



Regione Piemonte

SOC DISTRETTO VCO

Direttore Dr. Bartolomeo Ficili

**O
G
G
E
T
T
O**

ORE VACANTI DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE ASL VCO 1°
SEMESTRE 2018. FORMALIZZAZIONE E RICHIESTA DI
PUBBLICAZIONE ALLA REGIONE PIEMONTE



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC Distretto VCO
Responsabile del procedimento
(Dott. Bartolomeo Ficili)



IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO

PREMESSO che la Regione Piemonte con nota del 16/03/2018 prot. n.º 6968 ha richiesto il monitoraggio e la determinazione delle ore vacanti 1º semestre 2018 nel Servizio di Continuità Assistenziale dell'ASL VCO;

RICHIAMATO l'art. 63, C.1, ACN 2005 e s. m. i.;

DATO ATTO che in conseguenza e in osservanza di quanto sopra, si è provveduto alla quantificazione delle ore in trattazione che risultano essere come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che l'argomento e le risultanze di cui sopra sono state oggetto di trattazione e condivisione nella riunione del Comitato Aziendale MMG tenutosi il 08/03/2018, di cui al relativo verbale acquisito agli atti e allegato in stralcio al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa;

RITENUTO di determinarsi in ordine alla formalizzazione delle suddette ore vacanti, con contestuale richiesta alla Regione Piemonte di pubblicazione su Bollettino Ufficiale;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1) DI FORMALIZZARE che le ore vacanti 1º semestre 2018 dell'ASL VCO nel Servizio di Continuità Assistenziale sono pari a n.º 564 come risulta dal prospetto e dallo stralcio di verbale del Comitato Aziendale MMG dell'08/03/2018, allegati al presente atto quale parti integranti e sostanziali;

2) DI RICHIEDERE alla Regione Piemonte la pubblicazione delle suddette ore sul Bollettino Ufficiale;

3) DI DARE ATTO che dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa;

4) DI INCARICARE l'ufficio preposto in materia per la notifica del presente provvedimento, mediante procedura informatica Archiflow ai Servizi aziendali interessati, nonché alla Regione Piemonte con invio per posta elettronica.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Il Direttore SOC Distretto VCO
Responsabile del Procedimento
(Dott. Bartolomeo Ficili)



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	x	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
x	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
x	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		