



Regione Piemonte

S.O.C. DISTRETTO VCO

Direttore Dott. Bartolomeo FICILI

**O
G
G
E
T
T
O**

LIQUIDAZIONE SPESE ALLA FONDAZIONE COMUNITA' ATTIVA
PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI SANITARIE INTEGRATE
MULTIFUNZIONALI PRESSO LA CASA DELLA SALUTE DI
CANNOBIO E DELL'ALTO VERBANO (GIA' GRUPPO AZIENDALE DI
CURE PRIMARIE – CENTRO POLIFUNZIONALE MEDICINA
ATTIVA)
MESI: GENNAIO E FEBBRAIO 2018



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. __ 23/2018 _____ conto 3.10.04.89 _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB__ 58 _____ Spesa prevista € 5.900,00 gennaio 2018

SUB__ 58 _____ Spesa prevista € 5.900,00 febbraio 2018

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura S.O.C. DISTRETTO V.C.O.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Direttore S.O.C. DISTRETTO V.C.O.
Responsabile del Procedimento
(Dott. Bartolomeo FICILI)



IL DIRETTORE S.O.C. DISTRETTO VCO

VISTO il D.Lgs. n. 29 del 3 Febbraio 1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 487 del 14/07/2017 avente per oggetto "Convenzione con la Fondazione Comunità Attiva per l'erogazione di prestazioni sanitarie integrate multifunzionali presso la Casa della Salute di Cannobio e dell'Alto Verbano (già Gruppo Aziendale di Cure Primarie – Centro Polifunzionale Medicina Attiva) periodo 01/06/2017 – 31/05/2020";

EVIDENZIATO che la Deliberazione sopracitata prevede che la liquidazione mensile delle fatture dovrà avvenire con formale atto di determinazione da inviare per conoscenza alla Direzione Generale;

ACQUISITA agli atti e verificata la fattura emessa dalla Fondazione Comunità Attiva n. 2-2018- PA del 01/02/2018 per € 5.900,00 riferita all'erogazione di prestazioni sanitarie integrate per il periodo GENNAIO 2018;

ACQUISITA ALTRESI' agli atti e verificata la fattura emessa dalla Fondazione Comunità Attiva n. 3-2018- PA del 01/03/2018 per € 5.900,00 riferita all'erogazione di prestazioni sanitarie integrate per il periodo FEBBRAIO 2018

DATO ATTO che l'onere della spesa derivante dall'adozione del presente atto trova copertura con imputazione al conto 3.10.04.89 aut. 23/2018 sub. 58;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

1°) **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, e con la presente determinazione, le fatture emesse dalla Fondazione Comunità Attiva n. 2-2018- PA del 01/02/2018 per € **5.900,00** riferita all'erogazione di prestazioni sanitarie integrate per il periodo GENNAIO 2018 e n. 3-2018-PA del 01/03/2018 per € **5.900,00** riferita all'erogazione di prestazioni sanitarie integrate per il periodo FEBBRAIO 2018, in ottemperanza a quanto previsto dalla Deliberazione 487 del 14/07/2017;

2°) **DI DARE ATTO** che l'onere della spesa derivante dall'adozione del presente atto trova copertura con imputazione al conto 3.10.04.89 aut. 23/2018 sub. 58;



3°) **DI INCARICARE** l'ufficio distrettuale preposto per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'adozione del presente atto compresa la trasmissione ai servizi aziendali interessati e alla Direzione Generale mediante procedura Archiflow.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,.....

Il Direttore S.O.C. DISTRETTO VCO
Responsabile del Procedimento
(Dott. Bartolomeo FICILI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		