



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 231 del 29.03.2018**

## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

ASTENSIONE DAL LAVORO NON RETRIBUITA  
PER MALATTIA SIG.RA A.M. - MATR. N. 1428  
COADIUTORE AMMINISTRATIVO CAT. B) PART TIME 66,67% VERTICALE  
SEDE OPERATIVA DI VERBANIA



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## **DETERMINAZIONE N. 231 del 29.03.2018**

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Premesso che** la Sig.ra A.M. - matricola n. 1428, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Coadiutore Amministrativo cat. B) a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale al 66,67% Verticale presso la Sede Operativa di Verbania, è stata collocata in astensione non retribuita per malattia in periodi diversi, e precisamente dal 19.03.2012 al 25.05.2012, dal 17.09.2012 al 28.06.2013, dal 02.06.2015 al 11.07.2015 e dal 18.01.2016 al 27.02.2016, così come meglio precisato nelle determinazioni agli atti del fascicolo personale, per un totale di mesi 14 e giorni 14;

**Vista** la nota prot. n. 14050 del 05.03.2018, con la quale la sunnominata dipendente ha richiesto un ulteriore periodo di astensione dal lavoro per malattia non retribuita dal 03.03.2018 per il periodo residuo di mesi 3 e giorni 16, provvedendo a comprovare le motivazioni con idonea certificazione medica con prognosi di mesi 3 e giorni 16 a partire dal 03.03.2018;

**Visto** l'art. 23, commi 2, 4 e 6 - punto d), del C.C.N.L. 02.09.1995 Comparto Sanità;

**Dato atto** che, con il suddetto periodo, la richiedente raggiunge il limite massimo previsto dalla citata normativa (18 mesi non retribuiti);

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

- 1° - **Di formalizzare** il collocamento della Sig.ra A.M. - matricola n. 1428, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Coadiutore Amministrativo cat. B) a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale al 66,67% Verticale presso la Sede Operativa di Verbania, in astensione dal lavoro non retribuita per malattia per il periodo dal 03.03.2018 al 18.06.2018 per un totale di mesi 3 e giorni 16, ai sensi della normativa di cui in premessa e per le argomentazioni nella stessa esposte.
- 2° - **Di portare a conoscenza** del presente atto sia l'interessata che il Responsabile del Servizio interessato.



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

## **DETERMINAZIONE N. 231 del 29.03.2018**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 28.03.2018

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		