



## **Regione Piemonte**

### **ASL VCO**

#### **Direzione Professioni Sanitarie**

**Direttore Dott. Marcello Senestraro**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

Approvazione delle graduatorie relative ai bandi di mobilità interna per il profilo di OSS presso Chirurgia/ORL e Ortopedia/Urologia/Oculistica, P.O. di Domodossola.



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_



## **IL DIRETTORE SOC DIPSA**

**Rilevato** che in data 28 settembre 2017 si sono concluse le procedure di selezione relative ai bandi di mobilità interna per il profilo di OSS presso le sottoelencate Strutture Operative:

- Chirurgia ORL Domodossola (bando prot. 45821/17 del 4 agosto 2017)
- Ortopedia Urologia Oculistica Domodossola (bando prot. 45822/17 del 4 agosto 2017)

**Visto** il verbale relativo alla procedura di selezione, sottoscritto dalla Commissione esaminatrice composta secondo quanto previsto dall'Accordo Integrativo Aziendale del 28.11.2008 e conservato agli atti presso la SOC DIPSA, a disposizione per la consultazione da parte di chiunque ne abbia titolo;

**Ritenuto** di non allegare il citato verbale al presente atto, al fine di garantire la privacy dei partecipanti alla procedura di selezione, così come previsto dalle linee guida fornite dalla SOC Affari Generali con nota prot. 34068/11 del 17 maggio 2011 nonché dal D.Lgs. 30.06.2003, n.196 e s.m.i.;

**In virtù** dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

## **DETERMINA**

- 1. Di prendere atto** della procedura, attuata secondo i criteri previsti dall'allegato E all'Accordo Integrativo Aziendale del 28 Novembre 2008, relativa ai bandi di mobilità interna, in premessa illustrati, per il profilo di OSS presso UUOO diverse, approvandone le relative graduatorie come di seguito riportato:

### **ORTOPEDIA UROLOGIA OCULISTICA DOMODOSSOLA**

N.	Cognome e nome	Anzianità, famiglia, titoli,	Colloquio	TOTALE
		distanza		
1	Ciamparini Laura	17,03	13,00	<b>30,03</b>
2	Tondetta Monica	12,95	14,00	<b>26,95</b>
3	Baccenetti Antonella	14,43	12,00	<b>26,43</b>
4	Vedovato Graziella	7,96	13,00	<b>20,96</b>

### **CHIRURGIA OTORINOLARINGOIATRIA DOMODOSSOLA**

N.	Cognome e nome	Anzianità, famiglia, titoli,	Colloquio	TOTALE
		distanza		
1	Ciamparini Laura	17,03	13,00	<b>30,03</b>
2	Tondetta Monica	12,95	14,00	<b>26,95</b>
3	Baccenetti Antonella	14,43	12,00	<b>26,43</b>

- 2. Di rendere noto** che il verbale relativo alla procedura di cui sopra è conservato agli atti della SOC DIPSA ed è in visione a chiunque ne abbia titolo, secondo quanto previsto dalle linee guida citate in premessa e fornite dalla SOC Affari Generali con nota prot. 34068/11 del 17 maggio 2011 nonché dal D.Lgs. 30.06.2003, n.196 e s.m.i.;



**A.S.L. V.C.O.**  
*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

## **DETERMINAZIONE N. 796 DEL 28.09.2017**

---

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Domodossola, 28 settembre 2017

Il responsabile del procedimento  
Dott. Stefano Crivelli

Il Direttore SOC DIPSA  
Dott. Marcello Senestraro



**ESECUTIVITÀ CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITÀ TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		