



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

## AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

DELIBERAZIONE N. 179 del 28 FEBBRAIO 2018

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

### **PIANO ANNUALE DI PRONTA DISPONIBILITA' DEL PERSONALE SANITARIO – TECNICO SANITARIO E DI SUPPORTO COMPARTO SANITA' – ANNO 2018:**

#### **RECEPIMENTO**

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTOTTO

del mese di FEBBRAIO in OMEGNA,

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

- **Dott. Giovanni Caruso**

coadiuvato da:

- **Dott. Antonino Trimarchi**

- **Dott. Antonio Jannelli**

**DIRETTORE SANITARIO**

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

L'estensore dell'atto

Carolina Verrilli

Omegna, lì 22.02.2018

Il responsabile del procedimento

Omegna, lì. 22.02.2018

Il Direttore della S.O.C.  
"Gestione Personale e Formazione"  
Dr.ssa Claudia SALA

Omegna lì 22.02.2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione  
della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Giovanni Caruso**  
**(Nominato con DGR n. 37-1365 del 27/04/2015)**

Nella data sopraindicata, su proposta della SOC Gestione Personale e Formazione, in conformità al Regolamento approvato con delibera n.290 del 12/05/2017.

**Premesso** che l'art. 7, comma 2, del CCNL del 20.09.2001, integrativo del CCNL del Comparto Sanità, stipulato il 07.04.1999, dispone: "che le Aziende predispongono un Piano annuale del servizio di Pronta Disponibilità per affrontare le situazioni di emergenza".

**Dato atto** che, in relazione a quanto sopra, l'Azienda, al fine di disciplinare le modalità organizzative per affrontare le situazioni di emergenza, sia in relazione alla dotazione organica che ai profili professionali necessari per l'erogazione delle prestazioni nei singoli Servizi all'interno dei Presidi individuati nel Piano stesso, ha predisposto per l'anno 2018, la bozza del Piano di Pronta Disponibilità per la gestione delle emergenze.

**Considerato** che a seguito dell'informativa inviata dall'Amministrazione in data 11.01.2018, nota prot. n. 2165, sono pervenute le osservazioni da parte delle Organizzazioni Sindacali di categoria che sono state discusse e approfondite nella riunione di delegazione del 16.02.2018.

**Richiamato** l'art. 7, CCNL Area Comparto Sanità del 31.07.2009, biennio economico 2008 – 2009.

**Ritenuto**, quindi, necessario procedere al recepimento del "Piano della Pronta Disponibilità per la gestione delle Emergenze - anno 2018" del Personale del Comparto - Sanità.

**Viste** le disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia

**PROPONE DI DELIBERARE**

per i motivi espressi in premessa

- 1) **Di recepire**, il "Piano annuale di Pronta Disponibilità del personale Sanitario - Tecnico Sanitario e di supporto del Comparto Sanità, per la gestione delle emergenze - anno 2018", allegato A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, in applicazione degli istituti normativi e regolamentari vigenti in materia di Servizio di Pronta Disponibilità del personale del Comparto del S.S.N.
- 2) **Di precisare** che la spesa presunta conseguente al presente provvedimento risulta essere: "per il Ruolo Sanitario di €. 268.480,98 imputata al conto 3.10.06.24 e oneri di €. 63.898,47, imputati al conto 3.10.06.26; per il Ruolo Tecnico di €. 38.528,11, imputata al conto 3.10.08.14 e oneri di €. 9.171,07, imputati al conto 3.10.08.16. IRAP per €. 26.096,62 ascritta al conto 3.30.01.04". La spesa di cui sopra trova copertura nel Fondo per i compensi del lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno di cui all'art. 7 del CCNL 31.07.2009 - biennio economico 2008/2009 del Comparto Sanità.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale: Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 3) **Di dare mandato** alla SOC "Gestione Affari Generali Legali e Istituzionali" di trasmettere copia del Piano sopra citato al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/95.
- 4) **Di fornire** al succitato Piano la più ampia diffusione disponendone la pubblicazione sul sito Aziendale dell'ASL VCO.

Omegna, li

28 FEB. 2018

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Giovanni Caruso)**

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 28 FEB. 2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Antonio Jannelli

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 28 FEB. 2018





**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 6 MAR. 2018 per 15 giorni continuativi.

### IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

### IL FUNZIONARIO INCARICATO

#### Trasmissione a:

- |                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale     | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale       | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D	X	DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO	X	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		

**REGIONE  
PIEMONTE**