

A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

DELIBERAZIONE N. 179 del 28 FEBBRAIO 2018

O
G
G
E
T
T
O

**PIANO ANNUALE DI PRONTA DISPONIBILITA'
DEL PERSONALE SANITARIO – TECNICO SANITARIO E DI SUPPORTO
COMPARTO SANITA' – ANNO 2018:**

RECEPIMENTO

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTOTTO

del mese di FEBBRAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- **Dott. Giovanni Caruso**

coadiuvato da:

- **Dott. Antonino Trimarchi**

- **Dott. Antonio Jannelli**

DIRETTORE SANITARIO

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Carolina Verrilli

Omegna, lì 22.02.2018

Omegna, lì. 22.02.2018

Il Direttore della S.O.C.
"Gestione Personale e Formazione"
Dr.ssa Claudia SALA

Omegna lì 22.02.2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

 **REGIONE
PIEMONTE**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Caruso
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)

Nella data sopraindicata, su proposta della SOC Gestione Personale e Formazione, in conformità al Regolamento approvato con delibera n.290 del 12/05/2017.

Premesso che l'art. 7, comma 2, del CCNL del 20.09.2001, integrativo del CCNL del Comparto Sanità, stipulato il 07.04.1999, dispone: "*che le Aziende predispongono un Piano annuale del servizio di Pronta Disponibilità per affrontare le situazioni di emergenza*".

Dato atto che, in relazione a quanto sopra, l'Azienda, al fine di disciplinare le modalità organizzative per affrontare le situazioni di emergenza, sia in relazione alla dotazione organica che ai profili professionali necessari per l'erogazione delle prestazioni nei singoli Servizi all'interno dei Presidi individuati nel Piano stesso, ha predisposto per l'anno 2018, la bozza del Piano di Pronta Disponibilità per la gestione delle emergenze.

Considerato che a seguito dell'informativa inviata dall'Amministrazione in data 11.01.2018, nota prot. n. 2165, sono pervenute le osservazioni da parte delle Organizzazioni Sindacali di categoria che sono state discusse e approfondite nella riunione di delegazione del 16.02.2018.

Richiamato l'art. 7, CCNL Area Comparto Sanità del 31.07.2009, biennio economico 2008 - 2009.

Ritenuto, quindi, necessario procedere al recepimento del "Piano della Pronta Disponibilità per la gestione delle Emergenze - anno 2018" del Personale del Comparto - Sanità.

Viste le disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia

PROPONE DI DELIBERARE

per i motivi espressi in premessa

- 1) **Di recepire**, il "Piano annuale di Pronta Disponibilità del personale Sanitario - Tecnico Sanitario e di supporto del Comparto Sanità, per la gestione delle emergenze - anno 2018", allegato A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, in applicazione degli istituti normativi e regolamentari vigenti in materia di Servizio di Pronta Disponibilità del personale del Comparto del S.S.N.
- 2) **Di precisare** che la spesa presunta conseguente al presente provvedimento risulta essere: "per il Ruolo Sanitario di €. 268.480,98 imputata al conto 3.10.06.24 e oneri di €. 63.898,47, imputati al conto 3.10.06.26; per il Ruolo Tecnico di €. 38.528,11, imputata al conto 3.10.08.14 e oneri di €. 9.171,07, imputati al conto 3.10.08.16. IRAP per €. 26.096,62 ascritta al conto 3.30.01.04". La spesa di cui sopra trova copertura nel Fondo per i compensi del lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno di cui all'art. 7 del CCNL 31.07.2009 - biennio economico 2008/2009 del Comparto Sanità.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 3) **Di dare mandato** alla SOC "Gestione Affari Generali Legali e Istituzionali" di trasmettere copia del Piano sopra citato al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/95.
- 4) **Di fornire** al succitato Piano la più ampia diffusione disponendone la pubblicazione sul sito Aziendale dell'ASL VCO.

Omegna, li 28 FEB. 2018


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Antonio Jannelli

FAVOREVOLE

FIRMA 

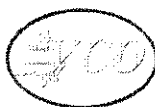
DATA 28 FEB. 2018

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonino Trimarchi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 28 FEB. 2018



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 6 MAR. 2018 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO	X	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		

 REGIONE
PIEMONTE

www.regione.piemonte.it/sanita