



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Ormea (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## REGIONE PIEMONTE

# AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

**DELIBERAZIONE N. 957 del 22 DICEMBRE 2017**

O	
G	DGR 101-5530 del 03.08.2017 obiettivo assegnato al Direttore
G	Generale 6.6 "Umanizzazione nelle strutture di ricovero delle
E	Aziende Sanitarie Regionali ASL, AO, AOU" – approvazione azioni
T	di miglioramento
T	
O	

L'anno duemiladiciassette il giorno

**VENTIDUE**

del mese di DICEMBRE in OMEGNA,

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Giovanni Caruso**

coadiuvato da:

**- Dott. Antonino Trimarchi**

**DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott. Antonio Jannelli**

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**





**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## **PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI, LEGALI E ISTITUZIONALI**

L'estensore dell'atto  
Sig Massimo Nobili

Omegna, lì 18/12/2017

Il responsabile del procedimento  
D.ssa Giuseppina Primatesta

Giuseppina Primatesta  
Omegna, lì 18/12/2017

Il Direttore della S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali

Avv. Cinzia Meloda

Cinzia Meloda  
Omegna, lì 18/12/2017

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :

 REGIONE  
PIEMONTE



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Giovanni Caruso**  
**(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Affari Generali, Legali e istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

**Premesso che:**

- con DGR n. 101-5530 del 03.08.2017 la Regione Piemonte ha assegnato gli obiettivi economico-gestionali, di salute e di funzionamento dei servizi ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Regionali all'interno della quale, tra gli altri, è previsto l'obiettivo 6.6 "Umanizzazione nelle strutture di ricovero delle Aziende Sanitarie Regionali ASL, AO, AOU";
- la Regione Piemonte, nell'ambito delle iniziative legate al processo di empowerment ed in coerenza con il PSSR 2012-2015 si è fatto promotore con le ASR del programma nazionale di valutazione partecipata della qualità delle strutture di ricovero- promosso e coordinato da Agenas e dall'Agenzia di Valutazione Civica di CittadinanzAttiva. dando mandato alle Aziende Sanitarie Regionali di procedere alla valutazione delle strutture ospedaliere di competenza di ciascuna. Alla valutazione è seguita la fase della predisposizione del "Piano di miglioramento" da parte di ciascuna ASR con predisposizione di azioni correttive in relazione alle criticità rilevate in sede di monitoraggio. Per l'annualità 2017 la Regione partecipa alla 3<sup>a</sup> fase del progetto nazionale che prevede un'ulteriore fase di valutazione con riguardo a nuovi item definiti da AGENAS, un generale aggiornamento dei dati della check list nazionale nonché l'attuazione delle azioni di miglioramento definite nei Piani aziendali;
- l'équipe locale, costituita dall'ASL VCO nel 2015, ha completato il processo di valutazione partecipata del grado di umanizzazione delle strutture ospedaliere di Domodossola e di Verbania con la compilazione, per ogni Ospedale, del format predisposto da Agenas per l'anno 2017, che comprende anche un modello integrativo sulla sicurezza del paziente;
- le azioni di miglioramento definite sono state presentate alla Direzione Generale per la loro condivisione e approvazione, e si riportano di seguito:

<b>Descrizione ITEM</b>	<b>Descrizione intervento proposto</b>
<b>ITEM 61</b> – Presenza nell'atrio principale di uno o più pannelli aggiornati che indicano l'ubicazione dei reparti	L'azione consiste nell'implementare il numero dei cartelli indicatori e razionalizzare l'attuale segnaletica presente all'interno dell'Ospedale di Domodossola
<b>ITEM 89</b> – presenza di biblioteca / angolo lettura con libri e riviste accessibile gratuitamente a degenti e familiari	L'azione consiste nell'allestimento di idoneo spazio adibito a biblioteca e/o crossbook all'Ospedale di Domodossola



Descrizione ITEM	Descrizione intervento proposto
<b>ITEM 69</b> – stanze di degenza dotate di servizi igienici interni	L'azione consiste nel trasformare le vasche in docce in alcuni dei bagni presenti all'interno delle stanze nella SOC Medicina Interna dell'Ospedale di Verbania
<b>ITEM 71</b> – Presenza di un salottino o altra area di socializzazione nel Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura SPDC Ospedale di Verbania	L'azione consiste nel miglioramento degli arredi, degli spazi comuni e di interventi strutturali nelle camere di degenza per una riorganizzazione della gestione dei pazienti in base al genere
<b>ITEM 81</b> – Affissione di tabelle di registrazione degli interventi giornalieri di pulizia dei bagni con nominativo / codice dell'operatore ed orario, nel Pronto Soccorso e nel CUP	L'azione consiste nell'affissione delle tabelle di registrazione degli interventi giornalieri di pulizia nei bagni comuni
<b>ITEM 87</b> – presenza di barbiere / parrucchiere disponibile nella struttura o a chiamata	L'azione consiste nella stipula di appositi accordi per l'effettuazione del servizio di barbiere e parrucchiere all'interno degli Ospedali di Domodossola e Verbania
<b>ITEM 41</b> – Presenza di più strumenti informativi sulle modalità per il rilascio del codice STP, al fine di fornire assistenza sanitaria a utenti stranieri non iscritti al SSN e sprovvisti di permesso di soggiorno regolare	L'azione consiste nel posizionamento di strumenti informativi per il rilascio del codice STP presso i CUP e presso i DEA degli Ospedali di Domodossola e Verbania
<b>ITEM 9 – MODULO INTEGRATIVO SULLA SICUREZZA DEL PAZIENTE</b> possibilità per gli utenti della struttura sanitaria di segnalare incidenti e situazioni di rischio alle quali hanno assistito	L'Azione consiste nella predisposizione di materiale (depliant, brochure, avvisi, sito aziendale) a disposizione dei cittadini per poter segnalare incidenti o eventi ai quali hanno assistito durante la propria permanenza nella struttura e che sono stati percepiti come un rischio per la propria o l'altrui sicurezza
<b>ITEM 11 – MODULO INTEGRATIVO SULLA SICUREZZA DEL PAZIENTE</b> presenza di uno o più strumenti attraverso i quali i pazienti sono informati sui rischi e sulle misure di sicurezza esistenti per ridurre o prevenire gli errori e le conseguenze negative, comprese le migliori pratiche	L'azione consiste nella predisposizione di materiale informativo (depliant, brochure, avvisi, sito aziendale) circa i provvedimenti presi per assicurare una assistenza sanitaria più "sicura"

- La Direzione Generale ha presentato in data 13 dicembre 2017 al Collegio di Direzione i risultati della rilevazione del grado di umanizzazione delle strutture ospedaliere e ha inoltre presentato le azioni di miglioramento condivise con l'équipe locale. Il Collegio di Direzione ha condiviso le azioni di miglioramento individuate e



pertanto la Direzione Generale può procedere con l'approvazione del Piano di Miglioramento assegnando la responsabilità per l'avvio della sua implementazione;

**Vista** la DGR n. 101-5530 del 03.08.2017;

**Ritenuto** opportuno procedere alla realizzazione degli interventi suggeriti quali azioni correttive delle criticità riscontrate durante la richiamata valutazione partecipata del grado di umanizzazione delle strutture ospedaliere, al fine di migliorare l'organizzazione aziendale e l'offerta di servizi ai cittadini;

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisiti** i pareri espressi ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 c. 7 e 4 c. 1 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

### **DELIBERA**

1. Di individuare ed approvare le sottoindicate azioni di miglioramento ad esclusiva rilevanza aziendale a breve, medio e lungo termine utili per il superamento delle criticità riscontrate nelle Strutture Ospedaliere di Domodossola e di Verbania durante il processo di valutazione partecipata del grado di umanizzazione delle suddette strutture ospedaliere:

**ITEM 61** – Presenza nell'atrio principale di uno o più pannelli aggiornati che indicano l'ubicazione dei reparti

<b>Azione prevista:</b> Implementazione del numero dei cartelli indicatori e razionalizzazione dell'attuale segnaletica presente all'interno dell'Ospedale di Domodossola	<b>Strutture aziendali coinvolte:</b> SOC Affari Generali Legali Istituzionali SOS Gestione attività del Presidio "San Biagio"  <b>Costi dell'intervento:</b> BASSI <b>Tempo di realizzazione:</b> MEDIO <b>Azione a rilevanza aziendale:</b> BASSA
--	---

**ITEM 89** – presenza di biblioteca / angolo lettura con libri e riviste accessibile gratuitamente a degenzi e familiari

<b>Azione prevista:</b> Allestimento di idoneo spazio adibito a biblioteca e/o crossbook all'Ospedale di Domodossola	<b>Strutture aziendali coinvolte:</b> SOC Affari Generali Legali Istituzionali SOS Gestione attività del Presidio "San Biagio"  <b>Costi dell'intervento:</b> BASSI <b>Tempo di realizzazione:</b> BREVE <b>Azione a rilevanza aziendale:</b> BASSA
---	---

**ITEM 69 – stanze di degenza dotate di servizi igienici interni****Azione prevista:**

Trasformazione delle vasche in docce in alcuni dei bagni presenti all'interno delle stanze nella SOC Medicina Interna dell'Ospedale di Verbania

**Strutture aziendali coinvolte:**

SOC Logistica e Servizi Tecnici e Informatici

SOS Gestione attività del Presidio "Castelli"

**Costi dell'intervento:** ALTI

**Tempo di realizzazione:** LUNGO

**Azione a rilevanza aziendale:** ALTA

**ITEM 71 – Presenza di un salottino o altra area di socializzazione nel Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura SPDC Ospedale di Verbania****Azione prevista:**

Miglioramento degli arredi, degli spazi comuni e interventi strutturali nelle camere di degenza per una riorganizzazione della gestione dei pazienti in base al genere

**Strutture aziendali coinvolte:**

SOC Logistica e Servizi Tecnici e Informatici

SOS Gestione attività del Presidio "Castelli"

**Costi dell'intervento:** ALTI

**Tempo di realizzazione:** LUNGO

**Azione a rilevanza aziendale:** ALTA

**ITEM 81 – affissione di tabelle di registrazione degli interventi giornalieri di pulizia dei bagni con nominativo / codice dell'operatore ed orario, nel Pronto Soccorso e nel CUP****Azione prevista:**

Affissione delle tabelle di registrazione degli interventi giornalieri di pulizia nei bagni comuni

**Strutture aziendali coinvolte:**

SOC Logistica e Servizi Tecnici e Informatici

SOS Gestione attività del Presidio "Castelli"

**Costi dell'intervento:** ZERO

**Tempo di realizzazione:** BREVE

**Azione a rilevanza aziendale:** BASSA

**ITEM 87 – presenza di barbiere / parrucchiere disponibile nella struttura o a chiamata****Azione prevista:**

Stipula di appositi accordi per l'effettuazione del servizio di barbiere e parrucchiere all'interno degli Ospedali di Domodossola e Verbania

**Strutture aziendali coinvolte:**

SOC Logistica e Servizi Tecnici e Informatici

SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Domodossola e Verbania

**Costi dell'intervento:** ZERO

**Tempo di realizzazione:** MEDIO

**Azione a rilevanza aziendale:** BASSA

**ITEM 41 – Presenza di più strumenti informativi sulle modalità per il rilascio del codice STP, al fine di fornire assistenza sanitaria a utenti stranieri non iscritti al SSN e sprovvisti di permesso di soggiorno regolare****Azione prevista:**

Posizionamento di strumenti informativi per il rilascio del codice STP presso i CUP e presso i DEA degli Ospedali di Domodossola e Verbania

**Strutture aziendali coinvolte:**

SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Domodossola e Verbania  
SOC Gestione Attività Territoriali

**Costi dell'intervento:** BASSI**Tempo di realizzazione:** MEDIO**Azione a rilevanza aziendale:** ALTA**ITEM 9 – MODULO INTEGRATIVO SULLA SICUREZZA DEL PAZIENTE**

possibilità per gli utenti della struttura sanitaria di segnalare incidenti e situazioni di rischio alle quali hanno assistito

**Azione prevista:**

Predisposizione di materiale (depliant, brochure, avvisi, sito aziendale) a disposizione dei cittadini per poter segnalare incidenti o eventi ai quali hanno assistito durante la propria permanenza nella struttura e che sono stati percepiti come un rischio per la propria o l'altrui sicurezza

**Strutture aziendali coinvolte:**

SOC Affari Generali Legali Istituzionali  
SOC Gestione Attività Territoriali

**Costi dell'intervento:** BASSI**Tempo di realizzazione:** LUNGO**Azione a rilevanza aziendale:** ALTA**ITEM 11 – MODULO INTEGRATIVO SULLA SICUREZZA DEL PAZIENTE**

presenza di uno o più strumenti attraverso i quali i pazienti sono informati sui rischi e sulle misure di sicurezza esistenti per ridurre o prevenire gli errori e le conseguenze negative, comprese le migliori pratiche

**Azione prevista:**

Predisposizione di materiale informativo (depliant, brochure, avvisi, sito aziendale) circa i provvedimenti presi per assicurare una assistenza sanitaria più "sicura"

**Strutture aziendali coinvolte:**

SOC Affari Generali Legali Istituzionali  
SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri Domodossola e Verbania

**Costi dell'intervento:** BASSI**Tempo di realizzazione:** LUNGO**Azione a rilevanza aziendale:** ALTA

2. Di incaricare i Direttori dei Dipartimento, SOC e SOS aziendali individuate per ogni azione di miglioramento per la realizzazione delle azioni correttive a breve e medio termine e di predisporre le procedure per le azioni a lungo termine di rilevanza aziendale.
3. Di incaricare i referenti aziendali individuati dalla Direzione Generale a supportare i Direttori di SOC e di SOS coinvolte nelle attività di realizzazione delle azioni di miglioramento. Ai referenti viene inoltre richiesto di tenere aggiornata l'équipe



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale: Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvc.co.it - www.aslvc.co.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

locale, soprattutto i rappresentanti di Cittadinanzattiva, sulla realizzazione degli interventi.

4. Di precisare che le spese derivanti dall'applicazione del presente provvedimento saranno sostenute dalle singole SOC all'interno delle risorse economiche che saranno loro assegnate.
5. Di trasmettere il presente atto all'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte per la sua valutazione entro i termini previsti dall'obiettivo.

Omegna, li 22 DIC. 2017

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Giovanni Caruso

FAVOREVOLE  
FIRMA

DATA 22 DIC. 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Jannelli

FAVOREVOLE  
FIRMA

DATA 22 DIC. 2017

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Antonino Trimarchi





**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 28 DIC. 2017 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale     | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale       | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D	DIPSA
DIP. PREVENZIONE	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE	
SER.D	

 REGIONE  
PIEMONTE