



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 868 del 06.11.2017

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DR. SSA P.R. – MATRICOLA N. 4861
DIRIGENTE MEDICO PEDIATRIA
A TEMPO INDETERMINATO ED ESCLUSIVO
PRESA D'ATTO RECESSO DA CONTRATTO DI LAVORO



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Richiamata la determina di questa S.O.C. n. 441 del 02.05.2017 con la quale si concedeva alla Dr.ssa P.R. matricola n. 4861, dipendente a tempo indeterminato ed esclusivo con la qualifica di Dirigente Medico Pediatria, un periodo di aspettativa senza assegni per periodo di prova presso altra Azienda per mesi sei a decorrere dal 02.05.2017 e fino al 01.11.2017;

Visto che al punto 2 del dispositivo della sopracitata determina si precisava che nulla intervenendo nel corso del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro con la sunnominata dirigente avrebbe avuto termine naturale dal 02.11.2017 con esonero dal preavviso ai sensi dell'art. 10 comma 9 del CCNL Integrativo 10.02.2004;

Considerato che la Dirigente in questione, al termine dell'aspettativa, nulla ha fatto pervenire in merito a tale aspettativa;

Ritenuto di doversi determinare di conseguenza;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

- 1°) - **Di prendere atto**, per le motivazioni esposte in premessa, della cessazione dal servizio a decorrere dal 02.11.2017 della Dr.ssa P.R. - matricola n. 4861, Dirigente Medico Pediatria a tempo indeterminato ed esclusivo.
- 2°) - **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 03.11.2017

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		