



---

**Regione Piemonte**  
**S.O.C.**  
**GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O G G E T T O	PRESA D'ATTO AZIONE DI PIGNORAMENTO VERSO UN DIPENDENTE DELL'ASL VCO
---------------------------------	---



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

Dato atto che in data 07/02/2018 con prot. n. 8583 veniva notificato l'atto di pignoramento dei Crediti presso Terzi emesso dalla Agenzia delle Entrate-Riscossione di Verbania a carico del dipendente P. L.A. dell'A.S.L. VCO citato nella procedura esecutiva n. 13884201800000020/000.

Rilevato che il debito ammonta ad € 18.698,32 comprensivo degli interessi di mora, oneri di riscossione e spese atto.

Preso atto pertanto degli adempimenti posti in capo a questa Amministrazione ai fini di provvedere al recupero del debito in favore del pignorante Agenzia delle Entrate-Riscossione di Verbania, nei termini e con le modalità stabilite dalla richiamata esecuzione mobiliare nella misura pari ad un settimo per importi fino a cinquemila euro ai sensi dell'art. 72-ter D.P.R. 602/73 – Limiti di pignorabilità e ai sensi dell'art. 545, comma 5, c.c.p. .

Visti il D.P.R. n. 180 del 05.01.1950, il D.P.R. n. 895 del 09.07.1950, il Protocollo n. 94755/2010 e la Circolare 8/E dell'Agenzia delle Entrate del 2 Marzo 2011

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### **DETERMINA**

1°) - Di prendere atto del verbale di pignoramento di crediti verso terzi proc. n. 13884201800000020/000, protocollato al n. 8583 del 07/02/2018, ottemperando all'onere di procedere sulle competenze relative al dipendente richiamato nel suindicato provvedimento alla trattenuta mensile pari al 1/7 dello stipendio netto, nei limiti imposti dall'art. 545, comma 5, c.c.p. , fino alla concorrenza del debito complessivo di € 18.698,32.

2°) - Di procedere altresì al versamento della somma vincolata in favore del creditore Agenzia delle Entrate-Riscossione di Verbania come indicato nella nota contenuta nel citato prot. 8583/18.

3°) – Di disporre, in ottemperanza agli adempimenti evidenziati a carico dell'Amministrazione, la comunicazione al pignorante della eventuale cessazione dal rapporto di lavoro del dipendente, a debito insoluto

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**



**DETERMINAZIONE N. 97 del 13/02/2018**

---

Data, 13/02/2018

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
Dr.ssa Claudia Sala

SC/mb

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA  
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 97 del 13/02/2018**

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		