



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 420 del 08.06.2018

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DR. M.F. – MATRICOLA N. 4778
DIRIGENTE MEDICO UROLOGIA
A TEMPO INDETERMINATO E
CON RAPPORTO NON ESCLUSIVO
RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 420 del 08.06.2018

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Vista la nota prot. n. 31757 del 28.05.2018, con la quale il Dr. M.F. - matricola n. 4778, Dirigente Medico Urologia a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro non esclusivo, recede dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 01.06.2018, intendendo quale ultimo giorno lavorativo il 31.05.2018;

Richiamati l'art. 34 e l'art. 39 del C.C.N.L. Dirigenza Medica e Veterinaria 05.12.1996, che disciplinano la materia;

Considerato che il recesso con il rispetto dei termini di preavviso avrebbe dovuto decorrere dal 01.09.2018;

Preso atto che:

- il sunnominato non ha provveduto al rispetto dei termini di preavviso previsti dalla sopracitata normativa;
- lo stesso è quindi tenuto a corrispondere all'Amministrazione una indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, così come si evince dal modello allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che nel prot. n. 31757 del 28.05.2018 il Dirigente ha richiesto alla Direzione Generale di soprassedere dal recupero del mancato preavviso al quale non è seguito alcun riscontro con esito favorevole;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di prendere atto** a tutti gli effetti del volontario recesso dal contratto individuale di lavoro senza asseverare i termini normativi di preavviso, del Dr. M.F. - matricola n. 4778, Dirigente Medico Urologia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e non esclusivo, a decorrere dal 01.06.2018.
- 2° - **Di dare atto** che si provvederà conseguentemente al recupero della somma di € 13.004,52 dovuta dal Dirigente sopraindicato, a titolo di mancato preavviso così come specificato in premessa e come si evince dal modello allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determina.



- 3° - **Di dare atto inoltre** che la somma di cui sopra verrà posta a conguaglio, sino a concorrenza, sulle competenze eventualmente ancora da erogare al Dirigente di che trattasi, e qualora queste non fossero sufficienti, intimandone il saldo entro un mese dalla ricezione della richiesta.
- 4° - **Di precisare** che qualora quanto sopra indicato non avvenga, la S.O.C. Gestione Personale e Formazione provvederà all'inoltro degli atti alla S.O.C. Gestione Affari Generali, Legali e Istituzionali per gli adempimenti conseguenti.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 07.06.2018

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		