



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 970 del 19/12/2017

Regione Piemonte

SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore Dott. ROMANO FERRARI

O
G
G
E
T
T
O

DR. E.C. COD. REG. 3303182 MATR. 965 MEDICO
SPECIALISTA AMBULATORIALE CONVENZIONATO INTERNO A
TEMPO INDETERMINATO – AUTORIZZAZIONE PERIODO DI
ASSENZA NON RETRIBUITA DAL 1/01/2018 AL 30/06/2018



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Direttore
S.O.C. GESTIONE
ATTIVITA' TERRITORIALI
Responsabile del Procedimento
(Dott. Romano Ferrari)



IL DIRETTORE SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

PREMESSO che il Dr. E.C. codice regionale 3303182 matricola 965 Specialista Ambulatoriale Convenzionato è titolare di incarico a tempo indeterminato di n. 13 ore settimanali nella branca di Odontoiatria, presso il Poliambulatorio di Stresa;

PRESO ATTO che il Dr. E.C., avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 33 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Specialistica Convenzionata ACN 17/12/2015, ha chiesto, con nota acquisita al prot. 67054 del 10/11/2017, un periodo di aspettativa non retribuita per motivi di studio per il periodo dal 01/01/2018 al 30/06/2018;

VISTI i commi 1 e 6 dell'art. 33 sopra citato che recitano rispettivamente: "Per giustificati e documentati motivi di studio, per gravi motivi personali e/o familiari o per partecipazione ad iniziative di carattere umanitario e di solidarietà sociale, l'Azienda conserva l'incarico allo specialista ambulatoriale, al veterinario e al professionista, incaricato a tempo indeterminato, per la durata massima di 24 mesi nell'arco del quinquennio sempre che esista la possibilità di assicurare idonea sostituzione. Nessun compenso è dovuto per l'intero periodo di assenza" e "Salvo il caso di inderogabile urgenza, lo specialista ambulatoriale, il veterinario o il professionista deve avanzare richiesta per l'ottenimento dei permessi di cui al presente articolo con un preavviso di almeno quindici giorni";

VERIFICATA la documentazione della richiesta del Dr. E.C., la conformità agli articoli sopra richiamati e l'attività del Poliambulatorio di Stresa;

CONSTATATA la congruenza della domanda e la conseguente possibilità di autorizzare il periodo di aspettativa senza retribuzione richiesto dal Dr. E.C.;

VISTE le vigenti disposizioni di legge;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE** la richiesta di aspettativa non retribuita per motivi di studio del Dr. E.C., codice regionale 3303182 matricola 965, per il periodo dal 01/01/2018 al 30/06/2018.
2. **DI PRECISARE** che l'assunzione del presente provvedimento non comporta oneri di spesa per questa ASL.



3. **DI INCARICARE** il Responsabile SOS Assistenza Specialistica Ambulatoriale per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'assunzione del presente atto.
4. **DI INOLTARE** copia del presente atto al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO e all'Ordine dei Medici del Verbano-Cusio-Ossola.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data,

Il Direttore
S.O.C. GESTIONE
ATTIVITA' TERRITORIALI
Responsabile del Procedimento
(Dott. Romano Ferrari)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA	x	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DIP. PREVENZIONE		ORGANI PROTOCOLLO URP
x	DISTRETTO VCO		ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
x	GEST. ATTIVITA' TERR.		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	SER.D		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	FARMACIA		INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	SALUTE MENTALE TERR.	x	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
	SITRPO	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
			FORMAZIONE