



REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

DELIBERAZIONE N. 32 del 19 GENNAIO 2018

O
G
G
E
T
T
O

**ASSUNZIONE DOTT.SSA ROMANO GIULIA
DIRIGENTE MEDICO GERIATRIA
A TEMPO INDETERMINATO
MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA APPROVATA CON
DELIBERAZIONE N. 368 del 23/09/2016**

L'anno duemiladiciotto il giorno DICIANNOVE

del mese di GENNAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- **Dott. Giovanni Caruso**

coadiuvato da:

- **Dott. Antonino Trimarchi**

- **Dott. Antonio Jannelli**

DIRETTORE SANITARIO

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Stefania Collecchia
Sig. Collecchia Stefania

Il responsabile del procedimento

Sig/Dr. _____

Omegna, lì 10 Gennaio 2018

Omegna, lì _____

Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Formazione
dott.ssa Claudia Sala

Dr. _____
Omegna, *[Signature]* 11.01.2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Premesso che con D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018" la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali

Preso atto che il Direttore della SOC Geriatria, con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 68393 del 16/11/2017, ha segnalato la carenza di personale medico di Geriatria che non permette di garantire le turnazioni previste nel rispetto della vigente normativa, anche in considerazione delle nuove disposizioni di cui all'art. 14 Legge 161/2014 in materia di orario giornaliero e riposi nonché l'esigenza di assicurare la continuità delle attività di geriatria evitando il protrarsi di ritardi e carenze già in essere che prevedibilmente si accentuerebbero causando la dilazione dei tempi di attesa per i controlli e la diminuzione del numero delle visite domiciliari.

Condivisa da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato del Posto di Dirigente Medico di Geriatria di che trattasi, al fine di poter disporre di un numero sufficiente di Dirigenti Medici presso la Struttura interessata e garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio, così come risulta dalla nota Prot. n. 1135 del 08/01/2018 di programmazione assunzioni per l'anno 2018 a firma del Direttore Generale.

Verificato che con deliberazione del Direttore Generale n. 368 del 23/09/2016 era stata approvata graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Geriatria, composta da n. 6 candidati ed utilizzata, alla data odierna, per la nomina a tempo indeterminato, solo per il primo posto.

Verificato inoltre che la candidata Dott.ssa ROMANO Giulia – nata il 23/10/1984, utilmente classificata al 2° posto della succitata graduatoria, si è resa disponibile per la assunzione a tempo indeterminato di che trattasi.

Considerato quanto sopra, risulta necessario ed indispensabile procedere ad invitare la Dott.ssa ROMANO Giulia, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Medico di Geriatria.



Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 c. 7 e 4 c. 1 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **A fronte di quanto sopra**, si dispone di procedere allo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 Posto di Dirigente Medico di Geriatria, approvata con deliberazione n. 368 del 23/09/2016.
- 2°) **Di invitare**, la candidata Dott.ssa ROMANO Giulia – nata il 23/10/1984, classificata al 2° posto della succitata graduatoria, alla sottoscrizione di contratto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Geriatria.
- 3°) **Di precisare** che la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui sopra dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione dell'assunzione dell'interessata e la sede di lavoro di prima assegnazione è stabilita nella SOC Geriatria.
- 4°) **Di prendere atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento, pari a €. 56.790,36 risulta già ricompreso nel previsionale di bilancio rispettivamente ai conti del personale dipendente 3.10.06.08 per € 42.010,87, 3.10.06.18 per € 11.208,56 e 3.30.01.04 per € 3.570,93 e, sulla scorta delle motivazioni addotte dal Direttore della SOC Geriatria, la mancata adozione potrebbe causare un'omissione rispetto all'obbligo istituzionale primario e preminente dell'Azienda di assolvere ai propri compiti istituzionali nel garantire i livelli essenziali di assistenza.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

Omegna, li 19 GEN. 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Jannelli

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonino Trimarchi

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso

FAVOREVOLE
FIRMA _____
DATA 19 GEN. 2018

FAVORAEVOLE
FIRMA _____
DATA 19 GEN. 2018



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo
Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 22 GEN. 2018 per 15 giorni
continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		

 REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita