

557.1

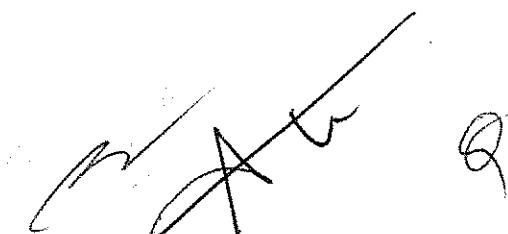
31 MAGGIO 2018

ALLEGATO A) ALLA DELIBERAZIONE N \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**CONVENZIONE TRA L'A.O.U. MAGGIORE DELLA CARITA' DI  
NOVARA E L'ASL VCO DI OMEGNA AVENTE AD OGGETTO  
ATTIVITA' ISTRUTTORIA PER ESPLETAMENTO GARE  
"AGGREGATE"**

**PREMESSO CHE:**

- La DGR 34-189 del 28/07/2017 ha individuato l'AOU Maggiore della Carità di Novara quale azienda capofila del Coordinamento Acquisti per l'Area Interaziendale di Coordinamento n. 3 (di seguito A.I.C. 3);
- Le DD.GG.RR. di recepimento degli Atti Aziendali delle Aziende dell'A.I.C. 3 prevedono la funzione "Acquisti" unicamente presso l'AOU Maggiore della Carità in linea con la DGR 34-189 del 28.07.2014 relativa alla centralizzazione degli acquisti e che la stessa svolga la funzione per tutte le Aziende dell'Area Omogenea;
- L'AOU Maggiore della Carità non dispone di un numero sufficiente di personale esperto che possa garantire l'espletamento delle procedure di gara a favore delle Aziende afferenti all'A.I.C. 3;
- La D.G.R. n. 42-1021 del 27/07/2015 che detta i principi e i criteri per l'organizzazione delle Aziende Sanitarie Regionali finalizzati all'elaborazione degli Atti Aziendali prevede al punto 3.4 che possano essere regolate tramite convenzioni l'espletamento di funzioni a carattere sovra zonale;



## **TRA**

l’Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara (di seguito denominata AOU) con sede in Novara – C.so Mazzini, 18 C.F. 01521330033, rappresentata dal Commissario, dott. Mario Minola

## **E**

l’Azienda Sanitaria Locale ASL VCO di Omegna (di seguito denominata ASL VCO) con sede in Omegna – Via Mazzini n° 117 C.F. 00634880033 rappresentata dal Direttore Generale, dott. Giovanni Caruso

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

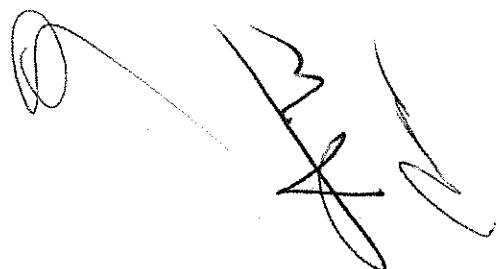
#### **Art. 1**

L’ASL VCO si impegna a fornire prestazione dei propri dipendenti sotto indicati a valere quale attività istruttoria per l’espletamento, da parte dell’AOU, di gare aggregate; con ciò intendendosi “appalti congiunti” nei quali l’AOU svolge funzione di Stazione Appaltante a favore delle altre Aziende costituenti l’A.I.C.3 (ASL BI, ASL NO, ASL VC e ASL VCO):

- Sogni Sonia – Assistente Amministrativo.

Le prestazioni verranno rese in eccedenza al debito orario che i sopraindicati dipendenti hanno nei confronti dell’ASL di appartenenza, nel rispetto del limite medio settimanale stabilito per il lavoro straordinario.

Le prestazioni verranno rese, quando possibile, presso la sede di appartenenza utilizzando anche i sistemi di comunicazione telematica, con rilevazione elettronica dell’impegno orario corrisposto (ovvero mediante



attestazione dell'attività da parte del Direttore della Struttura di appartenenza); quando ciò non sia possibile i dipendenti si recheranno presso la sede dell'AOU.

Le prestazioni coincidono con la normale attività istruttoria, resa da dipendenti che svolgono attività di supporto al RUP di gara di importo superiore alla soglia comunitaria con riferimento all'intera procedura: dalla fase di programmazione, sino all'acquisizione dell'efficacia del contratto.

I dipendenti sopraindicati opereranno nell'ambito delle indicazioni operative emesse:

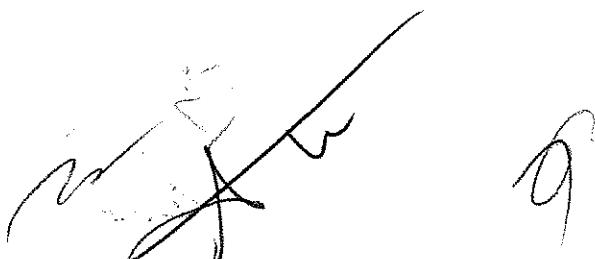
- dal Direttore della S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti
- dal RUP della gara di riferimento.

## **ART. 2**

L'attività resa sarà considerata mista: in parte a prestazione oraria, in parte a risultato.

L'A.O.U. , per le prestazioni di cui al precedente articolo, si impegna a corrispondere, all'ASL VCO il corrispettivo di € 30,00/orari (€ trenta/00), nonché un importo forfettario a seconda del tipo di gara che verrà assegnato al dipendente secondo i criteri sotto indicati:

- Procedura fornitura fino a 10 lotti: € 1.000,00
- Procedura fornitura da 11 a 30 lotti: € 1.200,00
- Procedura fornitura oltre 30 lotti: € 1.500,00

A handwritten signature consisting of several stylized, overlapping lines forming a unique, abstract shape.

- Procedura servizi/service fino a € 1.000.000,00: € 1.000,00
- Procedura servizi/service oltre € 1.000.000,00: € 1.500,00
- Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando: € 500,00

Per il tempo di percorrenza dalla sede dell'ASL VCO all'AOU, sarà corrisposto il compenso forfettario di € 15,00/orari (€ quindici/00), in conformità con le Direttive regionali in materia di convenzioni tra ASL/ASO, stabilendo un tempo di viaggio pari a tre ore complessivamente per ogni accesso effettuato.

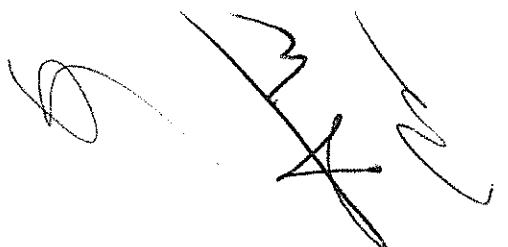
In aggiunta verranno rimborsate, con cadenza mensile, le spese di viaggio secondo le previsioni del C.C.N.L. di riferimento.

I corrispettivi forfettari verranno erogati in due tempi:

- un acconto, pari al 30%, al momento dell'indizione, in caso di procedura aperta, o al momento di invio delle lettere d'invito in caso di procedura ristretta;
- il saldo al momento della conclusione dei controlli finalizzati all'acquisizione dell'efficacia del contratto.

La corresponsione dei compensi orari avverrà mensilmente a seguito di rendicontazione mensile (badge-foglio presenze) con validazione da parte del Direttore della S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti.

L'ASL VCO provvederà, secondo le proprie regolamentazioni e procedure aziendali, a trasferire corrispettivi e spese ai dipendenti interessati.

A handwritten signature consisting of several stylized, cursive strokes forming the letters 'D', 'B', 'X', and 'C'.

I costi derivanti dalla collaborazione con le Aziende Sanitarie Regionali dell'AIC 3 per il supporto amministrativo alla S.C. Coordinamento Ambito Sovrazonale Gestione Acquisti saranno rendicontati dall'AOU e suddivisi tra le Aziende appartenenti all'AIC 3 aderenti alla singola gara previa fatturazione da parte della stessa AOU.

#### **ART. 3**

E' a carico dell'AOU la copertura assicurativa per gli infortuni derivanti dai rischi in itinere.

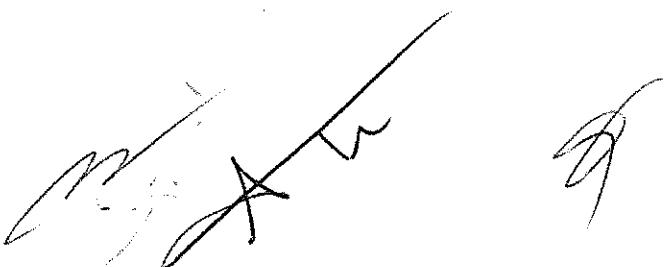
Il personale convenzionato avrà diritto all'accesso alla mensa aziendale nei giorni in cui presterà la sua attività presso l'AOU.

#### **ART.4**

L'AOU garantisce che le attrezzature di lavoro e quant'altro messo a disposizione del personale convenzionato sono conformi alle disposizioni normative ad esso applicabili.

L'AOU fornirà la necessaria informazione tramite il datore di lavoro di detto personale in merito al comportamento da adottare relativamente all'accesso a zone a rischio specifico, al comportamento in caso di infortunio sul lavoro, alle procedure di sicurezza e emergenza ed ogni altra situazione o condizione rilevante ai fini della tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Ogni evento avverso che riguarda il personale convenzionato occorso durante l'attività presso l'AOU dovrà essere notificato al Medico Competente dell'ASL VCO.



## **ART. 5**

La presente convenzione ha validità per il periodo dall'1.6.2018 al 30.5.2020, salvo disdetta per eventuale recesso anticipato da comunicarsi a mezzo lettera raccomandata o PEC con preavviso di almeno 30 giorni.

In caso di recesso anticipato di una delle parti, al personale che ha svolto l'attività resa per la fase istruttoria non ancora completata al momento del recesso, verrà corrisposto unicamente il corrispettivo orario per l'impegno prestato (nonché le eventuali spese di viaggio correlate).

## **ART. 6**

Tutte le spese relative al presente atto sono a carico dell'AOU.

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 (Tariffe –All.A parte II – Art. 10) del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131)

Letto, confermato e sottoscritto

AOU MAGGIORE DELLA CARITA'

AZIENDA REGIONALE

di Novara

ASL VCO di Omegna

IL COMMISSARIO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Mario Minola

dott. Giovanni Caruso

