



Regione Piemonte

SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore Dott. Romano Ferrari

O
G
G
E
T
T
O

**PRESA D'ATTO RINUNCIA ALL'INCARICO DI
CONTINUITA' ASSISTENZIALE SIGG.

DR. ELSHARKAWY WALEED DR.SSA CIRESA NADIA**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data,

Il Direttore SOC Gestione Attività Territoriali
Responsabile del Procedimento
(Dott. Romano Ferrari)



IL DIRETTORE SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

DATO ATTO che i Sigg. Dr. Elsharkawy Waleed e Dr.ssa Ciresa Nadia prestavano attività nel Servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO, rispettivamente con rapporto a tempo determinato il primo e a tempo indeterminato la seconda;

ACQUISITE agli atti le comunicazioni dei sunnominati, acquisite al protocollo generale ASL VCO al n.º 43712 del 27/07/2017 e al n.º 49146 del 25/08/2017, con le quali rassegnano rispettivamente le proprie dimissioni dall'incarico a far data dal 01/08/2017 e dal 31/10/2017;

RITENUTO di procedere alle prese d'atto delle citate dimissioni;

VISTO l'ACN 2006-2009;

DATO ATTO CHE dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali



DETERMINA

1°) DI PRENDERE ATTO delle dimissioni dei Sigg. Dr. Elsharkawy Waleed e Dr.ssa Ciresa Nadia dall'incarico nel Servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO a tempo determinato il primo e a tempo indeterminato la seconda, rispettivamente a far data dal 01/08/2017 e dal 31/10/2017.

2°) DI DARE ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non conseguono oneri di spesa.

3°) DI INCARICARE il preposto ufficio distrettuale per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'assunzione della presente Determinazione.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Il Direttore SOC Gestione Attività Territoriali
Responsabile del Procedimento
(Dott. Romano Ferrari)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvc.co.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		