dovuta alla dipendente, quantificabile in € 2.208,43 totali, di cui € 1.629,70 al c/3100620 per stipendio, € 434,20 al c/3100626 per oneri e € 138,53 al c/3300104 per IRAP;

Ritenuto di doversi determinare di conseguenza, provvedendo a rettificare la determinazione n. 455 del 15.04.2015;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA



- 1°- Di rettificare**, ora per allora e per le motivazioni esposte in premessa, la determinazione di questa S.O.C. n. 455 del 15.04.2015, nel senso che il periodo di aspettativa concesso alla dipendente sig.ra P.L., matricola n. 2570, a decorrere dal 10.05.2015 e fino al 01.06.2015 per la partecipazione ad una missione in Sierra Leone (Africa) con l'associazione "Rainbow for Africa Onlus", deve considerarsi retribuita.
- 2°- Di trasmettere** il presente atto alla Regione Piemonte – Direzione Sanità – Settore Assistenza Sanitaria e Socio Sanitaria Territoriale – ai fini del successivo rimborso del trattamento retributivo riconosciuto alla dipendente per il periodo di volontariato, quantificabili in € 2.208,43 totali, di cui € 1.629,70 al c/3100620 per stipendio, € 434,20 al c/3100626 per oneri e € 138,53 al c/3300104 per IRAP.
- 3°- Di precisare** che verrà comunicato all'interessata, quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 22.09.2017

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	x	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		