



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 135 del 23.02.2018**

## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

DR.SSA B.G. - MATR. N. 4831 - DIRIGENTE PSICOLOGO  
A TEMPO INDETERMINATO  
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 135 del 23.02.2018**

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Acquisita agli atti** la nota prot. n. 66321 del 08.11.2017 con la quale la Dr.ssa B.G. - matricola n. 4831, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Psicologo, chiede il nulla osta alla mobilità presso l'A.S.L. VC di Vercelli, avendo ricevuto accoglimento della propria istanza con deliberazione n. 997 del 30.10.2017 della stessa Azienda, così come risulta da nota allegata prot. n. 52413 del 02.11.2017;

**Preso atto** dei pareri espressi dai Responsabili di afferenza, con note prot. n. 67096 del 10.11.2017 e prot. n. 67327 del 13.11.2017, che risultano essere favorevoli al trasferimento di che trattasi a decorrere dal 15.02.2018;

**Preso atto inoltre che**, con nostra nota prot. n. 68326 in data 16.11.2017, veniva espresso il nulla osta al trasferimento all'A.S.L. VC di Vercelli con decorrenza 15.02.2018;

**Preso atto infine** della nota pervenuta al prot. n. 10953 del 19.02.2018 con la quale l'A.S.L. VC di Vercelli conferma l'avvenuto trasferimento della Dirigente interessata con decorrenza 15.02.2018;

**Visti:**

- l'art. 20 del C.C.N.L. 08.06.2000;
- l'art. 4, comma 1, del DL n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

- 1° - **Di prendere atto**, per le motivazioni di cui sopra, dell'avvenuto trasferimento presso l'A.S.L. VC di Vercelli della Dr.ssa B.G. - matr. n. 4831, Dirigente Psicologo, a decorrere dal 15.02.2018.
- 2° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato la sunnominata Dirigente e l'Azienda interessata.



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

## **DETERMINAZIONE N. 135 del 23.02.2018**

---

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 22.02.2018

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESCUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 135 del 23.02.2018**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvc.co.it](http://www.aslvc.co.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		