



Regione Piemonte

DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE STRUTTURALE DI SALUTE MENTALE ASL BI VC VCO

**SOC SERVIZIO SALUTE MENTALE TERRITORIALE
Direttore Dr. CARLO IGNAZIO CATTANEO**

| | |
|---------------------------------|--|
| O G G E T T O | Autorizzazione tirocinio obbligatorio presso CSM di Omegna Dott.ssa Barbara Barretta, Psicologa iscritta al IV anno della Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Psicosomatica dell' Istituto RIZA di Milano. |
|---------------------------------|--|



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____



IL DIRETTORE SOC SERVIZIO SALUTE MENTALE TERRITORIALE

Premesso che con atto deliberativo n. 240 del 14.03.2018 è stata approvata la convenzione con l'Istituto RIZA di Medicina Psicosomatica, Scuola di Specializzazione in Psicoterapia ad indirizzo psicosomatico, con sede legale in via Luigi Anelli n. 1, 20122 Milano, per lo svolgimento di tirocinio pratico ai sensi dell'art. 3 L. 18.02.1989 n. 56, della successiva Legge n. 127/97 e DPR n. 509/98 da parte degli allievi della scuola, specializzandi in psicoterapia , in conformità a quanto stabilito al testo allegato, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A) avente validità di anni due (2) a decorrere dalla sottoscrizione;

Dato atto che la Dott.ssa Barbara Barretta, laureata in Psicologia presso l'Università degli Studi Carlo Bo di Urbino, iscritta al IV anno della scuola di Specializzazione in Psicoterapia Psicosomatica dell'Istituto RIZA di Milano, ha chiesto in data 25.05.2018, tramite nota prot. 31555/18, di poter svolgere tirocinio obbligatorio per n. 110 ore annue presso il CSM di Omegna, nelle giornate di giovedì e venerdì, con la supervisione del tutor Dr.ssa Susanna Vanetti, Dirigente Psicologo in servizio presso la SOC proponente.

Preso atto della richiesta di tirocinio pervenuta, agli atti del protocollo n. 37112, in data 19.06.2018, da parte dell'Istituto Riza per l'allieva Barretta con la precisazione che la Stessa è in possesso di regolare copertura assicurativa, da parte della Scuola, presso UnipolSai Assicurazioni per infortuni e responsabilità civile;

Precisato che la tirocinante ha già adempiuto ai preliminari previsti presso le SOC Prevenzione – Protezione, secondo quanto contenuto nella nota prot. n. 33974 del 5.06.2018, e Medico Competente che, a seguito di ns. richiesta prot. n. 32564 del 30.05.2018, ha comunicato, in data 14.06.2018 con nota prot. n. 35637, il relativo giudizio di idoneità alla mansione specifica;

Acquisito il parere favorevole del Tutor Dott.ssa Susanna Vanetti;

Dato atto che il tirocinio di cui trattasi si svolgerà, per una durata complessiva annua di 110 ore, presso il Centro di Salute Mentale di



Omegna mediante due accessi settimanali, nelle giornate di giovedì e venerdì, della durata ciascuno di circa ore sei (9.00 – 13.00 / 14.00 – 16.00);

Valutato che la tirocinante è provvista di copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile per cui l'Azienda è esonerata da ogni tipo di responsabilità al riguardo;

Rilevato che il tirocinio di cui trattasi, oltre a non comportare alcun costo per l'Azienda, rileva ai fini della valorizzazione della funzione didattico-formativa della stessa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1) Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, dal 21.06.2018 fino alla data presunta del 30.10.2018 e, comunque, fino al raggiungimento di complessive ore annue 110, il tirocinio obbligatorio, previsto ai fini del conseguimento del diploma di Specializzazione, della Psicologa Barbara Barretta presso il Centro di Salute Mentale di Omegna;

2) Di precisare che la Dott.ssa Barretta è iscritta al IV anno della Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Psicosomatica dell'Istituto RIZA di Milano;

3) Di dare atto che tale tirocinio si svolgerà con la supervisione del Tutor Dr.ssa Susanna Vanetti, Dirigente Psicologo in servizio presso la SOC proponente, mediante due accessi settimanali della durata ciascuno di circa ore 6.00 per complessive ore annue 110, secondo i fini e le modalità spiegate nella parte narrativa del presente atto;

4) Di dare atto altresì che la tirocinante risulta in possesso di copertura assicurativa per responsabilità civile ed infortuni per cui l'Azienda è esonerata da ogni tipo di responsabilità al riguardo;

5) Di stabilire che la tirocinante è vincolata al rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza, in particolare del D.L.gs 30.06.2003 n.

196 "codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine alla cui vigilanza è responsabile il Direttore della SOC proponente, per il tramite del Tutor individuato;

6) Di porre a carico della tirocinante l'obbligo del rispetto di tutto quanto previsto dall'ASL VCO in materia di salute e sicurezza dei lavoratori in ottemperanza alla normativa in vigore, in particolare il D.Lgs. 81/2008; il Direttore SOC, per il tramite del Tutor, vigilerà sul rispetto di tali obblighi da parte della tirocinante;

7) Di ribadire che il tirocinio di cui trattasi non implica l'instaurazione di qualsivoglia rapporto lavorativo con l'Azienda né la corresponsione di alcun compenso;

8) Di notificare all'interessata il contenuto del presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

21.06.2018

Il Responsabile del Procedimento (Dott.ssa M. Pia Mondello) Il Direttore SOC Serv. Salute Mentale Territoriale (Dr. Carlo Ignazio Cattaneo)

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| | DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D | DIPSA |
| | DIP. PREVENZIONE | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| | DISTRETTO VCO | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
| | GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| | FARMACIA | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SALUTE MENTALE TERRITORIALE | |
| | SER.D | |