



Regione Piemonte

S.O.C. DISTRETTO VCO

Direttore Dott. Bartolomeo FICILI

O
G
G
E
T
T
O

LIQUIDAZIONE SPESE PER SEDUTE DI RIABILITAZIONE PRESSO
PRESIDIO OSPEDALIERO DI OMEGNA AD "ASSOCIAZIONE
ITALIANA LARIGECTOMIZZATI AILAR ONLUS" SOPRAVVENIENZE
PASSIVE RELATIVE ALL' ANNO 2017



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. 23/2017 conto 3.10.04.64

al N. 41/2018 conto 3.25.04.34

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 46 Spesa prevista € 300.00

SUB 6 Spesa prevista € 80.40

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. DISTRETTO VCO

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Direttore
S.O.C. DISTRETTO VCO
Responsabile del Procedimento
(Dott. Bartolomeo Ficili)



IL DIRETTORE S.O.C. DISTRETTO VCO

VISTO il D. Lgs. N. 29 del 3 Febbraio 1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

AQUISITA la nota di debito emessa dalla "Associazione Italiana Laringectomizzati – AILAR onlus " n. 197/2017 del 31/12/2017. nostro protocollo n. 1/177 del 09/03/2018 per € 380,40 relative al rimborso per la riabilitazione alla parola dei laringectomizzati presso il Presidio Ospedaliero di Omegna mesi di Ottobre, Novembre; Dicembre dell'anno 2017;

RILEVATO che, sulla scorta dell'andamento della spesa dei mesi precedenti era stata preventivata sull'autorizzazione 23/2017 sub 46 una spesa di € 300,00, previsione inferiore all'intero ammontare della nota sopracitata;

PRESO ATTO che la nota di debito in questione è pervenuta in data 09/03/2018 e che pertanto non si è potuto prevederne la differenza di € 80,40 tra la quota prevista per il IV trim 2017 e l'effettivo ammontare della nota in oggetto;

DATO ATTO che tale importo non risulta quindi essere stato ricompreso in sede di determinazione dei debiti dello stato patrimoniale al 2017;

RITENUTO di determinarsi in ordine a quanto sopra:

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1. **Di liquidare** , per le motivazioni espresse in premessa, la nota di € 380,40 emessa dall' "Associazione Italiana Laringectomizzati – AILAR onlus " n. 197/2017 del 31/12/2017. nostro protocollo n. 1/174 del 09/03/2018 relativa al rimborso per la riabilitazione alla parola dei laringectomizzati presso il Presidio Ospedaliero di Omegna mesi di Ottobre, Novembre; Dicembre dell'anno 2017; così suddivisa:
 - **€ 300,00** sull'autorizzazione 2017/23 sub 46 conto 3.10.04.64 relativamente alla quota prevista per l'anno 2017 sulla scorta della spesa dei mesi precedenti
 - **€ 80,40** sull' Autorizzazione 2018/41 sub 6 conto 3.25.04.34 sopravvenienze passive bilancio 2018 relativamente alla differenza tra la quota prevista per il IV trim 2017 e l'effettivo ammontare della nota in oggetto;



2. **Di inviare** la presente Determinazione Dirigenziale all' U.O.A. Gestione Risorse Economiche Finanziarie e Patrimonio per i provvedimenti conseguenti

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Il Direttore
S.O.C. DISTRETTO VCO
Responsabile del Procedimento
(Dott. Bartolomeo Ficili)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | |
|---|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D | | DIPSA |
| | DIP. PREVENZIONE | | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| x | DISTRETTO VCO | | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
| x | GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE | x | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| | FARMACIA | | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE |
| | SALUTE MENTALE TERRITORIALE | | |
| | SER.D | | |