



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 174 del 12.03.2018

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DR P.F.S. - MATR. N. 2786 - DIRIGENTE MEDICO
NEUROLOGIA
A TEMPO INDETERMINATO
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Acquisita agli atti la nota di cui al prot. n. 32720 del 07.06.2017 con la quale il Dr P.F.S. - matricola n. 2786, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Neurologia, chiede l'assenso alla mobilità presso l'A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, avendo ricevuto accoglimento della propria istanza con determinazione dirigenziale n. 530 del 19.05.2017, così come risulta da nota allegata dell'Azienda protocollo n. 10337 in data 24.05.2017;

Dato atto che, con determina n. 336 del 31.03.2017, al sunnominato era stato concesso un periodo di aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso l'A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, a decorrere dal 15.04.2017 e per tutta la durata dell'incarico stesso, presumibilmente fino al 14.04.2018;

Preso atto del parere espresso dal Responsabile di afferenza, con nota prot. n. 37279 del 28.06.2017, che risulta essere favorevole al trasferimento di che trattasi a decorrere dal 15.04.2018, al termine dell'aspettativa concessa;

Preso atto inoltre che, con nostra nota prot. n. 43902 in data 27.07.2017, veniva proposta all'A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria quale data del trasferimento il 15.04.2018;

Preso atto infine della nota pervenuta al prot. n. 8477 del 07.02.2018 con la quale l'A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria conferma il trasferimento del Dirigente interessato con decorrenza 15.04.2018;

Visti:

- l'art. 20 del C.C.N.L. 08.06.2000;
- l'art. 4, comma 1, del DL n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di prendere atto**, per le motivazioni di cui sopra, del trasferimento presso l'A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria del Dr P.S.F. - matr. n. 2786, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Neurologia, a decorrere dal 15.04.2018.
- 2°- **Di determinare** contestualmente dalla stessa data, il termine dell'aspettativa senza assegni per incarico presso l'A.O. SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria, già precedentemente autorizzata con determina di questa S.O.C. n. 336 del 31.03.2017.



3 ° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato il sunnominato Dirigente e l'Azienda interessata.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 09.03.2018

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		