



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

DELIBERAZIONE N. 143 del 15 FEBBRAIO 2018

O G G E T T O	INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPLESSA DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE (Di.P.Sa) ASL VCO CONFERMA AL TERMINE DEL PERIODO DI PROVA
---------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto il giorno

QUINDICI

del mese di FEBBRAIO

in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- **Dott. Giovanni Caruso**

coadiuvato da:

- **Dott. Antonino Trimarchi**

- **Dott. Antonio Jannelli**

DIRETTORE SANITARIO

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Carolina Verrilli

Dr.ssa Claudia SALA

Omegna, lì 07.02.2018

Omegna, lì. 07.02.2018

Il Direttore della S.O.C.
"Gestione Personale e Formazione"
Dr.ssa Claudia SALA

Omegna lì 07.02.2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

 **REGIONE
PIEMONTE**



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Caruso

(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

Nella data sopraindicata, su proposta della SOC Gestione Personale e Formazione, in conformità al Regolamento approvato con delibera n.290 del 12/05/2017.

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 379/2017 con la quale è stato conferito al Dott. SENESTRARO Marcello l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Organizzativa Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie (Di.P.Sa)", con decorrenza dal 21.06.2017, giusto contratto individuale di lavoro n. 90, del 21.06.2017.

Richiamati gli artt. 25 e seguenti del CCNL 03.11.2005 per l'Area della Dirigenza Dirigenza SPTA, a modifica di quanto stabilito dagli art. 31 e seguenti del CCNL 08.06.2000, nonché il Regolamento Aziendale in materia di "incarichi dirigenziali per l'affidamento, valutazione e relativi effetti" recepito con deliberazione n. 23/2017.

Vista la DGR n. 9 – 11625 del 22.06.2009 che nell'allegato definisce i criteri generali dei meccanismi di valutazione dei Dirigenti.

Dato atto che l'art. 15, c. 7-ter del D.Lgs.vo n. 502/1992 così come modificato ed integrato dal Decreto Legge n. 158/2012, dispone che *"l'incarico di direttore di struttura complessa conferito sia soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina di detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15, comma 5 in ordine ai risultati conseguiti e alle attività svolte dal dirigente incaricato"*.

Dato atto, altresì, che l'art. 2 del contratto individuale di lavoro stipulato con il Dott. SENESTRARO Marcello, in ossequio alla norma sopra citata, prevede che l'incarico di Direttore è soggetto a conferma al termine del periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei a decorrere dalla data di nomina di detto incarico, sulla base della valutazione prevista ai sensi dell'art. 15, c. 5 del D.lgs.vo 502/1992.

Verificato che il periodo di prova, in conformità a quanto stabilito dalla sopraccitata normativa, decorre dal 21.06.2017 fino al 20.12.2017.

Dato, altresì, atto che, in attesa dell'emanazione a livello statale o regionale di disposizioni in ordine a tali valutazioni, si ritiene necessario seguire l'iter e la procedura indicata dalla succitata Legge per la valutazione al termine dell'incarico utilizzando la scheda di valutazione in uso presso questa Azienda per la valutazione degli incarichi dirigenziali di cui al Regolamento sopra evidenziato.



Posto che il succitato Collegio Tecnico, costituito con determina dirigenziale n. 968 del 19.12.2017, si è riunito in data 02.02.2018, rassegnando nel seguito il corrispondente verbale, che risulta depositato agli atti di archivio dell'Azienda non allegato alla presente deliberazione per motivi di riservatezza, esprimendo una valutazione positiva relativamente all'attività svolta ed ai risultati raggiunti dal Dott. SENESTRARO Marcello, nel periodo di prova.

Atteso che il Direttore Generale, nel condividere la valutazione positiva espressa sia in I° che in II° istanza, ritiene di confermare, a seguito del superamento del periodo di prova, l'incarico di Direzione della SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie (Di.P.Sa)" al Dott. SENESTRARO Marcello, rimarcando l'impegno e la disponibilità ad affrontare in modo efficace le criticità che si presentano nella gestione quotidiana, sottolineando quelle linee operative di miglioramento e il costante e continuo coinvolgimento dei propri più diretti collaboratori nelle scelte e nella costruzione delle linee strategiche.

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 c. 7 e 4 c. 1 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **Di prendere atto**, dell'esito positivo della procedura di valutazione e verifica espressa dal Collegio Tecnico in data 02.02.2018, come risulta dal verbale e dalla scheda di valutazione di I° istanza agli atti del procedimento e del fascicolo personale del Dott. SENESTRARO Marcello, in ordine all'attività svolta ed ai risultati raggiunti, nel periodo di prova.
2. **Di confermare** l'incarico quinquennale di Direttore della SOC "Direzione delle Professioni Sanitarie (Di.P.Sa)" al Dott. SENESTRARO Marcello, a seguito del superamento del periodo di prova, ai sensi della normativa vigente, conferito a far data dal 21.06.2017 con deliberazione n. 379 del 16.06.2017.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

3. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.

Omegna, li 15 FEB. 2018

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Jannelli

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA

14 FEB. 2018

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonino Trimarchi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA

15 FEB. 2018



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 15 FEB. 2018 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITA' IN DATA 15 FEB. 2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO

L'Assistente Amministrativo
(Laura [signature])

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		

REGIONE
PIEMONTE