



A.S.L. VCO All. B)

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

1

8 GENNAIO 2013

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 29887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA
DIRIGENZA MEDICA**

Premesso che:

- con atto deliberativo n. _____ del _____, a seguito dell'espletamento della relativa procedura prevista dall'art.15 e 125 ter del D.Lgs.502/92 e s.m.i., in particolare l'art.4 del Decreto legge n.158 del 13.09.2012 convertito nella Legge n.189 del 08.11.2012, del D.P.R. 484/97, dal D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e dalla D.G.R.14-6180 del 29.07.2013, avente per oggetto "Disciplinare per il conferimento di incarichi di Direzione di Struttura Complessa per la dirigenza medica e veterinaria e per la dirigenza sanitaria nelle Aziende ed Enti del S.S.R. ai sensi della Legge n.189/2012, è stato conferito l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Servizio Salute Mentale Territoriale VCO" – con rapporto di lavoro esclusivo, al **Dott.**
- Il Dott. _____ ha provveduto a presentare dichiarazioni sostitutive concernenti i requisiti prescritti dalle disposizioni di legge per l'accesso al pubblico impiego unitamente alla dichiarazione sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato dalla decorrenza del presente contratto e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29/93 così come sostituito dall'art.53 del D.Lgs.165/01 e dal Decreto Lgs.n.39 del 08.04.2013.
- il Dott. _____ è stato sottoposto agli accertamenti sanitari disposti ai fini dell'assunzione, ed è stato dichiarato idoneo.

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra l'Azienda Sanitaria Locale (di seguito denominata ASL) VCO di Omegna, con sede legale in via Mazzini, n. 117, codice fiscale e partita I.V.A. n. 00634880033, nella persona del Direttore Generale, Dott. Caruso Giovanni domiciliato per la sua carica presso la Sede Legale dell'ASL rappresentato dal Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Gestione Personale e Formazione, Dott.ssa Sala Claudia, nata a Premosello Chiovenda (VB) il 25.01.1962, all'uopo delegata e il Dott. _____, nato a _____ in data _____, residente a _____ in via _____ n. _____ codice fiscale _____

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1
G



Art. 1 – ATTRIBUZIONE INCARICO

L'A.S.L. V.C.O. di Omegna conferisce al Dott. , l'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Servizio Salute Mentale Territoriale VCO" per la Disciplina "Psichiatria" con rapporto di lavoro esclusivo e assegnazione alla SOC "Servizio Salute Mentale Territoriale VCO" dell'ASL VCO. Costituiscono sedi di servizio le sedi operative territoriali o ospedalieri dell'ASL, afferenti alla citata Struttura, presso le quali viene svolta l'attività ed attestata la presenza.

L'Azienda si riserva di destinare l'attività del Dirigente eventualmente anche presso il Presidio Ospedaliero di Omegna ove è in corso una sperimentazione gestionale.

.Tipologia incarico:

Art. 27 – comma 1 – Lettera a) Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro quadriennio 1998-2001 sottoscritto in data 08.06.2000 dell'area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale -Supplemento Ordinario G.U. n. 170 del 22.07.2000.

.Classificazione Struttura :

Struttura Complessa – Dirigenza Medica - Veterinaria.

.Durata dell'incarico:

L'incarico decorre ai fini giuridici ed economici dal giorno Gennaio 2018 ha durata quinquennale (fino alla data del / /2023) ed è rinnovabile secondo le procedure di verifica di seguito specificate, fatta salva la soppressione della Struttura Complessa a cui è preposto il dirigente in questione come previsto dall'art.15 ter, comma 2 del D.Lgs. n. 502/92 così come sostituito dall'art.13 del D.Lgs. n.229/1999.

.Obiettivi generali da conseguire:

Al Dott. vengono assegnati i seguenti obiettivi strategici, coerenti con il profilo contenuto nel bando di selezione, che costituiranno riferimento per la valutazione dei risultati ottenuti anche ai fini della verifica periodica :

- A) Rendere coerente l'organizzazione della SOC Servizio Salute Mentale Territoriale (SOC SSMT) dell'ASL VCO con l'approccio metodologico adottato dal Dipartimento Interaziendale Strutturale di Salute Mentale (DISSM)
- B) Collaborare all'interno del DISSM ed unitamente ad altre SOC/SOSD aziendali, al fine di realizzare percorsi di cura che migliorino l'assistenza e gli interventi professionali.

29



- C) Definire interventi di governo clinico dei percorsi assistenziali necessari per la tutela del paziente a livello domiciliare, ambulatoriale ed ospedaliero, in collaborazione sia con le strutture territoriali che ospedaliere.
- D) Mettere in atto, in collaborazione con la SOSD SPDC e con i servizi confinanti, azioni volte alla riduzione della degenza media, all'appropriatezza dei ricoveri, alla riduzione (fino all'abolizione) del ricorso alla pratica della contenzione meccanica in SPDC rispetto ad indicatori concordati con la Direzione aziendale.
- E) Mettere in atto, in collaborazione con la SOSD SPDC, azioni finalizzate a garantire la continuità assistenziale "territorio-ospedale-territorio" mediante strategie organizzative appropriate (ad es. ricoveri e dimissioni "protetti", condivisione costante del percorso di cura del singolo paziente da parte delle équipes territoriali e di reparto, collaborazione alla realizzazione e condivisione dell'attività di DH ospedaliero dipartimentale etc.).
- F) Introdurre nell'ambito della pratica riabilitativa, attività basate sull'evidenza scientifica (ad es. riabilitazione cognitiva), pur garantendo lo svolgimento di attività risocializzanti che siano inserite strutturalmente all'interno dei trattamenti integrati delle gravi patologie psichiatriche e con essi verificabili al fine del miglioramento sia degli aspetti clinici che funzionali dei quadri psicopatologici, avendo come obiettivo la recovery e l'inclusione sociale nella Comunità di appartenenza.
- G) Ottimizzare la gestione del budget di SOC SSMT, attraverso un oculato ricorso alla residenzialità convenzionata, valutando l'appropriatezza degli attuali inserimenti e procedendo altresì alle dimissioni di utenti inseriti in SR psichiatriche attraverso progetti di reinserimento.
- H) Condividere il processo aziendale di integrazione delle attività ospedaliere con quelle territoriali.
- I) Collaborare alla realizzazione del progetto dell'Ospedale unico strutturato per aree multidisciplinari articolate per intensità di cura.
- J) Ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate attraverso costanti verifiche di appropriatezza delle prestazioni erogate.
- K) Sviluppare, nell'ambito dell'organizzazione del servizio, le competenze dei dirigenti al fine di migliorare le specifiche capacità professionali e i livelli di responsabilità.
- L) Valutare l'appropriatezza terapeutica sulla base di linee guida accreditate e di evidenze scientifiche considerando, nelle scelte, del costo dei prodotti farmaceutici in caso di egualanza del risultato.
- M) Partecipare, portando il proprio contributo professionale, alle attività correlate al rischio clinico, all'accreditamento istituzionale ed al sistema di qualità aziendale.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Art. 2 - ATTESTATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE

Il Dott. è tenuto alla partecipazione al primo corso di formazione manageriale al fine del conseguimento dell'attestato come previsto dall'art. 15, 1 comma del D.P.R. 10.12.1997 n. 484. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso (art. 15 comma 8° D.Leg.vo 502/92 e s.m.i.).

Art.3 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il Dott. è tenuto ad osservare le disposizioni relative all'orario di lavoro di cui all'art. 15 del C.C.N.L. 03.11.2005 dell'area relativa alla Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale, attualmente vigente, nonché ogni altra disposizione derivante da accordi sindacali aziendali, assicurando la propria presenza in servizio per un minimo di ore 38 settimanali, articolate in modo flessibile, per correlarle all'orario di lavoro degli altri Dirigenti ed alle esigenze delle Strutture cui è preposto. Al sunnominato si applica quanto disposto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale stipulato il 05.12.1996 (Supplemento ordinario G.U. n. 304 del 30.12.1996) e dei CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000, 03.11.2005, 17.10.2008, 06.05.2010 e s.m.i., nonché dei regolamenti attuativi in materia di ferie, orario di lavoro, assenze retribuite, ecc...

Il Dott. , ai sensi dell'art. 15 – comma 7-ter D.Lgs. 502/1992 è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di mesi sei, prorogabile di altri sei a decorrere dalla data di nomina di detto incarico.

Art. 4 - INCOMPATIBILITA' - ESCLUSIVITA'

Il conferimento dell'incarico comporta per il Dott. l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'A.S.L. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre strutture pubbliche o private, nel rispetto di quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 39 del 08.04.2013 e s.m.i.

Art. 5 - ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE

Il Dott. potrà esercitare attività libero-professionale esclusivamente nei locali e negli orari che saranno concordati con l'Amministrazione con le modalità ed i limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

Art. 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Dott. per l'espletamento dell'incarico, compete il trattamento economico sia fondamentale che accessorio di cui ai CC.NN.LL. Dirigenza Medica e Veterinaria 03.11.2005, come modificato dal CCNL 06.05.2010, nonché derivante dagli accordi sindacali aziendali vigenti, in particolare spetta la retribuzione di posizione complessiva di €. 17.000,00 conseguente alla graduazione delle funzioni di cui alla deliberazione n.103 del 28.02.2017. Sono fatte salve le variazioni al trattamento economico che deriveranno



da future disposizioni di legge vigenti nel tempo, nonché derivanti dagli Accordi Sindacali Aziendali e dai processi di valorizzazione delle funzioni dirigenziali conseguente all'applicazione del nuovo Atto Aziendale.

Resta inteso che la retribuzione di risultato è derivante dai vigenti accordi aziendali e rimane assoggettata alla verifica annuale sugli obiettivi assegnati.

Art. 7 – VALUTAZIONE E VERIFICHE – OBIETTIVI E RISORSE

Il Dirigente affidatario dell'incarico è da intendersi soggetto a verifica annuale, nonché al termine dell'incarico stesso ai fini rispettivamente della corresponsione della retribuzione di risultato nonché per la conferma o revoca dell'incarico stesso ai sensi del vigente CCNL.

Viene inoltre richiamata la DGR 9-11625 del 22.06.2009 che detta disposizioni integrative sulla procedura di valutazione.

Annualmente verranno assegnati al Dirigente affidatario dell'incarico obiettivi specifici nonché risorse per l'Unità Operativa diretta, concordandoli e sottoscrivendoli con la Direzione Generale ovvero con il Responsabile del Dipartimento cui la Struttura Complessa appartiene.

Con deliberazione n. 168 del 10.03.2004 è stato approvato il "Regolamento Aziendale in materia di valutazione dei risultati di gestione dei Dirigenti" che si richiama nella sua interezza, fatte salve le eventuali modifiche che interverranno nel tempo in esito ai Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro e dei provvedimenti conseguenti all'applicazione del nuovo Atto Aziendale.

Si richiama interamente il Regolamento Aziendale, approvato con deliberazione n. 23 del 24.01.2017 per quanto concerne i principi della valutazione (art. 6), gli organismi preposti alla valutazione (art. 9), gli elementi, gli strumenti e la procedura di valutazione (artt. 10-11-12), le verifiche straordinarie (artt. 13-14), fatte salve successive modifiche ed integrazioni.

Art.8 – RINNOVO O REVOCA DELL'INCARICO

Il rinnovo dell'incarico viene disposto dal Direttore Generale secondo le procedure di verifica previste dall'art. 25 del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 03.11.2005 e s.m.i..

Si richiamano interamente le vigenti disposizioni del Capo IV del CCNL 03.11.2005 nonché gli artt. 15 (Effetti della valutazione), 12 (Ricorso avverso la valutazione) del "Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifiche degli incarichi dirigenziali" adottato con la succitata deliberazione n.23 del 24.01.2017.

La revoca dell'incarico avviene con atto scritto e motivato, così come previsto dall'art.31 del CCNL 03.11.2005.

L'accertamento delle responsabilità dirigenziali, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., rilevate a seguito delle procedure di valutazione e dovuto alla inosservanza delle direttive ed ai risultati negativi della gestione per obiettivi affidata e comunque il mancato superamento della verifica dell'incarico in senso positivo, comportano l'applicazione dell'art. 30 del CCNL 03.11.2005.



Art. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Dott. si impegna nei confronti dell'A.S.L. alla scrupolosa osservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica del 16.04.2013, pubblicato in data 04.06.2013 sulla G.U. Serie Generale n. 129 che viene fornito seduta stante.

Si richiama il rispetto degli artt. 4, 6, 7, 13, 14, 15 e 16 del suddetto Codice precisando che le inosservanze di cui agli artt. 4 - 6 - 7 - 13 - 14 costituiscono elementi di valutazione da parte dell'ASL anche ai fini dell'assunzione di eventuali provvedimenti di recesso unilaterale del rapporto di lavoro per giusta causa ovvero per giustificato motivo in quanto lesive del rapporto fiduciario sulla base del quale è instaurato il presente rapporto di lavoro.

Sono fatte salve le norme relative alla responsabilità penale, civile ed amministrativa, dirigenziale dei pubblici dipendenti.

Sono richiamate altresì integralmente le norme relative alla responsabilità disciplinare contenute nel D.Lgs. 165/2001 come integrato dal D.Lgs.75/2017 e dal Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 354 del 05/11/2012.

Art. 10 - CAUSE DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

In particolare costituiscono giusta causa di risoluzione dal rapporto di lavoro le violazioni indicate nei seguenti articoli del succitato regolamento aziendale sulla responsabilità disciplinare: art. 2 comma 5 – art. 9, art. 10 commi 1 e 2 ed art. 11 commi 2 e 3.

Costituisce altresì elemento di valutazione per l'attivazione delle procedure sanzionatorie vigenti nel tempo in materia di responsabilità dirigenziale l'inosservanza delle disposizioni e delle direttive della Direzione Generale in ordine all'organizzazione aziendale.

ART. 11 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto di lavoro, si rimanda alla norma del titolo II, capo I del libro V del C.C. nonchè al D.Lgs 165/2001 e s.m.i. ed ai CC.CC.NN.LL. 05.12.1996, 08.06.2000, 03.11.2005, 17.10.2008, 06.05.2010 Dirigenza Medica e Veterinaria e alle norme che regolano il rapporto di lavoro dei Dirigenti Medici del S.S.N.

Art. 12 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto, sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Verbania.

Art. 13 - REGISTRAZIONE

Il presente contratto, esente da bollo ai sensi del D.P.R. 642 del 26.10.1972 – tabella punto 25 e s.m.i., composto di n. 6 fogli, viene redatto in duplice originale, di cui uno verrà acquisito al fascicolo personale e l'altro restituito al contraente, potrà essere registrato con spese a carico del Dott. in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 634.

6 9



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Letto, confermato e sottoscritto
Omegna, li

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE
PERSONALE E FORMAZIONE DELEGATO DAL DIRETTORE GENERALE**

(Dott.ssa Sala Claudia)

Il Dott.

Il Contraente, ai sensi dell'art. 1341 C.C. dichiara di aver preso visione del contenuto
dell'art. 10 del presente contratto e di sottoscriverli separatamente per approvazione.

(Il Dott.)

79