



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 74 del 02.02.2018**

---

**Regione Piemonte**

**S.O.C.**

**GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

DR.SSA L.M.E. MATR. N. 4574 - DIRIGENTE MEDICO  
OSTETRICA E GINECOLOGIA  
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO  
E CONTESTUALE TERMINE ASSEGNAZIONE TEMPORANEA  
EX ART. 42 BIS D.LGS 151/2001



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Premesso che** con determinazione di questa S.O.C. n. 577 del 15.06.2017 si è espresso assenso all'assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs n. 151/2001 e s.m.i., della Dr.ssa L.M.E. matr. n. 4574, Dirigente Medico Ostetricia e Ginecologia presso l'A.S.P. di Ragusa a decorrere dal 20.06.2017 e fino al 19.06.2018;

**Dato atto che:**

- in data 06.11.2017 con protocollo n. 65638 l'Azienda sopraindicata chiedeva il rilascio di nulla osta per mobilità a decorrere dal 01.12.2017 in favore della Dirigente di che trattasi, risultata vincitrice di apposito avviso emanato dalla stessa Azienda;
- con nota prot. n. 71955 del 01.12.2017 la Dr.ssa L.M.E. matr. n. 4574 comunicava l'accettazione alla mobilità presso l'A.S.P. di Ragusa;

**Vista:**

- la nota prot. n. 68178 del 16.11.2017 a firma congiunta del Direttore S.O.C. DSPOVD Dr Garufi Francesco e del Direttore S.O.C. Ostetricia e Ginecologia Dr Arnulfo Alberto, con la quale gli stessi esprimono parere favorevole alla mobilità, subordinandone la decorrenza alla contestuale sostituzione del dirigente in questione, al fine di evitare gravi disservizi alla struttura interessata;
- la nota di questa S.O.C. prot. n. 74464 del 14.12.2017 nella quale viene espresso nulla osta alla mobilità di che trattasi proponendo quale decorrenza dal 20.06.2018, al termine del periodo di assegnazione temporanea;

**Visto** l'art. 20 del C.C.N.L. 08.06.2000;

**Considerato che** l'Azienda di destinazione, con propria nota in data 15.01.2018 prot. n. 2780, nell'ottica della progressiva attuazione del piano triennale del fabbisogno di personale approvato dalla Regione Sicilia, chiede una più celere immissione in servizio della Dirigente in questione proponendo quale decorrenza il 16.02.2018;

**Considerato infine** che il Direttore della S.O.C. interessata, alla luce della nota sopracitata, si dichiara disponibile ad anticipare la decorrenza della mobilità alla data richiesta dall'ASP di Ragusa;

**Ritenuto** di doversi determinare di conseguenza;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali



## **DETERMINA**

- 1° - **Di prendere atto e formalizzare** il trasferimento presso l'A.S.P. di Ragusa della Dr.ssa L.M.E. matr. n. 4574, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Ostetricia e Ginecologia, a decorrere dal 16.02.2018.
- 2°- **Di determinare** contestualmente dalla stessa data, il termine del periodo di assegnazione temporanea concesso, ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs n. 151/2001 e s.m.i., alla sunnominata Dirigente con determinazione di questa S.O.C. n. 577 del 15.06.2017.
- 3° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato la sunnominata Dirigente e l'Azienda interessata.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 01.02.2018

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		