



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E INFORMATICI**

**Direttore dott. Federico Bonisoli**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**IMPEGNO E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI DOVUTI A CONSIP A SEGUITO DI ADESIONE A CONTRATTI QUADRO IN AMBITO SPC (CONNETTIVITA', CLOUD, SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI) AI SENSI DELL'ART.18, COMMA 3, DEL D.LGS 1 DICEMBRE 2009, N.177 DA CORRISPONDERE A CONSIP AI SENSI DELL'ART.4, COMMA 3-QUATER DEL 6 LUGLIO 2012, N.95 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L.7 AGOSTO 2012 N.135.**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Logistica e Servizi Tecnici e Informatici, ovvero alle S.O.S. ad essa afferenti.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data \_21 giugno 2018\_\_\_\_\_

Il Direttore S.O.C. Logistica e  
Servizi Tecnici e Informatici  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E  
SERVIZI TECNICI E INFORMATICI**

Dato atto che a seguito dell'adesione di questa ASL a contratti quadro SPC (connettività, cloud, sistemi gestionali integrati) come da delibere n.241 del 15/3/2018 e n. 193 del 1/3/2018, si rende necessario il pagamento a Consip di un contributo, in attuazione dell'art.18, comma 3, del D.lgs 1 dicembre 2009 n.177, da corrispondere alla stessa ai sensi dell'art.4, comma 3-quarter, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni in L.7 agosto 2012 n.135;

tenuto conto che i valori di contratto e l'ammontare del contributo richiesto risultano i seguenti:

<b>tipologia contratto</b>	<b>Valore contratto per calcolo contributo</b>	<b>% contributo dovuto</b>	<b>Importo contributo dovuto</b>
CQ spc cloud lotto 2 – leonardo spa	€ 152.178,50 (valore contratto di 24 mesi)	8 per mille	€ 1.217,43

In virtù dell' autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendale

**D E T E R M I N A**

1°) di procedere, per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate, al pagamento a favore di Conisp S.p.A. del contributo dovuto calcolato nel seguente modo:

<b>tipologia contratto</b>	<b>Valore contratto per calcolo contributo</b>	<b>% contributo dovuto</b>	<b>Importo contributo dovuto</b>
CQ spc cloud lotto 2 –Leonardo spa	€ 152.178,50 (valore contratto di 24 mesi)	8 per mille	€ 1.217,43



2°) di Impegnare la somma totale di € 1.217,43 al conto 3.10.10.18 aut 11 sub 16 del bilancio dell'esercizio 2018.

3°) di incaricare la S.O.C. Gestione Economico-Finanziario e Patrimonio al pagamento di detta somma a Consip SpA tramite bonifico bancario su Intesa San Paolo – IBAN IT3800306903240100000005558 indicando le causali nel modo seguente:

- € 1.217,43 causale "CQ CLOUD 2"

4°) di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Generale aziendale.

5°) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

Data, 21 giugno 2018\_\_\_\_\_

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Il Direttore S.O.C. Logistica e  
Servizi Tecnici e Informatici  
Responsabile del Procedimento

(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	X	DIREZIONE GENERALE
	SER.D		