



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 94 del 13/02/18**

## **Regione Piemonte**

# **SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**Direttore Dott. ROMANO FERRARI**

O G G E T T O	DR.SSA R.A. MATR. 1030 - COD. REG. 3302950 - SPECIALISTA AMBULATORIALE CONVENZIONATO INTERNO DI OSTETRICIA GINECOLOGIA A TEMPO INDETERMINATO – RINUNCIA AL RAPPORTO CONVENZIONALE A DECORRERE DAL 16 FEBBRAIO 2018.
---------------------------------	---



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 94 del 13/02/18**

**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla  
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, .....

Il Direttore  
S.O.C. GESTIONE  
ATTIVITA' TERRITORIALI  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. Romano Ferrari )



## **IL DIRETTORE SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**PREMESSO** che la **Dr.ssa R.A. matr. 1030, cod. reg. 3302950**, Medico Specialista Ambulatoriale Convenzionato è titolare di un incarico a tempo indeterminato nella branca di Ostetricia e Ginecologia per **n. 21 ore settimanali** presso l'ASL VCO;

**VISTA** la nota della **Dr.ssa R.A. del 6/12/2017**, acquisita al protocollo ASLVCO N. 72980/2017, con la quale il Medico comunica le proprie dimissioni dall'incarico presso l'ASL VCO, **con decorrenza dal 16/2/2018**;

**RICHIAMATO** l'art. 19 commi 1 e 2 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Specialistica Convenzionata che prevede la cessazione dell'incarico per rinuncia dello specialista e che la rinuncia ha effetto dal 60° giorno successivo alla data di ricezione della lettera di comunicazione;

**CONSIDERATO** che i termini della comunicazione di rinuncia dell'incarico della Dr.ssa R.A. rientrano nei limiti indicati nell'articolo sopra citato;

**RITENUTO**, pertanto, di disporre la cessazione dal rapporto convenzionale con la Dr.ssa R.A. a decorrere **dal 16 febbraio 2018**;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

**1.DI DISPORRE** la cessazione dal rapporto convenzionale con la **Dr.ssa R.A. matr. 1030 - cod. reg. 3302950**, Medico Specialista Ambulatoriale Convenzionato a tempo indeterminato nella Branca di Ostetricia e Ginecologia, a decorrere **dal 16 febbraio 2018**.

**2.DI PRECISARE** che entro tale termine, la Specialista in questione dovrà usufruire di tutte le ore di ferie mature.

**3.DI INCARICARE** il Responsabile SOS Assistenza Specialistica Ambulatoriale per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'assunzione del presente atto.

**4.DI INOLTRARE** copia del presente atto al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO e all'Ordine dei Medici del Verbano-Cusio-Ossola.



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 94 del 13/02/18**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, .....

Il Direttore  
S.O.C. GESTIONE  
ATTIVITA' TERRITORIALI  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. Romano Ferrari )

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	<b>DIREZIONE SANITARIA</b>		<b>AFFARI GENERALI LEGALI E IST.</b>
	<b>DIP. PREVENZIONE</b>		ORGANI PROTOCOLLO URP
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>DISTRETTO VCO</b>		<b>ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>GEST. ATTIVITA' TERR.</b>		ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
	<b>SER.D</b>		ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ
	<b>FARMACIA</b>		INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	<b>SALUTE MENTALE TERR.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO</b>
	<b>SITRPO</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>GEST. PERSONALE E FORMAZIONE</b>
			FORMAZIONE